

**Отчет о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции
в ГБДОУ детский сад № 50 Василеостровского района на 2024 год
за второе полугодие 2024 года**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Информация о выполнении
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Внесение изменений в локальные акты учреждения, в план мероприятий по противодействию коррупции при выявлении органами прокуратуры, правоохранительными и контролирующими органами коррупционных правонарушений или изменении действующего законодательства.	По мере необходимости	Необходимость отсутствовала
1.2.	Издание приказа о назначении должностного лица, ответственного за организацию работы по профилактике коррупционных нарушений при смене ответственного	По мере необходимости	Необходимость отсутствовала
1.3.	Ознакомление сотрудников ГБДОУ с нормативно-правовыми актами по антикоррупционной деятельности	Январь	Выполнено
1.4.	Информирование руководителя о результатах работы комиссии по противодействию коррупции	По мере необходимости	Заседание комиссии проведено 25.12.2024 г. Решили: 1. Продолжать соблюдение нормативно правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе регулирующие исполнение бюджета по расходам на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, соблюдение законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в ГБДОУ. 2. Принять план по противодействию коррупции на 2025 календарный год 3. Принять к сведению отчеты: Отчет о проведенной инвентаризации за 2024 год
1.5.	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции на 2025 год	Декабрь	Выполнено
1.6.	Мониторинг действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Выполнено
2. Профилектика коррупционных правонарушений			
2.1.	Организация работы по уведомлению сотрудниками руководителя в случае обращения в целях склонения сотрудников ГБДОУ к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных уведомлениях	Постоянно	Обращений не поступало
2.2.	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются	Постоянно	Случаев возникновения конфликта интересов не было

<p>сотрудники ГБОУ, принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов, применению мер ответственности к работникам</p>	<p>По мере необходимости (не реже 2 раз в год)</p> <p>Постоянно</p>	<p>Проведены плановые заседания. Обращения в комиссию по вопросу урегулирования споров отсутствуют</p> <p>Ситуаций не возникло</p>
<p>2.3. Проведение заседаний комиссии по урегулированию споров участников образовательного процесса</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Размещение информации на стенде и сайте учреждения</p>
<p>2.4. Организация работы по обеспечению сообщения сотрудниками ГБОУ о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими должностных обязанностей</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Вопросов не возникало</p>
<p>2.5. Организация работы по доведению до сотрудников ГБОУ (путем проведения семинаров, совещаний, бесед и т.п.) положений действующего законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции, в том числе: об ответственности за коррупционные правонарушения</p>	<p>По мере необходимости</p>	<p>Выполнено</p>
<p>2.6. Оказание сотрудникам ГБОУ консультативной помощи по вопросам, связанным с применением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, а также с подготовкой сообщений о фактах коррупции</p>	<p>По мере необходимости</p>	<p>Проведения мероприятия в формате беседы на общем собрании работников 09.01.2024 г.</p>
<p>2.7. Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению сотрудниками ГБОУ поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Проведения мероприятия в формате беседы на общем собрании работников 09.01.2024 г.</p>
<p>2.8. Проведение мероприятий по формированию у сотрудников ГБОУ негативного отношения к коррупции, а также к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей</p>	<p>По мере необходимости</p>	<p>На общем собрании работников 09.01.2024 г.</p>
<p>3. Организация работы по противодействию коррупции</p>		
<p>3.1. Организация совещаний (обучающих мероприятий) с сотрудниками ГБОУ по вопросам противодействия коррупции</p>	<p>По мере необходимости</p>	<p>Заседание комиссии проведено 25.12.2024 г.</p>
<p>3.2. Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции</p>	<p>Не реже 1 раза в полугодие</p> <p>Март</p>	<p>Выполнено</p>
<p>3.3. Обеспечение представления руководителем сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах</p>		

	<p>имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством</p>		
3.4.	<p>Уточнение перечней должностей ГБДОУ, замещение которых связано с коррупционными рисками, и мониторинга исполнения трудовых обязанностей сотрудниками ГБДОУ, деятельность которых связана с коррупционными рисками</p>	<p>Август</p>	<p>Выполнено</p>
3.5.	<p>Учет и рассмотрение жалоб и обращений граждан на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами</p>	<p>По мере поступления обращений</p>	<p>Обращений на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами не поступало</p>
3.6.	<p>Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»</p>	<p>Ежеквартально</p>	<p>Нарушений не выявлено</p>
3.7.	<p>Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств</p>	<p>Не реже 1 раза в полугодие</p>	<p>Нарушений не выявлено</p>
3.8.	<p>Осуществление контроля за соблюдением действующего законодательства по вопросу привлечения дополнительных финансовых средств за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц</p>	<p>Не реже 1 раза в полугодие</p>	<p>Дополнительных финансовых средств за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц во втором полугодии 2024 г. не поступало.</p>
3.9.	<p>Организация контроля за распределением стимулирующей части фонда оплаты труда</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Нарушений не выявлено</p>
3.10.	<p>Организация и проведение инвентаризации имущества по анализу эффективности использования</p>	<p>По мере выявления фактов</p>	<p>Инвентаризация имущества проведена в период с 06.11.2024 г. по 08.11.2024 г.</p>
3.11.	<p>Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ГБДОУ</p>	<p>Сентябрь</p>	<p>Факты коррупции в сфере деятельности ГБДОУ не выявлены.</p>
3.12.	<p>Рассмотрение на родительских собраниях вопросов по антикоррупционной политике ГБДОУ</p>	<p>Март</p>	<p>Выполнено</p>
3.13.	<p>Размещение на официальном сайте ГБДОУ отчета о самообследовании</p>		<p>Выполнено</p>
<p>4. Антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики</p>			
4.1.	<p>Ознакомление родителей (законных представителей) воспитанников с Распоряжением Комитета по образованию от 30.10.2013 № 2524-р «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга» по подписи</p>	<p>До 30.09.2024 г.</p>	<p>Родители (законные представители) ознакомлены с распоряжением Комитета по образованию от 30.10.2013 г. № 2524-р на групповых собраниях в срок до 30.09.2024 г.</p>
4.2.	<p>Размещение плана противодействия коррупции на официальном сайте ГБДОУ на 2024 год</p>	<p>Декабрь</p>	<p>Выполнено</p>

4.3.	Проведение мероприятий, посвященных международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	Декабрь	Выполнено (проведены мероприятия в группах в игровой форме – театрализованное занятие «Сказка про козу»)
4.4.	Размещение на официальном сайте ГБДОУ и сайте www.bus.gov.ru электронных копий ПФХД, Государственного задания, отчета о результатах деятельности учреждения и др. отчетных документов	Март, по мере внесения изменений	Выполнено
4.5.	Размещение в помещении ГБДОУ информации об адресах, телефонах и электронных адресах государственных органов, по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции; мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения	По мере необходимости	Выполнено
4.6.	Подготовка и размещение на официальном сайте ГБДОУ информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики в ГБДОУ; ведение на официальном сайте ГБДОУ странички «Нет коррупции!»; обновление информации на сайте	По мере необходимости, ежемесячно	Выполнено
4.7.	Ознакомление сотрудников с локальными актами и нормативными документами по противодействию коррупции	При приеме на работу, по мере необходимости	Выполнено.
5. Антикоррупционное образование			
5.1.	Организация повышения квалификации сотрудников ГБДОУ	По мере необходимости	Необходимость отсутствовала

Ответственный за антикоррупционную работу



Дорофеева М.В.