

ПРИНЯТ
Общим собранием работников
ГБДОУ детский сад №50
Василеостровского района
Протокол № 6 от 31.08.2022

УТВЕРЖДЕН
Заведующий
ГБДОУ детского сада №50 Василе-
островского района
М. А. Мисник _____
приказ № 40/1-ОД от 31.08. 2022 г.

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 50
Василеостровского района Санкт-Петербурга
на 2022 – 2023 учебный год

Санкт-Петербург
2022 год

Оглавление

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ	4
1.АНАЛИЗ РЕЗУЛЬТАТОВ РАБОТЫ ЗА 2021 - 2022 УЧЕБНЫЙ ГОД	4
1.1 Общие сведения о ГБДОУ детском саде №50 Василеостровского района	5
1.2 Обеспечение здоровья и здорового образа жизни	7
1.3 Анализ условий, обеспечивающих качество организации образовательного процесса.	11
1.3.1. Психолого-педагогические условия	11
1.3.2 Материально - технические условия	15
1.3.3. Развивающая предметно – пространственная среда	16
1.3.4 Результаты реализации образовательной программы по областям	18
1.4 Анализ кадровых условий.	21
1.5 Программно - методическое обеспечение образовательного процесса	28
1.6 Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников.	29
1.7 Анализ совместной деятельности работы ГБДОУ № 50 с социальным окружением	32
1.8 Анализ итогов административно-хозяйственной работы.	33
2. ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ И ЗАДАЧИ ГБДОУ НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД	35
2.1 Организационно-педагогическая работа	36
2.1.1 Подготовка и проведение педагогических советов	41
2.1.2 План-график внутрифирменного повышения квалификации педагогов в условиях реализации ФГОС ДО в ДОУ	47
2.1.3. Циклограмма методической поддержки педагогов с использованием разнообразных форм методической работы	48
2.1.4 Циклограмма программно-методического и научного обеспечения воспитательно-образовательного процесса, создание условий для внедрения и распространения положительного педагогического опыта, инноваций, научно-исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности	52
2.1.5 График аттестации педагогов	53
2.1.6 Циклограмма обучения на курсах повышения квалификации педагогов в 2022-2023 учебном году ..	54
2.1.7 Циклограмма работы по подготовке к аттестации педагогов на квалификационную категорию и на соответствие занимаемой должности	54
3. СИСТЕМА МОНИТОРИНГА В ГБДОУ № 50	60
3.1 Циклограмма форм и видов контроля заведующего ДОУ	61
3.2 Циклограмма форм и видов контроля старшего воспитателя	62
3.3 Циклограмма форм и видов контроля заместителя заведующего по АХЧ	63
4. ЦИКЛОГРАММА РАБОТЫ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ДОУ С СОЦИУМОМ	64

4.1 План работы с родителями на 2022 – 2023 учебный год	64
4.2 План работы с библиотекой № 4 ЦБС Василеостровского района на 2022-2023 учебный год.....	64
4.3 План работы с ЦЕНТРОМ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ, МЕДИЦИНСКОЙ И СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ Василеостровского района Санкт-Петербурга на 2022-2023 учебный год	66
4.4 План работы с ГБУОН «Центр социальной помощи семье и детям Василеостровского района» на 2022-2023 учебный год	67
ПРИЛОЖЕНИЯ К ГОДОВОМУ ПЛАНУ	68
План работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма в ГБДОУ детский сад № 50 Василеостровского района на 2022-2023 учебный год.....	68
План мероприятий, направленных на снижение заболеваемости воспитанников	72
План мероприятий в ГБДОУ детский сад № 50 Василеостровского района пропагандирующих здоровый образ жизни на 2022- 2023 учебный год.....	73
План профилактических мероприятий в условиях новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на 2022-2023 учебный год	74
План работы по пожарной безопасности в ГБДОУ детский сад № 50 Василеостровского района на 2022-2023 учебный год.....	85
Профилактическая работа по предупреждению террористических актов и обеспечению безопасности педагогов и детей в ГБДОУ детский сад № 50 Василеостровского района на 2022-2023 учебный год ..	90
План мероприятий по профилактике правонарушений и предупреждению семейного неблагополучия	91
План работы по взаимодействию с семьей.....	92
План работы Совета родителей (законных представителей).....	93
План работы по предупреждению детского травматизма	94
Программа наставничества для педагогического персонала на 2022-2023 учебный год.....	95
РЕЖИМЫ ДНЯ	100
РАСПИСАНИЕ ЗАНЯТИЙ НА 2022 – 2023 УЧЕБНЫЙ ГОД	110
Графики использования музыкально-спортивного зала	115

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Годовой план Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 50 Василеостровского района Санкт-Петербурга (далее - ГБДОУ) разработан в соответствии со следующими документами:

- ✓ Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ✓ Приказом Министерства и образования и науки РФ от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении Федерального государственного стандарта дошкольного образования»;
- ✓ Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- ✓ СП 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»
- ✓ СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- ✓ СП 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- ✓ СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации работы образовательных организаций и др. объектов соц. инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения COVID-19»
- ✓ Уставом ГБДОУ;
- ✓ Программой развития Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 50 Василеостровского района Санкт-Петербурга на 2020-2025 годы.

1. Анализ результатов работы за 2021 - 2022 учебный год

На протяжении 2021-2022 учебного года коллектив Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №50 Василеостровского района Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ) основной деятельности ГБДОУ являлась реализация цели Программы развития Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №50 Василеостровского района Санкт-Петербурга на период 2020-2025 гг. – формирование современного образовательного пространства для комфортной жизнедеятельности всех участников образовательной и воспитательной деятельности ГБДОУ, а также всестороннее развитие воспитанников, посредством эффективного использования современных педагогических технологий.

Принципы составления годового плана, сформулированы в соответствии с письмом Министерства просвещения РФ от 07.06.2019 № 07-3760 «О программе развития образовательной организации»:

Актуальность – нацеленность на решение ключевых вопросов развития организации в рамках реализации проекта.

Прогностичность – ориентация на удовлетворение «завтрашнего» социального заказа на образование и управление образовательной организацией, учет направлений развития системы образования, изменений социальной ситуации.

Эффективность – достижение максимально возможных результатов при рациональном использовании имеющихся ресурсов в рамках рискориентированного мышления.

Реалистичность и реализуемость – соответствие требуемых и имеющихся материально-технических и временных ресурсов возможностям организации.

Полнота и целостность – наличие системного образа организации, образовательного процесса, отображение в комплексе всех направлений развития.

Для успешной реализации годового плана обеспечиваются **психолого-педагогические условия:**

- ✓ уважение педагогов к человеческому достоинству воспитанников, формирование и поддержка их положительной самооценки, уверенности в собственных возможностях и способностях;
- ✓ использование в образовательном процессе форм и методов работы с детьми, соответствующих их психолого-возрастным и индивидуальным способностям;
- ✓ построение образовательного процесса на основе взаимодействия взрослых с детьми, ориентированного на интересы и возможности каждого ребёнка и учитывающего социальную ситуацию его развития;
- ✓ поддержка педагогами положительного, доброжелательного отношения детей друг к другу и взаимодействия детей друг с другом в разных видах деятельности;
- ✓ поддержка инициативы и самостоятельности детей в специфических видах деятельности;
- ✓ возможность выбора детьми материалами, видов активности, участников совместной деятельности и общения;
- ✓ защита от всех форм физического и психического насилия;
- ✓ поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность.

Цель аналитической работы - дать оценку достигнутым результатам в работе ГБДОУ и определить приоритетные направления деятельности, векторы для оперативного планирования работы ГБДОУ, проанализировать соотношение между реальными и желаемыми результатами, выявить причины несоответствия. И на основе проведенного анализа сформулировать цели и задачи деятельности на 2022 – 2023 учебный год.

1.1 Общие сведения о ГБДОУ детском саду №50 Василеостровского района

ГБДОУ № 50 располагается в 2 зданиях:

1. По адресу: ул. Наличная, д.21. Встроенное помещение в жилом доме. Расположено на I и II этажах здания. Год ввода здания в эксплуатацию – 1958 г.

2. По адресу: ул. Шевченко, д.27 к. 2 (отдельно стоящее здание; введено в эксплуатацию 14.01.08 г.)

Дошкольное образовательное учреждение работает в соответствии с лицензией на право осуществления образовательной деятельности рег. № 3176 от 27.10.2017 г. 78Л03 № 0001974

Режим работы: пятидневная рабочая неделя с 7.00 до 19.00

Выходные: суббота, воскресенье, праздничные дни установленные Законодательством Российской Федерации

Время пребывания детей: 12-ти часовое.

В 2021-2022 учебном году в ГБДОУ № 50 функционировало 8 групп:

Группа (возраст воспитанников)	Группа раннего возраста (2 – 3 года)	Младшая группа (3 – 4 года)	Средняя группа (4 – 5 лет)	Старшая группа (5 – 6 лет)	Подготовительная группа (6 – 7 лет)
Число групп	2	1	2	2	1

Списочный состав: 201 воспитанник.

Из них:

43 воспитанника, посещающих группы раннего возраста;

158 воспитанников, посещающих детский сад в возрасте от 3-х до 7 лет.

Выпущено в школы: 21 воспитанник.

Вывод: ГБДОУ детский сад № 50 Василеостровского района зарегистрирован и функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации. Государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) по наполняемости образовательного учреждения воспитанниками выполнено полностью.

1.2 Обеспечение здоровья и здорового образа жизни

Одной из приоритетных задач деятельности ГБДОУ является:

- **Укрепление психофизического здоровья воспитанников через:** создание условий для эмоционального благополучия и психологического комфорта воспитанников в процессе совместной деятельности и общения; приобщение воспитанников к ценностям здорового образа жизни, навыкам безопасного поведения, бережного отношения к своему здоровью; обеспечение здоровьесберегающей среды в образовательном учреждении (соблюдение светового режима, режимов проветривания, режимов двигательной активности; питьевого режима; соблюдение санитарных требований к организации образовательного процесса; проведение противоэпидемических мероприятий).

Работа медицинского персонала

В 2021 – 2022 учебном году медицинское обслуживание обучающихся (воспитанников) в ГБДОУ осуществляли:

Врач СПб ГБУЗ городская поликлиника №4 (детское поликлиническое отделение №1). Медицинская деятельность осуществлялась на основании «Договора о сотрудничестве и совместной деятельности по медицинскому обслуживанию обучающихся (воспитанников) в образовательных организациях Санкт-Петербурга» от 25.08.2020 г.

В течение учебного года работа медицинского персонала проводилась согласно плану. Врач осуществлял:

- контроль организации физкультурно–оздоровительной работы в группах, помощь в организации образовательного процесса: участие в составлении режимов дня (по всем возрастам); системы образовательной работы; распределение детей по группам здоровья для занятий физической культурой;
- иммунопрофилактику: планирование и анализ вакцинации; осмотр перед прививкой, контроль состояния здоровья после прививки;
- ведение необходимой документации;
- диспансеризацию: проведение профилактических осмотров; оценка физической подготовленности детей; рекомендации педагогическому персоналу по коррекции отклонений в состоянии здоровья;
- мероприятия по обеспечению адаптации детей к условиям ГБДОУ: рекомендации по адаптации, ее коррекция, контроль над течением адаптации и проведение медико-педагогической коррекции;
- анализ состояния здоровья воспитанников, эффективность профилактических и оздоровительных мероприятий.
- просветительскую работу в коллективе, родительском сообществе и группах воспитанников ГБДОУ по вопросам здорового образа жизни и профилактики заболеваемости и травматизма.

Организация физкультурно-оздоровительной работы

Осуществлению задач физического развития и здоровья детей в ГБДОУ № 50 способствует реализуемый программно-методический комплект. Работа с детьми в данном направлении реализуется на основе Образовательной программы дошкольного образования ГБДОУ детского сада № 50 Василеостровского района Санкт-Петербурга, разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и на основе примерной основной образовательной программы дошкольного образования, одобренной Решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию, (протокол от 20.05.2015 г. №2/15)

Используемый педагогами и специалистами ГБДОУ программно-методический комплект обеспечивает оптимальность физической и образовательной нагрузки на каждого воспитанника за счёт организации в учреждении разнообразных форм физкультурно-оздоровительной работы:

- утренняя гимнастика;
- бодрящая гимнастика после дневного сна;
- физкультминутки и динамические паузы;
- физкультурные занятия;
- спортивные праздники, игры и развлечения; игры с элементами спорта
- физкультурные и музыкальные досуги;
- подвижные игры и физкультурные упражнения на прогулке;
- дни Здоровья;
- закаливающие процедуры;
- индивидуальная работа с детьми над основными видами движений;
- самостоятельная двигательно-игровая деятельность;
- артикуляционная и пальчиковая гимнастика;
- игры на развитие крупной и мелкой моторики

В течение 2021 – 2022 учебного года в ГБДОУ все мероприятия системы физкультурно-оздоровительной работы с детьми проводились под контролем медицинского персонала. Работа с детьми осуществлялась педагогами ГБДОУ, ИФК и музыкальным руководителем с учётом индивидуальных особенностей обучающихся и включала:

- Вариативные режимы дня;
- Соблюдение требований к организации образовательного процесса;
- Проведение оздоровительных и профилактических мероприятий;
- Организация работы с детьми по формированию основ гигиенических знаний и здорового образа жизни;
- Обеспечение достаточного пребывания детей на свежем воздухе;
- Соблюдение режима двигательной активности.

Режим двигательной активности детей в детском саду учитывает возрастные и индивидуальные и гендерные особенности детей.

Анализ заболеваемости и состояния здоровья воспитанников

Распределение детей по группам здоровья

Группа здоровья	2020-2021 учебный год	2021-2022 учебный год
I группа	27	21
II группа	162	171
III группа	11	6
IV группа	1	3

Заболеваемость воспитанников

2020-2021 учебный год				2021-2022 учебный год			
Хронические заболевания		Острые заболевания		Хронические заболевания		Острые заболевания	
ЛОР	1	ОРВИ	168	ЛОР	1	ОРВИ	168
гастроэнтеролог	1	ветрянка	8	гастроэнтеролог	0	ветрянка	24
дерматолог	2	гастроэнтерит	2	дерматолог	0	гастроэнтерит	1
хирург	1	Педикулез	0	хирург	0	Педикулез	0

Уровень физического развития воспитанников

Период	Всего		Уровень физического развития	
	групп	детей	Начало года	Конец года
2021 - 2022	8	201	Высокий – 9 % Средний – 48%	Высокий – 42% Средний – 45%

			<i>Низкий – 39 %</i>	<i>Низкий - 13%</i>
<i>2021-2022</i>	<i>8</i>	<i>201</i>	<i>Высокий – 13 %</i> <i>Средний – 46%</i> <i>Низкий – 41%</i>	<i>Высокий – 72%</i> <i>Средний – 23%</i> <i>Низкий - 5%</i>

Данные по детскому травматизму за 2021 – 2022 учебный год:

На занятии – 0;
 На прогулке – 0;
 В процессе режимных моментов – 0;
 Другое – 0.

Адаптация детей к ДОУ

<i>Период</i>	<i>Легкая адаптация</i>	<i>Средняя адаптация</i>	<i>Тяжелая адаптация</i>
<i>2021-2022</i>	<i>27</i>	<i>4</i>	<i>1</i>
<i>Соотношение в %</i>	<i>85%</i>	<i>12%</i>	<i>3%</i>

У большинства детей раннего возраста адаптационный период проходил в легкой и средней степени. Эти дети быстро адаптировались к условиям пребывания в группах раннего возраста. Ребёнок, у которого наблюдалась тяжелая степень адаптации, по истечению трех месяцев адаптировался к условиям пребывания в группе и его эмоциональное состояние улучшилось. Трудности в адаптации были связаны с сильной привязанностью к маме, частыми заболеваниями. Для облегчения прохождения детьми адаптационного периода медицинский персонал и педагоги ГБДОУ проводили следующие мероприятия:

- Ознакомительное собрание с родителями (законными представителями) вновь поступающих детей;
- Консультация психолога ППМС-центра Василеостровского района для родителей «Адаптация детей младшего возраста к ДОУ»
- Анкетирование родителей (законных представителей);
- Индивидуальные беседы с родителями (законными представителями) вновь поступивших детей;
- Индивидуальный режим на период адаптации (по заявлению родителей);
- Обучение всех педагогов на курсах повышения квалификации педагогов раннего возраста;
- Наблюдение за детьми в период адаптации.

На основе анализа медико-педагогическим персоналом ГБДОУ были определены основные направления оздоровительной работы с детьми:

- Оценка здоровья ребенка при постоянном и ежедневном контроле его состояния: составление листов здоровья, совместные обходы групп врачом, старшим воспитателем;
- Охрана и укрепление здоровья ребенка: наблюдение и изучение эмоционального состояния детей, педагогическое просвещение педагогического коллектива, индивидуальные и коллективные консультации для воспитателей и родителей;
- Помощь, педагогическая поддержка ребенку в период его адаптации к условиям дошкольного учреждения;
- Воспитание у детей потребности в здоровом образе жизни: обеспечение сбалансированного питания, профилактика вредных привычек, беседы о последствиях их воздействия на организм;
- Воспитание у дошкольников уверенности в своих силах и возможностях, утверждение демократического стиля общения взрослых с детьми, формирующего адекватную самооценку детей;

- Развитие познавательных интересов детей, использование в целях воспитания, образования и оздоровления элементов русского фольклора с учетом дифференцированного подхода к мальчикам и девочкам;
- Поиск новых эффективных форм взаимодействия с родителями по вопросам закаливания и охраны здоровья детей.

Коллектив дошкольного образовательного учреждения уделяет должное внимание закаливающим процедурам: воздушные ванны, прогулки на свежем воздухе, мытье рук до локтя, солнечные ванны. Закаливающие процедуры проводятся воспитателями групп, инструктором по физической культуре в течение всего года с увеличением длительности с учётом рекомендаций врача-педиатра с учетом состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей каждого ребенка.

В ГБДОУ используются различные виды закаливания:

- Утренний прием на свежем воздухе в летний период;
- Режим проветривания (все группы) ежедневно с учетом рекомендаций СанПиН;
- Облегченная форма одежды (все группы) ежедневно с учетом температурного режима;
- Утренняя гимнастика,
- Спортивные игры и упражнения на прогулке (все группы)
- Занятия по физической культуре на воздухе (в хорошую погоду), в летний период;
- Бодрящая гимнастика после дневного сна;
- Прогулка (все группы) ежедневно 2 раза в день.

А также:

- Дыхательная гимнастика; массажные дорожки и босохождение;
- Релаксационные упражнения под музыку на музыкальных занятиях;
- Витаминизированное питье (все группы) один раз в 10 дней;

Вывод: Профилактическая работа в детском саду учитывает анализ заболеваемости простудными заболеваниями, направлена на сохранение и укрепление здоровья, строится на основе взаимодействия с родителями (законными представителями) по вопросам укрепления здоровья. Результативность профилактической работы проявляется в снижении уровня заболеваемости ОРВИ и гриппом.

В течение 2021 – 2022 учебного года педагоги ГБДОУ № 50 уделяли серьёзное внимание вопросам сохранения и укрепления здоровья воспитанников. Общее санитарно-гигиеническое состояние дошкольного учреждения соответствует санитарно-эпидемиологическим требованиям СанПиН, требованиям к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи СП 2.4.3648-20; санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции СП 3.1/2.4.3598-20.; санитарно-эпидемиологическим требованиям к организации общественного питания населения СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

Медико-педагогическое сопровождение детей, с учетом возраста, состояния здоровья, индивидуальных особенностей позволило сократить сроки адаптации, снизить уровень заболеваемости.

Достижению поставленной цели способствовали:

- Своевременное осуществление противоэпидемических мероприятий.
- Участие в спортивных соревнованиях ДОУ.

- Сотрудничество с родителями (законными представителями) по вопросам укрепления здоровья детей посредством просветительской деятельности.
- Совершенствование здоровьесберегающей среды в группах.
- Проведение мероприятий валеологического цикла, активного применения здоровьесберегающих технологий в образовательной деятельности.

Организация питания

Для организации питания в ГБДОУ № 50 имеется отдельный пищеблок, оборудованный по всем требованиям СанПиН. Организацию питания в образовательном учреждении осуществляет АО «Фирма Флоридан» по контрактам, заключенным в соответствии с действующим законодательством. Персонал пищеблока готовит блюда для воспитанников в соответствии с циклическим десятидневным меню рационов горячего питания, утвержденных Управлением социального питания. При организации питания соблюдаются требования СанПиН.

В группах с 12-часовым пребыванием детей от 2 до 7 лет организовано 4-х разовое питание: завтрак, второй завтрак, обед, горячий полдник, в соответствии с физиологическими нормами потребления продуктов.

Так же в ГБДОУ № 50 организовано (по необходимости) индивидуальное меню для детей, нуждающихся в таковом по медицинским показаниям.

Меню ежедневно представлено на информационном стенде для ознакомления.

Питание сотрудников осуществлялось на основании персонально приобретенного ими в АО «ФИРМА ФЛОРИДАН» абонеента на получение питания.

Контроль за организацией питания осуществляет Совет по питанию ГБДОУ, бракеражная комиссия ГБДОУ.

По результатам опроса родителей в апреле, организацию питания в 2021/2022 учебном году 56% респондентов оценили как отличную, а 25% как хорошую.

Вывод: В целом организация питания в 2021 – 2022 учебном году оценивается как удовлетворительная. Натуральные нормы выполнялись. Претензий по качеству приготовленных блюд и разнообразию меню не поступало. Было обеспечено правильно организованное, полноценное и сбалансированное питание для дошкольников. Организовано щадящее питание для детей, нуждающихся в нём по медицинским показаниям.

1.3 Анализ условий, обеспечивающих качество организации образовательного процесса.

1.3.1. Психолого-педагогические условия

Критерии	Показатели	Результат (подтверждение)
Уважение взрослых к человеческому достоинству детей, формирование и поддержка их положительной самооценки, уверенности в собственных возможностях и способностях	Создание благоприятного психологического микроклимата	Результаты ежегодного мониторинга удовлетворенности родителей (законных представителей) пребыванием в ГБДОУ № 50 (94,1%) свидетельствуют о комфортной для пребывания ребёнка атмосфере в ГБДОУ
Использование в образовательной деятельности форм	Соответствие форм и методов работы с деть-	В ГБДОУ реализует Образовательную программу ДО. образо-

и методов работы с детьми, соответствующих их возрастным и индивидуальным особенностям	ми возрастным, индивидуальным особенностям, требованиям ФГОС ДО	вательный процесс строится с учётом возрастных особенностей и использует ведущие для дошкольников виды деятельности: игру, чтение, образовательные и развивающие ситуации, наблюдение, проектную деятельность, инсценировку и драматизацию, слушание, рассматривание и обсуждение, экспериментально-опытную деятельность, конструирование, творчество и т.д
Построение образовательной деятельности на основе взаимодействия взрослых с детьми	Наличие системы организации образовательного процесса	Программные образовательные задачи решаются в совместной деятельности взрослого и детей не только в рамках образовательной деятельности, но и в самостоятельной и совместной деятельности дошкольников, при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования, учитывая интересы и возможности каждого ребенка
Защита детей от всех форм физического и психологического насилия	Соответствие форм, методов, приёмов взаимодействия с детьми положениям Конвенции о правах ребёнка. Создание благоприятного психологического климата	Работа в ГБДОУ № 50 осуществляется согласно Конвенции о правах ребенка. Взаимодействие взрослого и детей выстраивается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников методами, исключающими физическое и психологическое насилие. По результатам опроса 94,1% родителей отмечают, что между ребенком и воспитателями выстроены партнёрские, доброжелательные и доверительные взаимоотношения, которые опираются на личные качества, творческие способности детей.
Поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность в условиях ГБДОУ	Создание условий для поддержки родителей (законных представителей) в вопросах воспитания и образования детей.	Плановые и внеплановые индивидуальные и групповые консультации воспитателей, специалистов, педагогов-психологов ППМСП Центра, общение педагогов групп в чатах для дистанционного взаимодействия с родителями. Полезные публикации на сайте ГБДОУ и в паблике ВКонтакте.
Оценка индивидуального	Наличие системы педа-	Педагогическая диагностика

развития детей	психологической диагностики (мониторинг)	<p>(мониторинг индивидуального усвоения ОП ДО ГБДОУ) проводилась два раза: в сентябре 2021 года и мае 2022 года по пяти областям развития в соответствии с ФГОС ДО.</p> <p>Психологическая диагностика проводилась психологом ППМСП-центра Василеостровского района с информированного согласия родителей (законных представителей) и включала в себя индивидуальную консультацию для родителей по итогам диагностики.</p> <p>Логопедическая диагностика проводилась специалистами ППМС-центра Василеостровского района.</p>
Обеспечение эмоционального благополучия	Непосредственное общение с каждым ребенком; Уважительное отношение к каждому ребенку, к его чувствам и потребностям	<p>Каждому ребенку по итогам мониторинга в начале учебного года был составлен Индивидуальный образовательный маршрут, по которому проводилась индивидуальная работа в течение учебного года.</p> <p>По результатам опроса родителей, большинство респондентов (84,3%) отмечают, что ребенок ходит в ДОУ с удовольствием, а 15%, что даже если утром ребенок не хочет идти в детский сад, то вечером полон позитивных впечатлений. Для этого в группе созданы все необходимые условия – доброжелательная психологическая атмосфера, разнообразные формы совместной деятельности детей и взрослых, наличие развивающей предметно – пространственной среды, которая обеспечивает возможность общения, совместной деятельности детей и двигательной активности с учётом индивидуальных предпочтений.</p>
Поддержка индивидуальности и инициативы детей в специфических для них видах деятельности	Свободный выбор детьми деятельности, партнеров для деятельности; Наличие условий для принятия детьми решений, выраже-	Каждый ребенок может найти как необходимые игры, так и игровых партнеров в соответствии со своими возрастными особенностями и индивидуальными предпочтениями. Все игры и ма-

	<p>ния своих чувств и мыслей; исключение директивного стиля общения с детьми, поддержка детской инициативы и самостоятельности в различных видах деятельности</p>	<p>териалы доступны детям, что позволяет им выбирать интересные для себя занятия, свободно чередовать их в течение дня. Наполнение «уголков» регулярно меняется в зависимости от лексической темы, интересов детей, образовательных задач и др.</p>
<p>Построение вариативного развивающего образования, ориентированного на зону ближайшего развития</p>	<p>Наличие возможности использования зоны ближайшего развития в организованной образовательной деятельности и в самостоятельной деятельности детей</p>	<p>Педагоги стараются использовать на занятиях дифференцированные по степени сложности задания, опираясь на результаты педагогической диагностики и наблюдение динамики развития каждого ребенка. При планировании ОД, предусмотрены отдельные задания для детей по степени сложности и скорости выполнения.</p>
<p>Взаимодействие с родителями (законными представителями), непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность</p>	<p>Разрабатывается система информирования родителей (законных представителей) о результатах педагогической диагностики в конце учебного года</p>	<p>Организуются выставки семейного творчества, музыкальные и спортивные праздники, конкурсы, социальные акции и флешмобы. В группах организуются семейные клубы, творческие, инициативные группы.</p>
<p>Доступность информации о Программе для всех участников образовательного процесса</p>	<p>Информация о реализуемой образовательной программе на сайте ГБДОУ. Наличие мероприятий, дающих возможность обсуждения с родителями (законными представителями) вопросов, связанных с реализацией программы</p>	<p>Вся информация о работе ГБДОУ, локальные нормативные акты и образовательные программы, планы размещены на сайте организации. На сайте в разделе Новости и в паблике Вконтакте публикуются отчеты о мероприятиях, проводимых в ГБДОУ и участия воспитанников в мероприятиях организаций района. Разработаны памятки для родителей (законных представителей) о целевых ориентирах дошкольного образования. Регулярно проводится анкетирование родителей (законных представителей); Проводятся открытые мероприятия, действуют вернисажи детских работ.</p>
<p>Объем образовательной нагрузки</p>	<p>Соответствие требованиям к организации образовательного процесса.</p>	<p>Объем ежедневной образовательной деятельности (занятий) и интервалов между ними соответствует возрастным нормам и требованиям к организации образо-</p>

		вательного процесса.
--	--	----------------------

1.3.2 Материально - технические условия

Показатели	Содержание работы в ДОУ
Обеспечение соответствия материально-технической базы	Образовательная программа ГБДОУ обеспечена информационными и материально-техническими ресурсами, методическими пособиями в соответствии с требованиями реализуемой программы: методическая литература, периодические издания по вопросам дошкольного воспитания и образования, психологического и медицинского сопровождения образовательного процесса
Выполнение требований санитарно-эпидемиологических правил и нормативов	Оборудование учебных помещений и игровых комнат соответствует действующим СанПиН и СП. Учебные и игровые помещения: для возрастных групп раннего возраста имеются отдельные игровые и спальные помещения, для групп детского сада общие групповые помещения, музыкально-физкультурный зал, медицинский блок, - соответствуют требованиям для реализации ОП дошкольного образования. Общее санитарно-гигиеническое состояние водоснабжения, канализации, отопления, вентиляции, освещения соответствует СанПиН и СП.
Выполнение требований пожарной безопасности и электробезопасности	Оборудование учебных помещений и игровых комнат соответствует техническим регламентам и нормативным документам по пожарной безопасности. В ГБДОУ № 50 имеются и поддерживаются в состоянии постоянной готовности первичные средства пожаротушения (порошковые и углекислотные огнетушители с паспортами). Установлена автоматическая система пожаротушения BONTEL и двери «Антипаника». Соблюдаются требования пожарной безопасности к содержанию территории, помещений ДОУ, эвакуационных выходов
Выполнение требований охраны труда работников ДОУ и охраны здоровья воспитанников	В ГБДОУ деятельность по охране труда ведётся в соответствии с Уставом ДОУ, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями, инструкциями по охране труда. Охрана здоровья воспитанников регламентируется ОП ДО, инструкциями по безопасности для воспитанников, инструкциями по охране жизни и здоровья воспитанников для сотрудников. Инструктажи по ОТ проводятся 1 раз в 6 месяцев, фиксируются в журнале инструктажей на рабочем месте.
Выполнение требований антитеррористической защиты	В целях обеспечения антитеррористической безопасности в ДОУ установлена «тревожная кнопка». Обеспечение услуг по охране здания осуществляет вневедомственная охрана. Установлена внутренняя и наружная система видеонаблюдения.
Профилактика дорожно – транспортного травматизма, предупреждение чрезвычайных ситуаций.	Для воспитанников ГБДОУ регулярно проводятся различные просветительские мероприятия по предупреждению ДДТ. Сотрудники 2 раза в год проходят соответствующие инструктажи. Приказы заведующего по предупреждению

	чрезвычайных ситуаций и приказы, регламентирующие порядок действий при наступлении доводятся до сведения всех сотрудников ГБДОУ.
--	--

1.3.3. Развивающая предметно – пространственная среда

Развивающая предметно-пространственная среда в ГБДОУ № 50 (далее - РППС) соответствует требованиям ФГОС ДО и санитарно-эпидемиологическим требованиям.

РППС в ГБДОУ нацелена на реализацию образовательной программы. При проектировании РППС учитывались особенности образовательной деятельности, социокультурные, экономические и другие условия, требования используемых вариативных образовательных программ, возможности и потребности участников образовательной деятельности (детей и их семей, педагогов и других сотрудников ГБДОУ, участников сетевого взаимодействия и пр.).

РППС ГБДОУ обеспечивает возможность реализации разных видов детской активности, в том числе с учетом специфики социализации: игровой, коммуникативной, познавательно-исследовательской, двигательной, конструирования, восприятия произведений словесного, музыкального и изобразительного творчества, продуктивной деятельности и пр. в соответствии с потребностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления здоровья, учета индивидуальных особенностей.

В групповых и других помещениях, предназначенных для образовательной деятельности детей (музыкально - физкультурных залах), создаются условия для общения и совместной деятельности детей как с взрослыми, так и со сверстниками в разных групповых сочетаниях. Дети имеют возможность собираться для игр и занятий всей группой вместе, а также объединяться в малые группы в соответствии со своими интересами. На прилегающих территориях также выделены зоны для общения и совместной деятельности больших и малых групп детей и взрослых, в том числе для реализации проектов, как средств познавательно-исследовательской деятельности детей. Для этого в групповых помещениях и на прилегающих территориях пространство организовано так, чтобы можно было играть в различные, в том числе сюжетно-ролевые игры. В групповых помещениях и на прилегающих территориях находится оборудование, игрушки и материалы для разнообразных сюжетно-ролевых и дидактических игр, для познавательно-исследовательской деятельности (выделены помещения или зоны, оснащенные оборудованием и информационными ресурсами, приборами и материалами для разных видов познавательной активности - книжный уголок, уголок театрализации, зона сюжетно-ролевых игр, речевой уголок и др.).

Дети имеют безопасный беспрепятственный доступ к игровому оборудованию ГБДОУ, а также к играм, игрушкам, материалам, пособиям, обеспечивающим все основные виды детской активности.

В РППС ГБДОУ реализованы принципы вариативности, полифункциональности, трансформируемости, содержательной насыщенности, доступности, безопасности и соответствует ФГОС ДО. В групповых и других помещениях имеется пространство для свободного передвижения детей, а также выделены зоны для разных видов двигательной активности детей - бега, прыжков, лазания, метания и др.

В ГБДОУ есть оборудование, инвентарь и материалы для развития крупной моторики и содействия двигательной активности, материалы и пособия для развития мелкой моторики.

РППС в ГБДОУ обеспечивает условия для эмоционального благополучия детей и комфортной работы педагогических и др. сотрудников.

Зоны и их наполнение трансформируемы в зависимости от образовательных задач и индивидуальных особенностей детей. Они меняются, дополняются и могут объединяться.

РППС адаптирована для осуществления всех видов детской деятельности. Зонирование пространств ГБДОУ организовано с учётом всего времени пребывания детей в детском саду.

Зонирование пространства предусматривает наличие различных пространств (зон, уголков, секторов) для осуществления свободного выбора детьми разных видов деятельности, особенно игровой (как ведущего вида деятельности в дошкольном возрасте) и предметной (как ведущего вида деятельности в раннем возрасте).

Все элементы РППС в ГБДОУ эстетично оформлены для обеспечения комфортной и уютной обстановки.

Для мобильности и трансформируемости пространства используются не крупные передвижные ширмы-стенки, мягкие игровые блоки «Альма».

Развивающая предметно-пространственная среда ГБДОУ содержательно насыщена и соответствует возрастным возможностям детей, посещающим ГБДОУ.

Организация развивающей предметно-пространственной среды в группе учитывает возрастные и гендерные особенности воспитанников.

РППС ГБДОУ реализует ОП ГБДОУ по пяти образовательным областям: социально-коммуникативное развитие; познавательное развитие; речевое развитие; художественно-эстетическое развитие; физическое развитие).

В соответствии с Положением «О внутренней системе оценки качества образования в ГБДОУ детском саду № 50 Василеостровского района» проведён внутренний мониторинг качества образования «Анализ РППС в ГБДОУ».

Оценочные листы РППС включают следующие направления: организация пространства; наличие центров, в частности для тихих и подвижных игр; проектная деятельность; продукты детской деятельности, материалы в среде; организация среды в раздевалках.

При организации развивающей предметно-пространственной среды и игрового пространства группы педагоги, несомненно, учитывают различные факторы: возраст и пол детей, их потребности и интересы, требования образовательной программы дошкольного образования ГБДОУ, методические разработки, нормы СанПиН и СП и т.д. Дошкольное образовательное учреждение обеспечено программно - методической литературой, комплектами демонстрационного и раздаточного материала.

Методический кабинет:

С сентября 2021 года в ГБДОУ функционирует электронная база знаний Metodkabinet-online, обеспечивающая быстрый и удобный доступ педагогов к дидактическим материалам, фото, видео, музыкальным материалам и другим ЭОР непосредственно во время занятий и совместной деятельности с детьми, во время подготовки к занятиям в любое время. Функциональное назначение: осуществление методической помощи педагогам, обмен педагогическим опытом, накопление дидактического материала. Организация консультаций, семинаров, педагогических советов с использованием ИК технологий. Также в ГБДОУ накоплена библиотека педагогической и методической литературы, периодических изданий, пособий для занятий, демонстрационного, раздаточного материала для занятий с детьми, иллюстративного материала, изделий народных промыслов: Дымково, Городец, Гжель, Хохлома, Жостово, матрешки, Богородские игрушки, муляжей.

Музыкально-физкультурный зал

Функциональное назначение:

- Проведение образовательной деятельности (занятий)
- Индивидуальные занятия
- Тематические досуги
- Развлечения
- Театральные представления
- Праздники и утренники
- Спортивные досуги

- Консультативная работа с родителями (законными представителями) и воспитателями
- Родительские собрания и прочие мероприятия для родителей (законных представителей)
- Круглые столы, методические совещания, конференции и лекции для педагогов

1.3.4 Результаты реализации образовательной программы по областям

В 2021-2022 учебном году педагогический коллектив реализовывал Образовательную программу дошкольного образования ГБДОУ детского сада № 50 Василеостровского района Санкт-Петербурга».

Ведущий вид деятельности дошкольников – игра. Специфика игровой деятельности детей в ГБДОУ:

- совместная игра воспитателя с детьми, где взрослый выступает как играющий партнер и одновременно как носитель специфического языка игры.

- на всех возрастных этапах игра сохраняется как свободная самостоятельная деятельность детей, где дети используют все доступные им игровые средства, свободно объединяются, взаимодействуя друг с другом.

Для успешной адаптации в социальной среде, уверенной коммуникации воспитанникам необходимо овладеть коммуникативными навыками и усвоить систему морально-нравственных ценностей. В течение года в образовательном учреждении создавались условия для успешной реализации программы воспитания, а созданный в учреждении уклад направлен на создание благоприятного эмоционально-комфортного микроклимата для детей и педагогов.

Построение целостного педагогического процесса осуществляется с учетом возрастных и индивидуальных особенностей каждого ребенка, педагоги в работе сочетают групповые, подгрупповые и индивидуальные формы взаимодействия с детьми.

Анализ организованной совместной деятельности в группах, беседы с детьми, наблюдение за их деятельностью, анализ продуктов детского творчества, результаты внутреннего мониторинга усвоения детьми программного материала по образовательным областям, результаты диагностики физического и музыкального развития, позволяют проанализировать эффективность реализации образовательной программы ГБДОУ.

Образовательная область	Компоненты образовательной области	Основные направления развития	Уровень освоения программы в %
-------------------------	------------------------------------	-------------------------------	--------------------------------

<p style="text-align: center;">Физическое развитие</p>	<p>Физическое развитие включает приобретение опыта в следующих видах деятельности детей: двигательной, в том числе связанной с выполнением упражнений, направленных на развитие таких физических качеств, как координация и гибкость; способствующих правильному формированию опорно-двигательного аппарата, координации движения, крупной и мелкой моторики обеих рук, а также развитию ловкости в выполнении основных движений (ходьба, бег, мягкие прыжки, повороты в обе стороны), формирование начальных представлений о некоторых видах спорта, овладение подвижными играми с правилами; становление целенаправленности и саморегуляции в двигательной сфере; осознание ценности здорового образа жизни, овладение элементарными нормами и правилами (в питании, двигательном режиме, закаливании, формировании полезных привычек и др.)</p>	<p>Физкультура, Становление ценностей здорового образа жизни, Двигательная активность</p>	<p>Всего обучающихся - 201, из них:</p> <p>51 % - на этапе инициативности,</p> <p>28 % - на этапе самостоятельности,</p> <p>23% - на этапе поддержки взрослым</p>
<p style="text-align: center;">Социально-коммуникативное развитие</p>	<p>Социально-коммуникативное развитие направлено на усвоение норм и ценностей, принятых в обществе, включая моральные и нравственные ценности; развитие общения и взаимодействия ребенка с взрослыми и сверстниками; становление самостоятельности, целенаправленности и саморегуляции собственных действий; развитие социального и эмоционального интеллекта, эмоциональной отзывчивости, сопереживания, формирование готовности к совместной деятельности со сверстниками, формирование уважительного отношения и чувства принадлежности к своей семье и к сообществу детей и взрослых; формирование позитивных установок к различным видам труда и творчества; формирование основ безопасного поведения в быту, социуме, природе.</p>	<p>Безопасность, труд, игра, коммуникативная деятельность</p>	<p>Всего обучающихся - 201, из них:</p> <p>48 % - на этапе инициативности,</p> <p>32 % - на этапе самостоятельности,</p> <p>11% - на этапе поддержки взрослым</p>

<p style="text-align: center;">Познавательное развитие</p>	<p>Познавательное развитие предполагает развитие интересов детей, любознательности и познавательной мотивации; формирование познавательных действий, становление сознания; развитие воображения и творческой активности; формирование первичных представлений о себе, других людях, объектах окружающего мира, о свойствах и отношениях объектов окружающего мира (форме, цвете, размере, материале, звучании, ритме, темпе, количестве, числе, части и целом, пространстве и времени, движении и покое, причинах и следствиях и др.), о малой родине и Отечестве, представлений о социокультурных ценностях нашего народа, об отечественных традициях и праздниках, о планете Земля как об общем доме людей, об особенностях ее природы, многообразии стран и народов мира</p>	<p>Окружающий мир, ФЭМП, конструирование, познавательная инициатива, любознательность, наблюдательность, познавательная исследовательская деятельность</p>	<p>Всего обучающихся - 201, из них</p> <p>50 % - на этапе инициативности,</p> <p>37 % - на этапе самостоятельности,</p> <p>6% - на этапе поддержки взрослым</p>
<p style="text-align: center;">Речевое развитие</p>	<p>Речевое развитие включает владение речью как средством общения и культуры; обогащение активного словаря; развитие связной, грамматически правильной диалогической и монологической речи; развитие речевого творчества; развитие звуковой и интонационной культуры речи, фонематического слуха; знакомство с книжной культурой, детской литературой, понимание на слух текстов различных жанров детской литературы; формирование звуковой аналитико-синтетической активности как предпосылки обучения грамоте</p>	<p>Развитие речи, чтение художественной литературы, коммуникативная инициатива</p>	<p>Всего обучающихся - 201, из них:</p> <p>56 % - на этапе инициативности,</p> <p>29 % - на этапе самостоятельности,</p> <p>8% - на этапе поддержки взрослым</p>
<p style="text-align: center;">Художественно – эстетическое развитие</p>	<p>Художественно-эстетическое развитие предполагает развитие предпосылок ценностно-смыслового восприятия и понимания произведений искусства (словесного, музыкального, изобразительного), мира природы; становление эстетического отношения к окружающему миру; формирование элементарных представлений о видах искусства; восприятие музыки, художественной литературы, фольклора; стимулирование сопереживания персонажам художественных произведений; реализацию самостоятельной творческой деятельности детей (изобразительной, конструктивно - модельной, музыкальной и др.).</p>	<p>Продуктивная деятельность, рисование лепка, аппликация, музыкальное развитие</p>	<p>Всего обучающихся - 201, из них:</p> <p>56 % - на этапе инициативности,</p> <p>31 % - на этапе самостоятельности,</p> <p>7% - на этапе поддержки взрослым</p>

Анализ данных диагностики позволил выявить следующие результаты: усвоение программы в целом в ГБДОУ на высоком уровне. Более 80% обучающихся демонстрируют высокие результаты индивидуального освоения ОП ДО на уровне самостоятельности и инициативности.

В сравнении с прошлым годом воспитанники демонстрируют стабильно высокие показатели. Направление, требующее особого внимания со стороны педагогов – область социально-коммуникативного развития.

Уровень готовности детей подготовительной группы к обучению в школе:

В ходе наблюдений за детьми (20 воспитанников группы «Совушка»), во время бесед с ними, в процессе игровой и продуктивной детской деятельности, в ходе анализа результатов тестов на зрительно-моторную координацию, произвольность внимания, было установлено, что динамические характеристики, свойства внимания, параметры работоспособности и произвольности у 73% воспитанников находятся в рамках возрастной нормы или выше, 59% имеют достаточный объем речевой памяти; 56% - зрительной памяти; 95% справляются с логическими заданиями, умеют работать по алгоритму.

У всех детей сформированы основные физические качества и потребность в двигательной активности. Дети способны самостоятельно действовать, в случаях затруднения обращаются за помощью к взрослым и сверстникам. Владеют конструктивными способами взаимодействия. В результате анализа полученных данных можно сделать вывод о положительной динамике на протяжении всего периода и готовности детей к школьному обучению.

1.4 Анализ кадровых условий.

В течение учебного года ГБДОУ было полностью укомплектовано педагогическими кадрами.

Образование педагогов и специалистов ГБДОУ

год	всего педагогов	специалистов	образование			
			высшее	ср. специальное	другое	текущее
2021 - 2022	15	3	11	7	-	-

Педагогический стаж педагогов и специалистов ГБДОУ № 50

год	всего педагогов и специалистов	до 5 лет	от 5 до 10 лет	от 10 до 20 лет	от 20 до 30 лет	более 30 лет
2021 - 2022	18	5	2	6	3	2

Квалификационная категория педагогов и специалистов ГБДОУ № 50

год	всего педагогов и специалистов	Квалификационная категория		
		высшая	первая	соответствие занимаемой должности
2021 - 2022	18	8	6	4

Повышение квалификации педагогов и специалистов ГБДОУ № 50

Название программы повышения квалификации	Обучено педагогов

Цифровые инструменты педагога в условиях реализации ФГОС	1
Информационные технологии в профессиональной деятельности педагога	3
Цифровые инструменты личной информационно-коммуникационной среды педагога	1
Интернет-технологии в образовательном процессе	1
Использование ИКТ в образовательном процессе	2

педагога ГБДОУ 50 прошли курсы повышения квалификации по программам:

Название программы повышения квалификации	Обучено педагогов
Психолого-педагогические технологии развития детей раннего возраста: современные подходы	2
Организация и содержание работы старшего воспитателя	1
Игры и квесты в образовательном процессе: развитие игротехнических навыков педагога	1
Приемы мнемотехники как инструмент развития памяти дошкольника в соответствии с ФГОС	1
Основы проектирования культурной практики дошкольников: реализация ФГОС	1
Планирование деятельности в группах дошкольного возраста в соответствии с ФГОС дошкольного образования с примерной образовательной программой	1
Современные подходы в работе с детьми младенческого и раннего возраста	1
Формирование основ финансовой грамотности в ДОУ	2
Воспитание как приоритет современного российского образования	1
Методическое сопровождение педагогов групп раннего возраста	1
Современные формы взаимодействия с родителями в условиях ФГОС ДО	1

За время функционирования ГБДОУ повышение профессиональной компетентности педагогов всегда находилось в приоритете. Не менее 1 раза за три года педагоги проходят курсы повышения квалификации по направлениям дошкольного образования и информационно-коммуникационных технологий. Повышение квалификации педагогических кадров является действенным механизмом в модернизации современного дошкольного образования. Направления повышения квалификации обусловлено, выявленными в процессе деятельности педагогов, дефицитами и обозначены в плане работы детского сада.

Грамотные управленческие кадровые решения администрации образовательного учреждения нацелены на повышение качества дошкольного образования. Профессиональная компетентность педагогов дошкольного учреждения необходима для успешной реализации целей и задач ГБДОУ, организации образовательной деятельности, находит отражение в умении разрабатывать проекты и программы, умении использовать информационные технологии в педагогической деятельности, что обеспечивает достижение воспитанниками целевых ориентиров ОП ГБДОУ, насыщенность образовательного процесса и способствует творческой самореализации педагогов.

Повышению профессионализма педагогов способствует активное участие в методической работе на уровне района и города. Педагоги участвуют в деятельности методических объединений, представляют свой опыт работы, выступают на семинарах, конференциях, участвуют в профессиональных конкурсах. Это позволяет педагогам проанализировать и структурировать свою методическую работу, а также познакомиться с опытом работы своих коллег из других дошкольных образовательных учреждений, разнообразить перечень направлений для самообразования. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания.

Итоги аттестации педагогов и специалистов ГБДОУ № 50 в 2021/2022 учебном году:

№	ФИО	должность	присвоенная квалификационная категория
1	Зарубова Екатерина Александровна	старший воспитатель	первая
2	Желбанова Елена Михайловна	воспитатель	первая
3	Семенихина Ольга Николаевна	воспитатель	первая
4	Нилова Галина Ивановна	воспитатель	высшая
5	Воронина Ксения Михайловна	воспитатель	высшая
6	Ермакова Ксения Павловна	ИФК	первая

Результаты участия педагогов и воспитанников ГБДОУ в районных и городских конкурсах, соревнованиях, фестивалях в 2021-2022 учебном году.

Наименование мероприятия/ количество Участников	Уровень представления	Результат
КОНКУРСЫ		

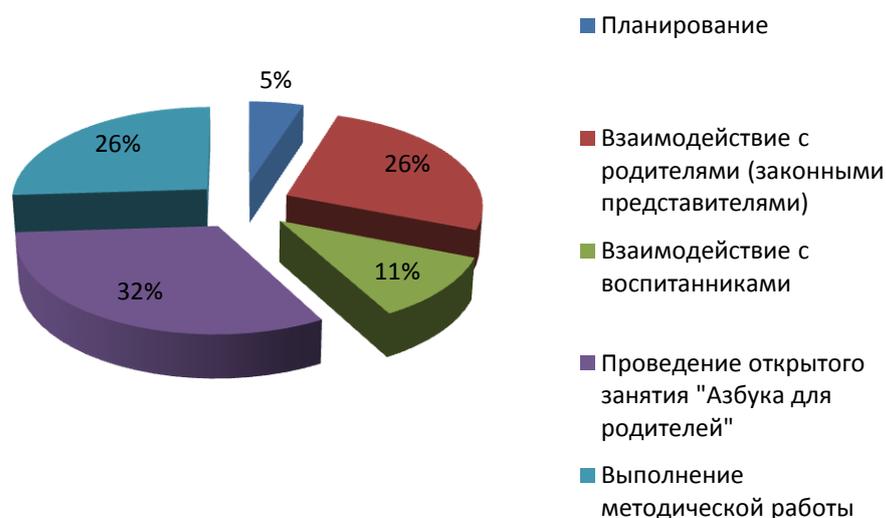
Районный конкурс для педагогов групп раннего возраста. 1 участник	Районный	Участник
Конкурс «Разукрасим мир стихами» 4 участника	Городской	Участники
Конкурс детских творческих работ «Чудеса из зимней сказки» 5 участников	Районный	I место
Фотоконкурс «Заповедный край» 6 участников. Номинация «Дидактическая фотография»	Районный	Участники
Совместный творческий конкурс ГБУК ЦБС и клоун мим театра Мимигранты «К 100-летию Юрия Никулина» 5 участников	Районный	III место
Творческий конкурс ГБУК ЦБС «К Петру на ёлку» 5 участников	Районный	I и II место
Всероссийский педагогический конкурс «Творческий воспитатель-2021»	Региональный	Участник
«Парад книжных героев». Библиотеки Василеостровского района. 10 участников	Районный	Участники
Районный фестиваль-конкурс педагогических идей и проектов «Образование для будущего» номинация «Воспитание» 1 участник	Районный	II место
Конкурс авторских компьютерных презентаций по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма. 2 участника	Районный	Участники
Конкурс «Папа, мама, я – спортивная семья». 2 участника	Районный	Участники
Выставка-конкурс творческих работ «Петр I в XXI веке». Возрастная категория 5-6 лет. Отдел культуры администрации Василеостровского района. 3 участника	Районный	I и II место
МЕРОПРИЯТИЯ		
Всероссийский фестиваль-конкурс 140-летию со дня рождения К.И. Чуковского «Чудо дерево»	Всероссийский	Участник
Фестиваль конструктивной деятельности. 1 участник	Районный	Участник
СПОРТИВНЫЕ СОРЕВНОВАНИЯ		
«Ледовая дошкольная олимпиада». 5 участников	Районный	Участники
Спортивный фестиваль «Лёгкая атлетика» на базе районного Центра ледовых видов спорта. 3 участника	Городской	Участники

Спортивные соревнования по мини-баскетболу «Озорной мяч» на базе Центра физической культуры, спорта и здоровья Василеостровского района. 8 участников	Районный	Участники
ПУБЛИКАЦИИ		
Всероссийский журнал «Современный урок» (электронное периодическое издание) «Картотека игр с бизбордом»	Региональный	Автор
МАСТЕР-КЛАССЫ, АКЦИИ, ФЕСТИВАЛИ		
Мастер-класс «День рождения Василеостровского района» 1 участник	Районный	Докладчик
Районный фестиваль развития речи «Осенняя мозаика»	Районный	Участник
Мастер-класс «История кораблестроения в архитектуре Санкт-Петербурга» 1 участник	Районный	Докладчик
Мастер-класс «Водоплавающие птицы Ленинградской области» 2 участника	Районный	Докладчик
Мастер-класс «Домашние животные Ленинградской области» 2 участника	Районный	Докладчик
Мастер-класс «М.В.Ломоносов в Петербурге»	Районный	Докладчик
Мастер-класс «Ангелы Петербурга»	Районный	Докладчик
Социальная акция «120-летие со дня рождения Е.И.Чарушина» 3 участника	Районный	Участники
Социальная акция «190-летие со дня рождения И.И.Шишкина» 2 участника	Районный	Участники
Мастер-класс «Образовательное путешествие ко Дню рождения Павловска «Часы рассказывают»	Районный	Докладчик
Мастер-класс «Зимующие птицы Ленинградской области» 2 участника	Районный	Докладчики
Мастер-класс «Насекомые Ленинградской области» 2 участника	Районный	Докладчики
Мастер-класс «Зимний сад в ДОУ» 2 участника	Районный	Докладчики
Мастер-класс «Животные Арктики» 2 участника	Районный	Докладчики
Мастер-класс «День науки на Васильевском острове»	Районный	Докладчик
Мастер-класс «Космический Петербург»	Районный	Докладчик
УЧАСТИЕ В СЕТЕВЫХ СООБЩЕСТВАХ И ТВОРЧЕСКИХ ГРУППАХ		

Сетевое сообщество (творческая группа) педагогов, реализующих региональный культурологический компонент ООП ДО в образовательных учреждениях 3 участника	Районный	Участники
Творческая группа педагогов реализующих «Региональный компонент: Экология и фенология Санкт-Петербурга» 2 участника	Районный	Участники
Сетевое сообщество специалистов дошкольного образования по физической культуре 1 участник	Районный	Участник
Сетевое сообщество музыкальных руководителей 1 участник	Районный	Участник

Результаты анализа деятельности педагогического коллектива ГБДОУ подтверждают наличие у педагогов ГБДОУ хорошего образовательного уровня, высокой степени педагогического мастерства, стремление педагогов к саморазвитию и повышению квалификации. Кадровая политика ГБДОУ направлена на развитие профессиональной компетентности педагогов, учитывает профессиональные и образовательные запросы, в ОУ созданы все условия для повышения профессионального уровня и личностной самореализации педагогов.

Дефициты в работе педагогов, выявленные в ходе тематического контроля старшего воспитателя:



В ходе тематического контроля работы педагогов образовательного учреждения в 2021-2022 учебном году выявлены затруднения при подготовке, методическом оформле-

нии и проведении открытых занятий. В следующем году следует уделить внимание ознакомлению педагогов с технологическими картами открытых занятий по разным областям развития и внедрить проведение итоговых открытых занятий в практику ГБДОУ. Также опрос педагогов «Взаимодействие с родителями» показал, что 35% педагогов имеют трудности в привлечении родителей к проектам и мероприятиям в детском саду. 85% ограничиваются во взаимодействии с родителями только беседами, консультациями, общими и групповыми собраниями и оформлением родительских уголков, стендов. На 2022/2023 учебный год запланирован ряд мероприятий, направленный на повышение компетентности педагогов в области взаимодействия с родительским сообществом.

В течение 2021 – 2022 учебного года в целях повышения уровня профессиональной компетентности педагогических кадров, обеспечения соответствия качества образования Федеральному государственному образовательному стандарту, были проведены следующие мероприятия:

Методические советы:

1. Установочный;

2. Тематические:

- ✓ «Профстандарт педагога. Уровни педагогического мастерства»
- ✓ «Приобщение детей к чтению. Взаимодействие с родителями»
- ✓ Промежуточный итог реализации Годового плана
- ✓ Состояние работы в группах по охране жизни и здоровья
- ✓ Консультация «Новые формы работы с родителями»
- ✓ Профессионально-важные качества педагогического общения
- ✓ Использование здоровьесберегающих технологий в работе ГБДОУ
- ✓ Методическая консультация «Обучающие, развивающие и воспитательные задачи в совместной деятельности с детьми»
- ✓ «Организация и эффективность работы по развитию у детей игровой деятельности»
- ✓ Психолого-педагогические условия реализации образовательной программы
- ✓ Состояние работы в ГБДОУ по организации сотрудничества с семьями воспитанников
- ✓ Итоговый.

На базе ГБДОУ создана Творческая группа педагогов. Основное направление деятельности – реализация экологического и краеведческого компонентов. В 2021/2022 учебном году проведено 8 заседаний творческой группы, на которых осуществлялась методическая поддержка педагогов ГБДОУ по ведущим направлениям деятельности, проводилась подготовка к тематическим мероприятиям, конкурсам, мастер-классам.

В течение 2021 - 2022 учебного года старшим воспитателем проводились индивидуальные и групповые консультации с целью оказания методической помощи педагогам ГБДОУ при реализации задач годового плана:

- анализ нормативных документов;
- перспективное и ежедневное планирование (для всех педагогов);
- современный подход к построению развивающей предметно – пространственной среды в группах;
- оформление портфолио, подбор документов к аттестации воспитателей;

Ведущие направления работы на 2022/2023 учебный год:

В результате анализа рисков и возможностей определены следующие направления работы, актуальные в 2022-2023 уч. году:

- ✓ Внедрение проектов по направлению «Наставничество»: «Педагог-педагог», в соответствии с указом Президента РФ от 27.06.2022 № 401 «О проведении в Российской Федерации Года педагога и наставника».
- ✓ Апробация нового календарного плана воспитательной работы с учетом актуального примерного календарного плана воспитательной работы, утвержденного заместителем Министра просвещения Российской Федерации Д.Е. Грибовым 10.06.2022 №ДГ-120/06-ВН, акцентированного на нравственно-патриотическом воспитании.
- ✓ Разработка методического сопровождения преемственности формирования функциональной грамотности у дошкольников.
- ✓ Разработка модели сотрудничества и аутсорсинга, позволяющей компенсировать отсутствующие или недостаточное материально-техническое или кадровое обеспечение деятельности образовательной организации.
- ✓ Разработка и внедрение новых дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.
- ✓ Разработка и коррекция документального сопровождения в связи с изменением нормативно-правовой базы в области охраны труда.
- ✓ Формирование базы знаний образовательной организации по направлению: «Ранняя профориентация в ГБДОУ», «Современные формы сотрудничества с семьей».

Вывод: По итогам анализа рисков и возможностей определены основные направления работы ГБДОУ детского сада № 50 Василеостровского района в 2022-2023 учебном году.

1. Стимулировать профессиональный и личностный рост педагогов в системе непрерывного образования путем повышения квалификации (обучение на курсах, обучение в межкурсовой период, участие в методической работе района, самообразование педагогов, педагогические советы), проведения аттестации педагогов.
2. Разработка программ дополнительного образования, подготовка проектов, участие в конкурсах, мероприятиях, которые отражены в годовом плане дошкольного учреждения.
3. Создать условия для совершенствования профессионального мастерства педагогов, через проведение мастер-классов, семинаров, открытых мероприятий, систему наставничества.
4. Развивать формы работы с социальными партнерами.
5. Разнообразить формы работы родителями (законными представителями) воспитанников, повысить компетентность педагогов в этой области.

1.5 Программно - методическое обеспечение образовательного процесса

в ГБДОУ в течение года педагоги использовали в работе с детьми инновационную программу дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией А.Н. Вераксы, М. А. Васильевой, В. В. Гербовой, Т. С. Комаровой (издание пятое, дополненное и переработанное).

Дополняли её в соответствии с современными ориентирами и требованиями к обновлению содержания работы с детьми путём применения современных парциальных программ и методических разработок.

Используемые парциальные программы:

- ✓ Мир без опасности. /Лыкова И.А. - Изд-во ИД Цветной мир, 2017.
- ✓ Ладушки. Программа по музыкальному воспитанию детей дошкольного возраста/ Каплунова И., Новоскольцева И. – Санкт-Петербург, 2015.

- ✓ Экономическое воспитание для дошкольников: формирование предпосылок финансовой грамотности. Примерная парциальная образовательная программа дошкольного образования / Аксенова Ю.А., Давыдова В.Е., Кириллов И.Л., Мищенко И.С., Шатова А.Д. - М., 2017.
- ✓ От звука к букве. Формирование звуковой аналитико-синтетической активности дошкольников как предпосылки обучения грамоте / Е.В. Колесникова - М.: БИНОМ. Лаборатория знаний. 2019. Рецензия ФГБНУ «ИИДСВ РАО».
- ✓ Региональный компонент (учет социокультурных особенностей) Первые шаги. Петербурговедение для малышей от 3-х до 7 лет/ Г.Т Алифанова, Паритет, 2019;

Используемые инновационные методические разработки:

- Развивающие игры Никитина, Михайловой, Дьенеша, Кьюзенера;
- Развивающие игры ФЭМП В. Воскобовича
- Петербурговедение: «Знаешь ли ты Санкт-Петербург?» Серова З.А;
- Пальчиковая гимнастика;
- Оригами;
- Детское экспериментирование;
- Развивающие игры для детей дошкольного возраста», Богуславская З.М., Смирнова Е.О.;
- «Математика в детском саду» Новикова В.Л.;
- «Математика от 3 до 7» Михайлова З.А.;
- «Неизведанное рядом (занимательные опыты и эксперименты для дошкольников)» Рахманова Н.П., Дыбина О.В.;
- «Театрализованные игры для дошкольников» Маханёва М.Д.

1.6 Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников.

Главным и основным партнером дошкольного образовательного учреждения остается родительская общественность.

1. Приобщение детей к общественно полезному труду совместно с взрослыми-педагогами и родителями (законными представителями) на сезонных субботниках по благоустройству территории (октябрь и апрель), создание экологического пространства «Наш огород!».
2. Составление паспорта семьи и скрининг ожиданий целевых ориентиров воспитания и образования детей (анкетирование, беседы, наблюдения);
3. Психолого-педагогическое просвещение родителей (законных представителей) (организация информационных стендов, консультаций, бесед, родительских собраний, сайт ГБДОУ, паблик ВКонтакте);
4. Совместные мероприятия детского сада и семьи (праздники, открытые занятия, досуги, выпуск фотогазет, выполнение творческих заданий дома);
5. Информирование родителей (законных представителей) (объявления, наглядная информация, сайт ДОУ, выставки детских работ);
6. Родительские собрания проводятся в соответствии с планом работы ГБДОУ № 50;
7. На протяжении учебного года родителям (законным представителям) предоставлялась возможность участвовать в разнообразных выставках, конкурсах и проектах, в том числе и в дистанционном формате.

Итоги работы с родителями (законными представителями)

В 2021-2022 учебном году групповые собрания проводились в соответствии с годовым планом работы в начале учебного года и итоговые в конце года, ход собрания оформлялся протоколом.

Следует отметить достаточно высокую степень участия родителей (законных представителей) в различных конкурсах детских работ, которые выполнялись детьми дома вместе с родными: поделки к выставке из природного материала «Осень – золотая осень!», к новомуднему празднику «Подарок для Деда Мороза», фотовыставка памятных мест о Блокаде и образовательное путешествие по памятным местам «МЫ ПОМНИМ», конкурс поделок ко дню космонавтики «Космические чудеса».

Члены семей принимают активное участие в проведении уборочных работ на прогулочных участках, подготовке к детским праздникам, что является показателем установившихся партнерских отношений педагогического коллектива с родителями воспитанников. В родительских уголках систематически обновляется информация, связанная с изменениями в системе дошкольного образования, информация просветительского характера.

Анализируя результаты работу ГБДОУ с семьями воспитанников, можно отметить, что родители (законные представители) принимали активное участие в запланированных коллективных праздниках, выставках, конкурсах, флешмобах, социальных акциях.

Не все родители (законные представители) дошкольников принимали участие в родительских собраниях, лекториях и консультациях. Данная проблема возникает из-за загруженности родителей, ограниченного количества времени. Современная действительность сегодня такова, что большинство родителей (законных представителей) в силу своей занятости, все меньше находят времени для полноценного общения с педагогами детского сада, активном участии в совместных мероприятиях с детьми.

Поэтому приоритетным направлением сотрудничества с родительской общественностью становится использование ИКТ технологий. Преимущества дистанционных технологий в том, что они позволяют своевременно информировать родителей (законных представителей) о событиях ДОУ; организовывать совместную деятельность с детьми (участие в проектах, конкурсах); способствуют повышению у родителей (законных представителей) компетентности в вопросах дошкольной педагогики и психологии (собрание, семинары). Основными платформами коммуникации в ГБДОУ является официальный сайт учреждения и Паблик ВКонтакте.

Анализ результатов анкетирования родителей (законных представителей) о качестве работы образовательного учреждения.

Анализ анкетирования родителей (законных представителей) воспитанников о качестве предоставляемых услуг в апреле 2022 года «Ваше мнение» показал высокую степень удовлетворенности качеством предоставляемых услуг.

Доля получателей услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации, – 95,8 %;

Доля получателей услуг, удовлетворенных компетентностью работников организации, – 94,4 %;

Доля получателей услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации, – 79,2 %;

Доля получателей услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг, – 96,1 %;

Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым, – 93,1 %.

В 2021 – 2022 учебном году проводились следующие совместные мероприятия с участием родителей (законных представителей) воспитанников:

- В сентябре - октябре во всех группах детского сада были проведены **родительские собрания**, на которых заведующий, педагоги и специалисты ознакомили родителей (законных представителей) с планом работы на учебный год, с программными задачами воспи-

тания и обучения детей. На родительских собраниях прошли выборы членов родительской общественности групп, совета родителей детского сада, определены задачи работы на учебный год. На собраниях в группах раннего возраста состоялась консультация психолога ППМС-центра Василеостровского района «Адаптации детей к детскому саду».

• В течение года избранный **Совет родителей** детского сада работал в соответствии с утверждённым планом. На заседаниях обсуждались важные вопросы деятельности ГБДОУ:

- Согласование локальных нормативных актов и документов по образовательной деятельности;
- Участие родительской общественности в организации и подготовке праздничных мероприятий для детей (изготовлении костюмов и декораций к праздникам);
- Участие в заседании комиссии по питанию.

• В течение учебного года с целью педагогического просвещения родителей (законных представителей) воспитанников были проведены консультации для родителей воспитанников на следующие темы:

- ✓ «Адаптация детей младшего возраста к условиям ДОУ»;
- ✓ «Возрастные особенности детей 2-7 лет» (по группам в соответствии с возрастом воспитанников);
- ✓ Индивидуальные консультации по результатам логопедического обследования детей;
- ✓ Индивидуальные консультации по результатам диагностики нервно-психологического развития детей
- ✓ Индивидуальные консультации по результатам обследования «Определение проблемных зон в развитии познавательной сферы детей 6-7 лет»
- ✓ Лекция психолога ППМС центра Василеостровского района для родителей «Особенности психо-эмоционального развития детей 3-7 лет»
- ✓ Лекция социального педагога ППМС центра Василеостровского района «Ответственность родителей за воспитание и поведение детей».

• С результатами педагогической работы коллектива ГБДОУ родители могли познакомиться на итоговых праздничных мероприятиях, часть из которых из-за эпидемиологической ситуации проводилась в дистанционном формате (родителям была доступна ссылка на видеозапись) часть в присутствии родителей (законных представителей):

- Праздничные мероприятия проводились в соответствии с Годовым планом работы;
- Подготовка велась в течение всего учебного года в соответствии с образовательной программой.
- В течение учебного года проводились выставки и конкурсы со творчества детей и родителей к праздничным датам.
- Проведен опрос родителей «Приобщение детей к чтению» с последующей консультацией по результатам опроса.
- Родителям были доступны для просмотра фото и видео материалы с Физкультурными досугами для детей;
- В апреле традиционно прошёл цикл открытых занятий педагогов «Азбука для родителей».
- Оформлены выставки детских работ «Мы для милой мамочки», «День защитника отечества»
- Проведен флешмоб в социальных сетях ко Дню матери «Селфи с мамой»
- Социальные акции «Я помню, я горжусь» к 9 мая, «Собери армейский рюкзак» к 23 февраля

- Родители (законные представители) были информированы обо всех мероприятиях, проводимых в детском саду (оповещение воспитателями групп, паблик Вконтакте, Сайт учреждения).
- Вместе с детьми родители участвовали в конкурсе поделок из природного материала «Осенняя ярмарка»; в конкурсе «Подарок для Деда Мороза», в конкурсе поделок «Космические чудеса», районном конкурсе презентаций «Папа, мама, я – спортивная семья» (в дистанционном формате);

Анализ работы с родителями (законными представителями) воспитанников показывает необходимость продолжения поиска интересных форм работы, привлечение родителей в качестве партнеров в образовательной деятельности ГБДОУ, повышение значимости просветительской миссии педагогов.

В конце учебного года проведено анкетирование родителей воспитанников «Ваше мнение» по теме: «Удовлетворенность качеством образовательных услуг в системе дошкольного образования». С итогами анкетирования педагоги были ознакомлены на педагогическом совете.

В 2022 – 2023 учебном году необходимо:

- Внедрять современные приёмы и методы взаимодействия, направленные на повышение активности родителей (законных представителей), как полноценных участников образовательных отношений;
- Подключать к работе с родителями социальных партнеров ГБДОУ.
- Использовать интерактивные технологии для информирования родительского сообщества и просветительской деятельности, демонстрации достижений педагогического коллектива ГБДОУ и результатов педагогической деятельности.

1.7 Анализ совместной деятельности работы ГБДОУ № 50 с социальным окружением

В 2021-2022 учебном году усилия педагогического коллектива были направлены на создание условий развития ребенка, открывающие возможности: для приобщения детей к ценностям здорового образа жизни, позитивной социализации, для личностного развития, для развития инициативы и творческих способностей, для приобщения детей к экологической этике и навыкам безопасного поведения в окружающей среде.

Для эффективной реализации этих задач ГБДОУ активно сотрудничают с организациями района.

Совместно с партнерами, на основании договоров о сотрудничестве, в ГБДОУ проводились мероприятия с участием наших воспитанников и были реализованы краткосрочные и долгосрочные проекты.

Партнерами ГБДОУ в 2021/2022 учебном году являлись:

- ЦЕНТР ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ, МЕДИЦИНСКОЙ И СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ Василеостровского района Санкт-Петербурга
 - ГБОУ ДПО ЦПКС ВО района СПб «ИМЦ»
 - СПб ГБУК «Централизованная библиотечная система Василеостровского района библиотека № 4»
 - СПбГБУ СОН «Центр социальной помощи семье и детям Василеостровского района»
 - Пожарная часть № 18 Василеостровского района
- ✓ Благодаря сотрудничеству с районными библиотеками ребята погрузились в мир детской литературы, участвовали в творческих конкурсах, посвященных авторам и героям детских книг и любимым артистам.

- ✓ В ГБОУ ДППО ЦКПС ИМЦ Василеостровского района Санкт-Петербурга педагоги приняли участие в конкурсах, конференциях, фестивалях, работе творческих групп района, а ребята участвовали в спортивных соревнованиях, научных олимпиадах и конструктивных фестивалях.
- ✓ Городская поликлиника № 4 (детское поликлиническое отделение № 1) проводит:
 - анализ заболеваемости детей (ежемесячный, квартальный, годовой);
 - профилактический осмотр детей с антропометрией;
 - оформление эпикризов детей;
 - осмотр детей врачами-специалистами перед школой;
 - контроль соблюдения календаря прививок;
 - диспансеризацию детей, состоящих на туб. учёте;
 - плановые обследования на энтеробиоз;
 - контроль за соблюдением санитарно-эпидемиологического режима в ГБДОУ, организацией питания детей
 - пропаганду здорового образа жизни
- ✓ Педагоги-психологи ППМС – Центра проводили диагностику: «Определение уровня нервно-психического развития детей 3-5 лет», на основании которой давались рекомендации родителям (законным представителям) и педагогам по работе с детьми. Диагностическое обследование проводилось в сентябре-октябре 2021 года.

Специалистами ППМС Центра проведено логопедическое обследование. Выявлены воспитанники, нуждающиеся в коррекции звукопроизношения. По результатам обследования проведена консультация для родителей (законных представителей). Логопедами даны рекомендации воспитателям групп по организации индивидуальной работы с детьми (по автоматизации звуков, развития фонематического слуха, формирования лексико-грамматического строя речи и т.д.)

ВЫВОД: В 2022-2023 учебном году планируется продолжить сотрудничество с различными образовательными учреждениями, научными и культурными организациями города и района. Планируется пригласить педагогов-психологов ППМС-центра для проведения лекций для педагогов по речевому развитию, для родителей по адаптации детей младшего возраста к условиям ДОУ, особенностям психоэмоционального развития детей 3-7 лет. Планируется продолжать совместную проектную деятельность с библиотекой, заключить договор о сотрудничестве с Центром творческого развития и гуманитарного образования детей «На Васильевском» для проведения занятий программы дополнительного образования на базе ГБДОУ.

1.8 Анализ итогов административно-хозяйственной работы.

Проведены обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры работников
Проведена перезарядка огнетушителей
Приобретены моющие и дезинфицирующие средства
Приобретен мягкий инвентарь (покрывала для детских кроватей, комплекты постельного белья для детей)
Приобретена мебель для хозяйственных помещений
Приобретена детская мебель (кровати)
Приобретены 2 ручных досмотровых металлодетектора
Проведена специальная оценки условий труда для всех рабочих мест ГБДОУ
Приобретена офисная бумага
Приобретен песок для детских песочниц
Приобретены рулонные шторы и москитные сетки
Закуплено новое кухонное оборудование для пищеблока и буфетных по адресу Наличная 21

Выполнен ремонт в помещениях по адресу Наличная 21
Закуплена офисная техника
Проведено обучение сотрудников по различным программам повышения квалификации
Выполнены работы по ремонту асфальтобетонного покрытия и замене наружной канализационной трубы

Улучшение материально-технической базы ДООУ - одна из важнейших задач дошкольного образовательного учреждения.

В 2021 – 2022 учебном году были проведены необходимые ремонтно-технические работы в зданиях детского сада для стабильного функционирования различных систем, участвующих в обеспечении образовательного и социально-бытового процессов детского сада, проведены мероприятия по улучшению условий труда сотрудников.

2. Приоритетные направления работы и задачи ГБДОУ на 2022-2023 учебный год

Цель и задачи деятельности образовательного учреждения - реализация Образовательной программы дошкольного образования ГБДОУ детского сада № 50 Василеостровского района Санкт-Петербурга (далее ОП).

Ведущей целью ОП является проектирование социальных ситуаций развития ребенка и развивающей предметно-пространственной среды, обеспечивающих позитивную социализацию, мотивацию и поддержку индивидуальности детей через общение, игру, познавательно-исследовательскую деятельность и другие формы активности.

На основании выводов и результатов анализа деятельности образовательного учреждения за прошлый год определены цель и задачи на 2022– 2023 учебный год.

Цель: Создание образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребёнком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми, решение задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

Приоритетные задачи деятельности ГБДОУ на 2022 – 2023 учебный год

1. Укрепление психофизического здоровья дошкольников:
 - через создание условий для эмоционального благополучия и психологического комфорта ребёнка в процессе совместной деятельности и общения;
 - через приобщение детей к ценностям здорового образа жизни, навыкам безопасного поведения, бережного отношения к своему здоровью;
 - через обеспечение здоровьесберегающей среды ГБДОУ;
 - через приобщение детей к экологическим знаниям, навыкам безопасного поведения в природе, бережного отношения к природе родного края;
 - через развитие социально-ориентированных детско-родительских проектов.
2. Содействие развитию познавательной активности дошкольников посредством:
 - экспериментальной и проектной деятельности, в том числе краеведческой направленности;
 - экологического воспитания;
 - обогащения и трансформации предметно-развивающей среды;
 - формирования и развития духовно-нравственной культуры юных петербуржцев;
 - через приобщение детей к социально-культурным ценностям родной страны.
3. Создание условий, способствующих реализации художественно - эстетического потенциала воспитанников, их творческой самореализации в условиях дошкольной образовательной организации в соответствии с ФГОС. Формирование и развитие духовно-нравственной культуры юных петербуржцев.
4. Формирование ценностного отношения детей к труду, трудолюбия, а также приобщение к труду.
 - ознакомление с доступными детям видами труда взрослых и формирование положительного отношения к их труду, способствовать познанию явлений и свойств, связанных с преобразованием материалов и природной среды, которое является следствием трудовой деятельности взрослых и труда самих детей.

- демонстрация необходимости постоянного труда в повседневной жизни, воспитание бережливости (беречь игрушки, одежду, труд и старания родителей, воспитателя, сверстников)
- предоставление детям самостоятельности в выполнении работы, чтобы они почувствовали ответственность за свои действия.

5. Профессиональный рост педагогов, путём повышения квалификации, работы по самообразованию в приоритетных направлениях деятельности воспитателей и специалистов, участия в работе профессиональных объединений различного уровня, конкурсном движении, организовать работу по наставничеству в образовательной организации, внедрению наставнических проектов: «Педагог-педагог».

6. Участие в разработке и апробации районных методических рекомендаций для педагогического сообщества Василеостровского района по проектированию и реализации регионального и экологического компонентов, образовательных программ дошкольного образования.

7. Разработка методического сопровождения пропедевтики формирования функциональной грамотности у дошкольников.

2.1 Организационно-педагогическая работа

Основные направления развития организации в 2022-2023 учебном году

№ п/п	Область деятельности	Текущий уровень района или организации (участника МКДО)	Направления развития	
			Направления развития в соответствии с МКДО	Мероприятия
1	Образовательные ориентиры	3,87	Понимание ребенка. Наблюдение и документирование процессов развития	Организация консультационной работы с педагогами по вопросам организации педагогического наблюдения и документирования процессов развития. Проведение рабочих совещаний по итогам диагностики. Работа психолого-педагогических консилиумов.
2	Образовательная программа	3,08	Основная образовательная программа ДОО, адаптированная основная образовательная программа ДОО для детей с ОВЗ, образовательные программы ДОО	Принятие и реализация новой редакции образовательных программ дошкольного образования, в соответствии с ежегодными изменениями примерного календарного плана воспитательной работы и организационного раздела.

				<p>Разработка методического сопровождения пропедевтики формирования функциональной грамотности в рамках дошкольного образования.</p> <p>Внедрение новых дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ по запросам родителей (законных представителей).</p>
3	Содержание образовательной деятельности	3,22	Речевое развитие в билингвальной / полилингвальной среде	<p>Ознакомление педагогов с особенностями речевого развития дошкольников в билингвальной / полилингвальной среде.</p> <p>Участие в мероприятиях года народного искусства и нематериального культурного наследия народов России, в том числе культуры малочисленных народов России</p>
4	Образовательный процесс	3,22	<p>Поддержка инициативы дошкольников</p> <p>Игра</p> <p>Проектно-тематическая деятельность</p> <p>Исследовательская деятельность и экспериментирование</p> <p>Использование информационных технологий</p>	<p>Организация конкурса индивидуальных проектов и культурных практик.</p> <p>Проведение недели игровых проектов.</p> <p>Проведение недели исследовательской деятельности и экспериментирования, посвященных Дню науки.</p> <p>Внедрение отечественных электронных образовательных ресурсов и программного обеспечения для реализации задач образовательной деятельности.</p>
5	Образовательные условия	3,24	<p>Предметно-пространственная среда на свежем воздухе, доступная воспитанникам группы</p> <p>Предметно-пространственная среда ДОО, доступная всем воспитанникам ДОО (без учета выделенных групповых пространств)</p>	<p>Обновление оборудования для игр на прогулках, озеленение прогулочных площадок, установка стендов безопасности на прогулочных площадках.</p> <p>Разработка новых общественных пространств вне выделенных групповых пространств (зимний сад, уголок безопасности, развивающая зона, выставоч-</p>

				ный центр и пр.)
6	Условия получения дошкольного образования лицами с ОВЗ и инвалидами	2,95	Инклюзия в группе	Проведение семинара «Инклюзивное образование в общеразвивающей группе детского сада» Проведение мероприятий по повышению доступности образовательной организации для инвалидов
7	Взаимодействия с родителями	3,47	Участие родителей в образовательной деятельности	Информирование родителей об особенностях образовательной деятельности организации, в том числе ведение группы в системе Госпаблики Организация родительских клубов Проведение детско-родительских проектов. Деятельность Совета родителей (законных представителей). Проведение родительской конференции
8	Здоровье, безопасность и повседневный уход	3,04	Качество питания Организация медицинского сопровождения Безопасность	Организация работы бракеражной комиссии, выполнение рекомендаций районного Совета по питанию. Модернизация системы охраны труда образовательной организации в связи с изменением нормативно-правовой базы.
9	Управление и развитие	3,33	Управление качеством дошкольного образования в ДОО	Переход на новый формат плана образовательной организации на учебный год, учитывающий результаты МКДО.

Организация предметно-пространственной среды

№	место	Содержание работы	Срок	ответственный
1	группа раннего возраста № 1 («Непоседы»)	○ Учим правильно одеваться. Алгоритм «Порядок одевания на прогулку» (по сезонам) (Цикл плакатов)	октябрь 2022 - май 2023 года	Януш А В (воспитатель)
		○ Акция «Зеленый детский сад» (озеленение территории детского сада, разбивка клумб, посадка огорода).	март-апрель (2023 год)	Кузнецова А В (воспитатель)

2	группа раннего возраста №2 («Умка»)	<ul style="list-style-type: none"> ○ Детско-родительский проект «Наши малыши» ○ Учим правильно одеваться. Алгоритм «Порядок одевания на прогулку» (по сезонам) (Цикл плакатов) ○ Детско-родительский просветительский проект «Айболит советует» 	<p>сентябрь (2023 год)</p> <p>октябрь 2022 год май 2023 год</p> <p>Ноябрь-май (2023 год)</p>	<p>Кудинова Н.М. (воспитатель)</p> <p>Кудинова Н.М. (воспитатель)</p> <p>Кудинова Н.М.</p>
3	Старшая группа («Радуга»)	<ul style="list-style-type: none"> ○ «Правила дорожного движения» (Большая книга безопасности) ○ «Папа может» (профессии наших родителей) видеопрезентация ○ «Фольклорный Мини-музей» ○ Акция «Зеленый детский сад» (озеленение территории детского сада, разбивка клумб, посадка огорода). ○ Лэпбук «ПРОФЕССИИ ГОРОДА» ○ Проект «Эколята-дошколята» 	<p>сентябрь (2022 год)</p> <p>февраль (2023)</p> <p>март (2023)</p> <p>май (2023)</p> <p>апрель (2023 год)</p> <p>апрель (2023 год)</p>	<p>Одинцова Я.А. (воспитатель)</p> <p>Бойцова Н В (воспитатель)</p> <p>Бойцова Н В (воспитатель)</p> <p>Зарубова Е А. Старший воспитатель</p> <p>Одинцова Я.А. (воспитатель)</p>
4	Старшая группа («Теремок»)	<ul style="list-style-type: none"> ○ « С Днём рождения!» (мобиль -календарь) ○ «Азбука пешехода» (макет) 	<p>октябрь (2022 год)</p> <p>февраль (2023 год)</p>	<p>Семенихина О.Н. (воспитатель)</p> <p>Шаповал Г.Г. (воспитатель)</p>
5	Подготовительная группа («Почемучки»)	<ul style="list-style-type: none"> ○ «Чтобы все без исключения знали правила движенья!» (макет) ○ Проект «Профессия моей мамы» ○ День Победы (участие в создании мини-музея) 	<p>февраль (2023 год)</p> <p>март (2023 год)</p> <p>апрель-май (2022 год)</p>	<p>Кузнецова Н.А. (воспитатель)</p> <p>Кузнецова Н.А. (воспитатель) Никитина И.В. (воспитатель)</p> <p>Никитина И.В. (воспитатель)</p>

6	Подготовительная группа («Пчелки»)	<ul style="list-style-type: none"> ○ Дидактическое пособие «Профессии детского сада» (ко «Дню работника дошкольного образования») ○ «День народного единства» (коллаж «Символы России») ○ Дидактическая игра по правам детей «Сказка ложь, да в ней намек...» ○ «Дизайн-студия» (создание центра детского творчества конструирования и моделирования в группе) ○ «Мини-Петербург» (создание коллекции предметов, связанных с нашим городом) 	<p>сентябрь (2022 год)</p> <p>ноябрь (2022 год)</p> <p>Декабрь (2022 год)</p> <p>Сентябрь-май (2022-2023 год)</p> <p>Май (2023 год)</p>	<p>Воронина К.М. (воспитатель)</p> <p>Беленко И.В. (воспитатель)</p> <p>Воронина К.М. (воспитатель)</p> <p>Беленко И.В. (воспитатель) Воронина К.М. (воспитатель)</p> <p>Воронина К.М. (воспитатель)</p>
7	Младшая группа («Совушка»)	<ul style="list-style-type: none"> ○ «Матрешка–красавица, детям очень нравится!» Детско-родительский проект. ○ Организация театрального уголка «Сказка в гости к нам» 	<p>март (2023 год)</p> <p>Октябрь-май (2022 - 2023 год)</p>	<p>Кузенкова Е.В. (воспитатель)</p> <p>Полянская М Н (воспитатель)</p> <p>Кузенкова Е.В. (воспитатель)</p>
8	Средняя группа («Непоседы»)	<ul style="list-style-type: none"> ○ Выставка «Моё любимое животное» ○ Стенгазета ко Дню матери «А я мамочку люблю» ○ «Дымка» Выставка детского творчества (создание коллекции) 	<p>октябрь (2022 год)</p> <p>ноябрь (2022 год)</p> <p>апрель (2023 год)</p>	<p>Нилова Г.И. (воспитатель)</p> <p>Желбанова Е М (воспитатель)</p>
9	Музыкально-физкультурный зал	<ul style="list-style-type: none"> ○ Создание картотеки атрибутов для музыкальных праздников, костюмов, декораций на двух площадках ○ Создание стендовых консультаций для родителей по физическому развитию детей. ○ Пополнение электронной базы знаний музыкальными композициями для подвижных игр и развлечений. 	<p>сентябрь-декабрь (2022 год)</p> <p>сентябрь-октябрь (2023 год)</p> <p>январь (2023 год)</p>	<p>Быстрова Л.И (музыкальный руководитель)</p> <p>Ермакова К.П. (инструктор по физической культуре)</p> <p>Быстрова Л.И (музыкальный руководитель)</p>

		○ Цикл плакатов «Здоровый образ жизни»	Апрель (2023 год)	Ермакова К.П. (инструктор по физической культуре)
10	Территория детского сада	-Обновление территории по обучению безопасности дорожного движения; -Обновление кормушек для птиц; -Дооснащение метеостанции -Создание территории для фенологических наблюдений «Фенолошка» -Акция «Зеленый детский сад»	октябрь-ноябрь (2021 год) декабрь (2021 год) март (2022 год) апрель-май (2022 год)	Заведующий зам.зав.по АХЧ. старший воспитатель Воспитатели, родители воспитанников

2.1.1 Подготовка и проведение педагогических советов.

Педагогический совет № 1 (август)

Тема: Установочный

Цель: Утверждение перспектив в работе коллектива на 2022-2023 учебный год.

Вид деятельности	Ответственный
Подготовка к педсовету	
Отчёт о работе в летний оздоровительный период	Старший воспитатель
Подготовка и оформление документации на группах.	Воспитатели
Ознакомление с годовым планом на 2022-2023 учебный год	Старший воспитатель
Корректировка рабочих программ педагогов	Воспитатели
Подбор методической литературы	Воспитатели
Обновление интерьера групп и игрового оборудования	Воспитатели
Повестка дня	
Анализ работы ДОУ в летний оздоровительный период 2022 г	Старший воспитатель
Утверждение локальных актов регламентирующих образовательную деятельность ДОО на 2022 – 2023 учебный год.	Педагогический совет

Педагогический совет №2 (октябрь)

Тема: «Познавательное развитие детей дошкольного возраста в условиях ФГОС»

Цель: Систематизация знаний педагогов по развитию познавательной деятельности детей,

совершенствование педагогического мастерства.

Вид деятельности	Ответственный
Подготовка к педсовету	
Консультация для воспитателей «Ознакомление педагогов с особенностями речевого развития дошкольников в билингвальной / полилингвальной среде». Форма проведения: лекция. Цель: повышение уровня знаний педагогов об особенностях работы с билингвальными детьми. 5. Решение педагогического совета ДОО.	Воспитатели
Просмотр открытых занятий по ознакомлению с окружающим миром и развитию элементарных математических представлений во всех группах	Воспитатели
Тематический контроль «Работа педагогов в ДОУ в области познавательного развития дошкольников»	Старший воспитатель
Выполнение решений предыдущего педсовета	Старший воспитатель
Повестка дня	
«Развитие познавательной деятельности у дошкольников, через игры, эксперименты экологической направленности»	Воспитатели

Педагогический совет №3 (ноябрь)

Тема: «Предпосылки формирования функциональной грамотности в дошкольном возрасте: организация деятельности педагогов в контексте образовательного стандарта»

Цель: Систематизация знаний педагогов по функциональной грамотности.

Вид деятельности	Ответственный
Подготовка к педсовету	
Консультация для воспитателей «Предпосылки формирования функциональной грамотности в дошкольном возрасте: организация деятельности педагогов в контексте образовательного стандарта» Форма проведения: деловая игра. Цель: повышение уровня знаний педагогов о функциональной грамотности, интереса к внедрению в практику работы с дошкольниками методов пропедевтики функциональной грамотности. Повестка: 1. «Актуальность пропедевтики функциональной грамотности в детском саду» 2. Модель формирования предпосылок функциональной грамотности в детском саду	Воспитатели

3. Деловая игра 4. «Творческий калейдоскоп» - представление педагогами примеров приемов и методов пропедевтики функциональной грамотности. 5. Решение педагогического совета ДОО.	
Консультация для воспитателей «Основные направления работы по повышению уровня функциональной грамотности детей старшего дошкольного возраста»	Старший воспитатель
Тематический контроль «Работа педагогов в ДОУ в области развития ФГ дошкольников»	Старший воспитатель
Выполнение решений предыдущего педсовета	Старший воспитатель
Повестка дня	
«Предпосылки формирования функциональной грамотности в дошкольном возрасте: организация деятельности педагогов в контексте образовательного стандарта»	Воспитатели

Педагогический совет №4 (декабрь)

Тема: «Инклюзивное образование в общеразвивающей группе детского сада»

Цель: Систематизация знаний педагогов в области инклюзивного образования.

Вид деятельности	Ответственный
Подготовка к педсовету	
Консультация для воспитателей «Инклюзивное образование в общеразвивающей группе детского сада» Форма проведения: деловая игра. Цель: повышение уровня умений и навыков педагогов в работе с детьми с ОВЗ в общеразвивающей группе. Повестка: 1. «ИОМ» 2. Модель инклюзивного образования 3. Деловая игра 4. «Творческий калейдоскоп» - представление педагогами примеров приемов и методов работы с детьми с ОВЗ. 5. Решение педагогического совета ДОО.	Воспитатели
Консультация для воспитателей «Основные направления инклюзивного образования в ДОО»	Старший воспитатель
Тематический контроль «Работа педагогов в ДОУ в области инклюзивного образования дошкольников»	Старший воспитатель

Выполнение решений предыдущего педсовета	Старший воспитатель
Повестка дня	
«ИОМ в дошкольном образовании»	Воспитатели

Педагогический совет №5 (январь)

Тема: «Инклюзивное образование в общеразвивающей группе детского сада»
Цель: Систематизация знаний педагогов в области инклюзивного образования.

Вид деятельности	Ответственный
Подготовка к педсовету	
Круглый стол для воспитателей Организация конкурса индивидуальных проектов и культурных практик. Форма проведения: круглый стол Цель: реализация проектной деятельности в ГБДОУ Повестка: 1. Проведение недели игровых проектов. 2. Проведение недели исследовательской деятельности и экспериментирования, посвященных Дню науки. 3.«Творческий калейдоскоп» - представление педагогами собственных проектов для реализации в группах. 5. Решение педагогического совета ДОО.	Воспитатели
Консультация для воспитателей «Проекты в ДОО»	Старший воспитатель
Тематический контроль «Проектная деятельность педагогов»	Старший воспитатель
Выполнение решений предыдущего педсовета	Старший воспитатель
Повестка дня	
«Проектная деятельность и культурные практики в ГБДОУ»	Воспитатели

Педагогический совет №6 (февраль)

Тема: «Нравственно-патриотическое воспитание, как вектор социально-коммуникативного развития дошкольников»

Вид деятельности	Ответственный
Консультация для педагогов «Нравственно-патриотическое воспитание, как вектор социально-коммуникативного развития дошкольников» Цель: Систематизация знаний педагогов по социально-коммуникативному развитию	Старший воспитатель

деятельности детей, совершенствование педагогического мастерства	
Подготовка к педсовету	
Смотр уголков по нравственно-патриотическому воспитанию	Воспитатели
Анкетирование воспитателей и родителей на тему: «Нравственно патриотическое воспитание дошкольников»	Воспитатели
Тематический контроль «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников»	Старший воспитатель
Выполнение решений предыдущего педсовета	Старший воспитатель
Повестка дня	
Патриотическое воспитание и формирование исторического сознания у дошкольников через активное взаимодействие педагогов и родителей.	Воспитатели
Семейное воспитание – первая ступень патриотического воспитания	Воспитатели
Выполнение решений предыдущего педсовета	Воспитатели
Результаты смотра уголков патриотического воспитания	Воспитатели

Педагогический совет №7 (март)

Тема: «Педагогическое наставничество: современная модель «Педагог-педагог»

<p>Консультация для воспитателей «Педагогическое наставничество: от К.Д.Ушинского до наших дней»</p> <p>Цель: обогащение представлений педагогов о наставничестве в модели «педагог-педагог».</p> <p>Повестка:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Методы и приемы наставничества, оформление программы наставничества, подача заявок. 2. Представление отчета пилотной пары наставничества в ДОО. 3. Представление интересных примеров наставничества в районе. 4. Решения Педагогического совета ДОО. 	Воспитатели
Подготовка к педсовету	
<p>Анкетирование воспитателей на тему: «Актуальные затруднения в педагогической практике»</p> <p>Потребность в персонифицированной научно-методической помощи в выполнении каждого из трудовых действий по уровням: «могу оказать помощь другим», «нуждаюсь в помощи по отдельным вопросам», «не</p>	Воспитатели

нуждаюсь в помощи». Результаты самооценки анализируются по критериям: «Общепедагогическая функция. Обучение», «Воспитательная деятельность» и «Развивающая деятельность».	
Тематический контроль «Реализация программы наставничества в ГБДОУ»	Старший воспитатель
Выполнение решений предыдущего педсовета	Старший воспитатель
Повестка дня	
Реализация программы наставничества	Воспитатели
Выполнение решений предыдущего педсовета	Воспитатели
Обобщение результатов анкетирования «Актуальные затруднения в педагогической практике»	Воспитатели

Педагогический совет №8 (апрель)

Тема: «Анализ воспитательно-образовательной работы за 2022-2023 уч. год»

Цель: Анализ и подведение итогов за учебный год, определение задач на новый учебный год.

Вид деятельности	Ответственный
Подготовка к педсовету	
Подготовка педагогов к отчетам по выполнению программы за год	Воспитатели и специалисты
Анкетирование воспитателей по итогам методической работы в течение учебного года	Воспитатели
Анкетирование родителей «Ваше мнение о работе дошкольного учреждения»	Воспитатели
Составление плана работы на летне-оздоровительный период	Старший воспитатель, воспитатели
Подготовка отчета педагогических работников по самообразованию	Воспитатели
Выполнение решений предыдущего педсовета	Старший воспитатель
Повестка дня	
Подведение итогов образовательной работы за учебный год (анализ выполнения годового плана)	Старший воспитатель
Определение основных направлений работы ГБДОУ на 2023-2024 учебный год.	Старший воспитатель
Обсуждение проекта плана работы на летний оздоровительный период	Воспитатели
Самооценка работы педагогов за 2022-2023 учебный год, реализация планов по самообразованию	Воспитатели

Подготовка к педсовету № 9 (май, летний период)

Тема: «Организация игровой деятельности в условиях современного образования с использованием здоровьесберегающих технологий»

Цель: достижение психо-эмоционального и физического комфорта пребывания детей в ДОУ в летний оздоровительный период с использованием здоровьесберегающих технологий при организации игровой деятельности с дошкольниками.

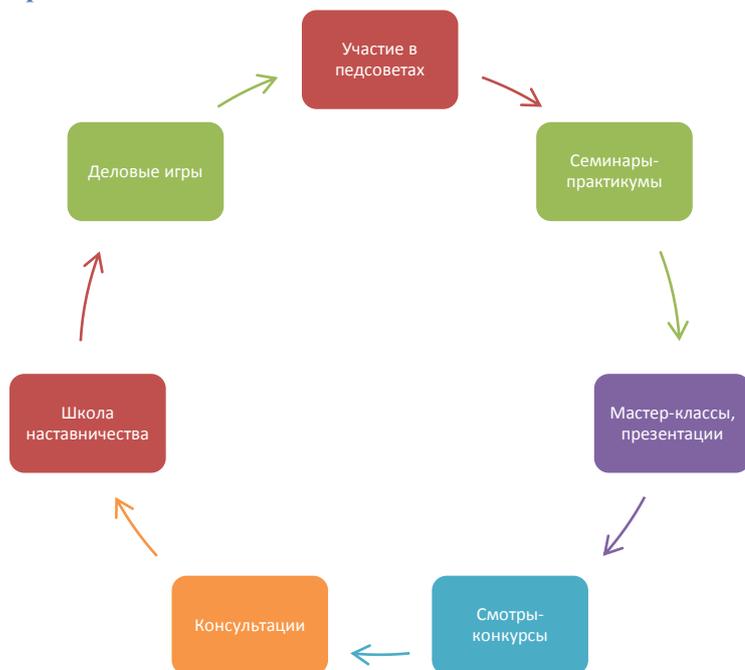
Вид деятельности	Ответственный
Подготовка к педсовету	
Подготовка учебного плана, проекта рабочих программ, календарного учебного графика	Воспитатели и специалисты
Тематический контроль РППС на участках в летний период	Воспитатели
Темы выступлений «Организация игровой деятельности в условиях современного образования»	Воспитатели
Творческие отчеты педагогов.	Воспитатели
Выполнение решений предыдущего педсовета	Старший воспитатель
Повестка дня	
Подведение итогов образовательной работы за учебный год (анализ выполнения годового плана)	Старший воспитатель
Выработка основных направлений работы ГБДОУ на 2023-2024 учебный год.	Старший воспитатель
Выступления педагогов «Организация игровой деятельности в условиях современного образования»	Воспитатели
Самооценка работы педагогов за 2022-2023 учебный год, реализация планов по самообразованию	Воспитатели

2.1.2 План-график внутрифирменного повышения квалификации педагогов в условиях реализации ФГОС ДО в ДОУ

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
	Круглый стол «Ранняя профориентация в ДОУ»	сентябрь	Старший воспитатель
	Индивидуальная корректировка затруднений планирования образовательной деятельности в соответствии с ФГОС ДО	октябрь	Старший воспитатель
	Организация РППС для самостоятельной деятельности детей в центрах активности	ежемесячно	Воспитатели
	Проектная деятельность, как средство решения годовых задач в соответствии с ФГОС	ежемесячно	Воспитатели
	Написание рабочей программы	август	Воспитатели
	Анализ работы педагогов, изучение	В течение	Старший воспитатель

	документации с целью оказания методической помощи.	года	питатель
	Собеседование с педагогами об уровне их готовности к аттестации	В течение года	Старший воспитатель
	Современные формы работы с семьей. Реализация плана взаимодействия с родительским сообществом	апрель	Воспитатели

2.1.3. Циклограмма методической поддержки педагогов с использованием разнообразных форм методической работы



Циклограмма работы «Школа наставничества в ГБДОУ»

№	Тема и содержание занятий	Форма работы	Ответственные	Сроки
	Планирование воспитательно-образовательного процесса	Практикум	Старший воспитатель	сентябрь
	Консультация «Организация проектной деятельности»	Консультация	Старший воспитатель	сентябрь
	Профессиональные навыки и умения, необходимые воспитателю для организации индивидуальной работы с дошкольниками	Консультация	Старший воспитатель	октябрь
	Формы работы с родителями	Консультация	Старший воспитатель	ноябрь
	Организация основной образовательной деятельности детей. Просмотр и анализ	Практикум	Старший воспитатель	декабрь
	Организация РППС в группе в соответствии с ФГОС. Просмотр и анализ	Практикум	Старший воспитатель	январь
	Организация сюжетно-ролевой игры	Консультация	Старший воспитатель	январь
	Мониторинг индивидуального развития	Практикум	Старший воспитатель	февраль

	ребенка		питатель	
	Подведение итогов работы	Смотры-конкурсы	Старший воспитатель	май

Открытые мероприятия, конкурсы в ГБДОУ

№	Содержание	ответственный	срок	отметка о выполнении
1	Праздник «День знаний»	музыкальный руководитель	09	
2	Конкурс на лучшую поделку из природного материала «Звери и птицы нашего края»	старший воспитатель	10	
3	Организация и проведение осенних праздников для детей всех групп и их родителей	Музыкальный руководитель	11	
4	Выставка детских творческих работ ко Дню Матери «Мы для милой мамочки»	старший воспитатель	11	
5	Новогодний творческий флешмоб «Письмо Деду Морозу»	старший воспитатель	12	
6	Творческий конкурс «Украсим нашу ёлочку. Игрушки своими руками»	старший воспитатель	12	
7	Организация и проведение новогодних праздников для детей всех групп и их родителей	музыкальный руководитель	12	
8	Выставка в книжных уголках «Вот как это было...» ко Дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады	воспитатели групп	01	
9	Выставка детских творческих работ к 23 февраля «Профессия моего папы»	старший воспитатель	02	
10	Проведение досугов посвященных «Дню защитника Отечества»	инструктор по физической культуре	02	
11	Организация и проведение весенних утренников для детей всех возрастных групп и их родителей	музыкальный руководитель	03	
12	Конкурс-фестиваль конструктивной деятельности ко Дню космонавтики «Юные инженеры»	старший воспитатель	04	
13	День открытых дверей «Азбука для родителей», проведение воспитателями открытых занятий	заведующий, старший воспитатель воспитатели,	04	
14	Социальная акция, посвященная Дню Победы «Я помню, я горжусь!»	старший воспитатель, воспитатели групп	05	
15	Организация и проведение выпускных вечеров для детей и родителей подгото-	музыкальный руководитель,	05	

	вительных групп	старший воспитатель, воспитатели групп		
16	Музыкальный досуг «Люблю тебя, Петра творенье!»	музыкальный руководитель, старший воспитатель, воспитатели	05	
17	Организация и проведение летнего праздника для всех возрастных групп	музыкальный руководитель, старший воспитатель, воспитатели групп	07	

Участие в работе методических объединений города, района

	Содержание	ответственный	срок	отметка о выполнении
СЕНТЯБРЬ				
	Участие в работе творческой группы РМО Василеостровского района «Петербурговедение»	старший воспитатель	в течение года	
	Участие в работе творческой группы РМО Василеостровского района «Экология и фенология»	старший воспитатель	в течение года	
	Участие в работе творческой группы РМО Василеостровского района «Этника»	старший воспитатель	в течение года	
	Участие в работе творческой группы РМО Василеостровского района «Воспитательная работа в дошкольном образовании»	старший воспитатель	в течение года	
	Участие во флешмобе «Празднование дня рождения Василеостровского района»	старший воспитатель, воспитатели групп	15.09.2022	
	Конкурс детского творчества по правилам безопасности дорожного движения	воспитатели	12-23.09.2022	
ОКТАБРЬ				
	Районная олимпиада ко дню музыки	Музыкальный руководитель	01.10.2022	
	Районный фестиваль «Осенняя мозаика»	Воспитатели	Октябрь 2022	
	Районный конкурс шумовых оркестров	Музыкальный руководитель	Октябрь 2022	
	Районная игра по станциям «Знатоки спорта»	Старший воспитатель, ИФК	Октябрь 2022	
НОЯБРЬ				

	Конкурс «Разукрасим ми стихами» Современная поэзия, Детская поэзия: С.Я.Маршак, Г.Остер	Воспитатели	Ноябрь 2022	
	Районная игра «Умка» - олимпиада по естественным наукам	Воспитатели	Ноябрь 2022	
	Книжная выставка «Сказочный мир А.Линдгрен»	Воспитатели	14.11.2022	
	«День матери» фоторепортаж праздника	Воспитатели	25.11.2022	
ДЕКАБРЬ				
	Конкурс методических разработок по Петербурговедению	воспитатели	Декабрь 2022	
	Фотоконкурс «Заповедный край»	воспитатели	Декабрь 2022	
ЯНВАРЬ				
	Конкурс детско-родительских проектов	воспитатели	Январь 2023	
	Ледовая олимпиада для дошкольников	ИФК	Январь 2023	
	Районная игра «День рождения Ш.Перро»	воспитатели	12.01.2023	
	Фоторепортаж с праздника «День пол- ного освобождения Ленинграда от фа- шистской блокады»	воспитатели	27.01.2023	
ФЕВРАЛЬ				
	Районный фестиваль конструктивной деятельности (ДОУ 50 - организатор)	Старший вос- питатель	Февраль 2023	
	Районная игра «Экологическая виктори- на по произведениям М.Пришвина»	воспитатели	Февраль 2023	
	Олимпиада для дошкольников ко дню науки	Воспитатели	08.02.2023	
	Флешмоб «Масленица»	Воспитатели	20- 26.02.2023	
	Детско-родительский проект «Волшеб- ные превращения имени» ко Дню род- ного языка	Воспитатели	21.02.2023	
МАРТ				
	Творческий конкурс к 110-летию С.В.Михалкова	Воспитатели	Март 2023	
	Районная игра «В вашу гавань заходили корабли»	Воспитатели	Март 2023	
	Выставка афиш театральных постановок 2022-2023 уч года	Музыкальный руководитель	27.03.2022	
АПРЕЛЬ				
	Конкурс «Музыкальная мозаика»	Музыкальный руководитель	Апрель 2023	
	Спортивный фестиваль по мини- баскетболу «Озорной мяч»	ИФК	Апрель 2023	
	Игра «Знай и люби свой город»	Воспитатели	Апрель 2023	
	День пожарной охраны игра «Юный пожарный»	ИФК	Апрель 2023	

МАЙ				
	Конкурс «Лучший сценарий»	воспитатели	Май 2023	
	Городской чемпионат по лёгкой атлетике	ИФК	Май 2023	
	Конкурс-выставка «Петербургская ассамблея»	воспитатели	Май 2023	
	Игра «Книжный мир» День славянской письменности и культуры	воспитатели	24.05.2023	
	Районный флешмоб «День рождения города»	ИФК, музыкальный руководитель	29.05.2023	

2.1.4 Циклограмма программно-методического и научного обеспечения воспитательно-образовательного процесса, создание условий для внедрения и распространения положительного педагогического опыта, инноваций, научно-исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Утверждение состава творческой группы. Заседание творческой группы. Тема: Согласование направления работы творческой группы. Уточнение плана работы, объема и перечня мероприятий на 2022-2023 учебный год.	сентябрь	Старший воспитатель
2	Круглый стол для воспитателей. Тема «Проектная деятельность». Обмен опытом по организации проектов в группах, в соответствии с возрастными особенностями детей и их развития	октябрь	Старший воспитатель
3	Организация и проведение мастер-классов «Развитие познавательной активности через детскую проектную деятельность по экологии».	В течение года	Воспитатели
4	Организация и проведение мастер-классов по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников «Юные Петербуржцы»	В течение года	Воспитатели
5	Разработка рекомендаций для педагогов по запросам	февраль	Старший воспитатель
6	Круглый стол. «Новые формы работы с родителями»	февраль	Воспитатели
7	Проведение смотра-конкурса «Лучший уголок нравственно-патриотического воспитания»	март	Воспитатели
8	Деловые игры «Здоровьесберегающие технологии в ДОУ»	апрель	Творческая группа
9	Определение эффективности работы педагогического коллектива по работе	апрель	Воспитатели

	с родителями. День открытых дверей «Азбука для родителей».		
10	Заседание творческой группы. Тема: «Перспективы и дальнейшие планы». Обсуждение годовых задач на следующий учебный год.	май	Творческая группа

2.1.5 График аттестации педагогов

№	ФИО	Должность	АТТЕСТАЦИЯ	ГОД ПЛАНОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	Срок подачи заявлений
1.	Беленко И.В.	воспитатель	без категории	2024	октябрь 2024
2.	Бойцова Н.В.	воспитатель	Высшая кв.к. 26.12.2019	2024	октябрь-ноябрь 2024
3.	Быстрова Л.И.	музыкальный руководитель	Высш. кв. к. 24.10.2019	2024	сентябрь 2024
4.	Воронина К.М.	воспитатель	Высш кв. кат 29.04.2022	2027	март 2027
5.	Желбанова Е.М	воспитатель	I кв. к. 26.05.2022	2027	апрель 2027
6.	Зарубова Е.А	Старший воспитатель	I кв. к 29.04.2022	2027	март 2027
7.	Ермакова К.П.	инструктор по ФК	I кв. к. 01.02.2022	2027	январь 2027
8.	Кудинова Н.М.	воспитатель	I кв. к 25.05.2021	2026	май 2026
9.	Кузенкова Е.В.	воспитатель	I кв. к. 22.12.2020	2025	декабрь 2025
10.	Кузнецова А.В	воспитатель	без категории	2022	сентябрь 2022
11.	Кузнецова Н.А.	воспитатель	Высш. кв. к. 31.01.2019	2024	декабрь 2023
12.	Никитина И.В.	воспитатель	Высшая кв.к. 28.11.2019	2024	октябрь 2024
13.	Нилова Г.И.	воспитатель	Высш. кв. к. 01.02.2022	2027	январь 2027
14.	Одинцова Я.А.	воспитатель	Высш.кв.к. 23.04.2020	2025	март 2025
15.	Полянская М.Н.	воспитатель	без категории	2022	сентябрь 2022
16.	Семенихина О.Н	воспитатель	I кв. к. 26.05.2022	2027	апрель 2027
17.	Шаповал Г.Г..	воспитатель	Высш. кв. к. 24.09.2019	2024	май 2024

18	Януш А.В	воспитатель	без категории	2023	сентябрь 2023
----	----------	-------------	---------------	------	------------------

2.1.6 Циклограмма обучения на курсах повышения квалификации педагогов в 2022-2023 учебном году

№	ФИО	должность	Программа	Дата прохождения курсов повышения квалификации
1.	Беленко И.В.	воспитатель		12.2024
2.	Бойцова Н.В.	воспитатель		11.2023
3.	Быстрова Л.И.	музыкальный руководитель		04.2024
4.	Воронина К.М.	воспитатель		06.2023
5.	Желбанова Е.М	воспитатель		06.2024
6.	Зарубова Е.А	старший воспитатель		10.2024
7.	Ермакова К.П.	инструктор ФК		09.2025
8.	Кудинова Н.М.	воспитатель		10.2024
9.	Кузенкова Е.В.	воспитатель		04.2024
10	Кузнецова А.В	воспитатель		10.2024
11	Кузнецова Н.А.	воспитатель		02.2024
12	Никитина И.В.	воспитатель	СПб Академия постдипломного педагогического образования «Формирование основ финансовой грамотности в ДОУ»	09.2022
13	Нилова Г.И.	воспитатель		11.2024
14	Одинцова Я.А.	воспитатель		05.2024
15	Полянская М.Н.	воспитатель		02.2024
16	Семенихина О.Н	воспитатель		06.2023
17	Шаповал Г.Г..	воспитатель		12.2024
18	Януш А.В	воспитатель		05.2024

2.1.7 Циклограмма работы по подготовке к аттестации педагогов на квалификационную категорию и на соответствие занимаемой должности.

№	мероприятия	сроки	ответственный
1	Создание информационной базы для подготовки педагогов к аттестации. Оформление приказов об утверждении графиков о прохождении педагогами аттестации на соответствие занимаемой должности и на квалификационную категорию.	09	старший воспитатель
2	Консультация по составлению личного портфолио педагога.	10	старший воспитатель
3	Мастер-класс «Составление Технической карты	В течение	старший воспитатель

	ОЗ»	года	татель
4	Анализ работы педагогов, изучение документации с целью оказания методической помощи. Собеседование с педагогами об уровне их готовности к аттестации	В течение года	старший воспитатель
5	Составление заявки на курсы повышения квалификации на следующий учебный год, с учетом потребности педагогов и графика прохождения аттестации	12	старший воспитатель
6	Анализ работы по аттестации Подготовка графика по аттестации на новый учебный год.	05	старший воспитатель

Управление и развитие

	<p>Мероприятия по профилактике коррупции</p>	<p>Ответственный за противодействие коррупции</p>	<p>В течение 2022-2023 уч.года</p>	<p>Проведение системы мероприятий, отвечающей требованиям законодательства</p>	<p>Наличие документации в соответствии с требованиями законодательства</p>
	<ul style="list-style-type: none"> – Обсуждение сценариев праздников, вечеров досуга и развлечений. – Обсуждение итогов диагностики детей. – – – По выполнению инструкций по охране труда, приказов по охране жизни и здоровья детей, по пожарной безопасности, гражданской обороны. – Медико- психолого-педагогические совещания: – по вопросам адаптации детей к ДОО; – Закаливание в ДОО; – Анализ заболеваемости за год – Результаты освоения воспитанниками реализуемых образовательных программ 	<p>Старший воспитатель Старший воспитатель</p> <p>Ответственный за охрану труда Заведующий Старший воспитатель Старший воспитатель Врач, медицинская сестра</p>	<p>В течение 2022-2023 уч.года</p>	<p>Проведение системы организационной работы, способствующей решению оперативных вопросов управления</p>	<p>Наличие протоколов рабочих совещаний</p>
	<ul style="list-style-type: none"> – Издание, утверждение локальных актов, регулирующих деятельность ДОО в образовательный период – Обсуждение и утверждение правил внутреннего трудового распорядка, дополнительных соглашений к трудовым договорам (при изменении тарификации либо должностных обязанностей); инструкций по охране труда и пожарной безопасности. – Соблюдение правил санэпидрежима 	<p>Заведующий, Старший воспитатель, Председатель профкома ДОО Заместитель заведующего по АХЧ</p>	<p>Август/ Сентябрь 2022</p>	<p>Обеспечение стабильной работы ДОО</p>	<p>Выполнение требований действующего законодательства</p>

<ul style="list-style-type: none"> – Назначение ответственных лиц – Организация безопасных условий пребывания детей – Организация антикоррупционной работы – Первые заседания коллегиальных органов управления ДОО – Паспорт безопасности ДОО – Приобретение товаров и оборудования в соответствии с ПФХД – Ведение баз «Параграф» и «Метро», работа в системе КАИС КРО по зачислению обучающихся 				
<ul style="list-style-type: none"> – Организация месячника по благоустройству – Анализ нормативной документации деятельность ДОО – Приобретение товаров и оборудования в соответствии с ПФХД – Ведение баз «Параграф» и «Метро», работа в системе КАИС КРО по зачислению обучающихся 	Заместитель заведующего по АХЧ	Октябрь 2022	Обеспечение стабильной работы ДОО	Выполнение требований действующего законодательства
<ul style="list-style-type: none"> – Разработка плана профилактических мероприятий по гриппу и ОРВИ – Анализ заболеваемости – Инвентаризация – Анализ нормативной документации деятельность ДОО – Приобретение товаров и оборудования в соответствии с ПФХД – Ведение баз «Параграф» и «Метро», работа в системе КАИС КРО по зачислению обучающихся 	Врач Врач Зам. Заведующего по АХР Заведующий	Ноябрь 2022	Обеспечение стабильной работы ДОО	Выполнение требований действующего законодательства
<ul style="list-style-type: none"> – Составление графика отпусков. – Тарификация, составление штатного расписания – Анализ нормативной документации – План - график закупок, товаров, работ, услуг – Заключение договоров на 2023 год 	Заведующий Заведующий Заведующий	Декабрь 2022	Обеспечение стабильной работы ДОО	Выполнение требований действующего законодательства

<ul style="list-style-type: none"> – Подготовка статистической отчетности 85-к – Приобретение товаров и оборудования в соответствии с ПФХД – Ведение баз «Параграф» и «Метро», работа в системе КАИС КРО по зачислению обучающихся 	<p>Заведующий</p> <p>Контрактный управляющий</p> <p>Заведующий</p> <p>Заведующий</p>			
<ul style="list-style-type: none"> – Подготовка отчета по самообследованию – Подготовка отчета о деятельности ВСОКО – Заключение соглашения с ПК по охране труда и проверка выполнения предыдущего соглашения – Анализ нормативной документации деятельности ДОО – Издание ЛНА на начало календарного года – Анализ исполнения ПФХД и выполнения госзадания – Статистический отчет по дополнительному образованию – Актуализация паспорта безопасности, акта обследования и категорирования. – Ведение баз «Параграф» и «Метро», работа в системе КАИС КРО по зачислению обучающихся 	<p>Рабочая группа</p> <p>Заведующий</p> <p>Ответственный за охрану труда</p> <p>Заведующий</p> <p>Заведующий</p> <p>Заведующий</p> <p>Старший воспитатель</p>	Январь 2023	Обеспечение стабильной работы ДОО	Выполнение требований действующего законодательства
<ul style="list-style-type: none"> – Работа по оформлению медицинских карт выпускников – Комплектование контингента – Анализ нормативной документации деятельность ДОО – Проведение самообследования – Приобретение товаров и оборудования в соответствии с ПФХД – Ведение баз «Параграф» и «Метро», работа в системе КАИС КРО по зачислению обучающихся 	<p>Врач</p> <p>Заведующий</p> <p>Заведующий</p>	Февраль 2023	Обеспечение стабильной работы ДОО	Выполнение требований действующего законодательства
<ul style="list-style-type: none"> – Комплектование контингента 	Заведующий	Март 2023	Обеспечение	Выполнение тре-

<ul style="list-style-type: none"> – Проведение самообследования – Приобретение товаров и оборудования в соответствии с ПФХД – Анализ нормативной документации деятельность ДОО – Ведение баз «Параграф» и «Метро», работа в системе КАИС КРО по зачислению обучающихся 			стабильной работы ДОО	бований действующего законодательства
<ul style="list-style-type: none"> – Комплектование контингента – Публикация отчета о самообследовании – Проведение месячника по благоустройству – Приобретение товаров и оборудования в соответствии с ПФХД – Анализ нормативной документации деятельность ДОО – Ведение баз «Параграф» и «Метро», работа в системе КАИС КРО по зачислению обучающихся 	Заведующий	Апрель 2023	Обеспечение стабильной работы ДОО	Выполнение требований действующего законодательства
<ul style="list-style-type: none"> – Комплектование контингента – Организация и проведение летней оздоровительной кампании – Приобретение товаров и оборудования в соответствии с ПФХД – Анализ нормативной документации деятельность ДОО – Сдача паспортов КСОБ – Ведение баз «Параграф» и «Метро», работа в системе КАИС КРО по зачислению обучающихся 	Заведующий	Май 2023	Обеспечение стабильной работы ДОО	Выполнение требований действующего законодательства
<ul style="list-style-type: none"> – Комплектование контингента – Организация и проведение летней оздоровительной кампании – Приобретение товаров и оборудования в соответствии с ПФХД – Проведение ремонтных работ 	Заведующий	Лето 2023	Обеспечение стабильной работы ДОО	Выполнение требований действующего законодательства

<ul style="list-style-type: none"> – Анализ нормативной документации деятельность ДОО – Подготовка ДОО к новому учебному году – Участие в опросах по формированию бюджета на 2024 год – Ведение баз «Параграф» и «Метро», работа в системе КАИС КРО по зачислению обучающихся 				
---	--	--	--	--

3. Система мониторинга в ГБДОУ № 50

Критерии эффективности реализации плана на 2022-2023 учебный год

- 1) Достижение целей (объем выполнения программных целей).
- 2) Выполнение ресурсного плана (объем освоения ресурсов).
- 3) Результативность в отношении рисков и возможностей.
- 4) Уровень адаптивности к изменениям внешних и внутренних факторов.
- 5) Уровень вовлеченности заинтересованных сторон в реализации программы развития образовательной организации.
- 6) Уровень удовлетворенности заинтересованных сторон ходом/результатами реализации программы развития образовательной организации.

Срок и форма работы	Направление	Результат
Педагогическая диагностика: октябрь/май (итоговый контроль)	Анализ освоения ОП	Диагностические карты
Контроль за течением адаптационного периода: сентябрь	Адаптация	Адаптационные листы, справка по результатам
Анализ квалификации педагогов	Образование, стаж, аттестация, курсы, достижения	Индивидуальные папки педагогов, годовой план, отчет о самообследования
Тематический контроль - апрель	Взаимодействие детского сада и семьи в едином пространстве ДОО	справка по результатам

Проведение закаливающих процедур		+			+			+		+
Проведение фильтра	+			+			+	+		+
Проведение развлечений		+				+	+			
Содержание книжных уголков.								+		
Содержание музыкальных уголков			+							
Содержание физкультурных уголков.						+				
Оборудование для сюжетно – ролевых игр			+			+				+
Оборудование для театрализованной деятельности.				+						
Наличие дидактических игр по задачам Программы			+				+			+
Наличие календарного плана образовательной работы с детьми	+			+			+			+
Проведение родительских собраний	+					+			+	

3.2 Циклограмма форм и видов контроля старшего воспитателя

Виды контроля	09	10	11	12	01	02	03	04	05	ЛП
Тематический		+						+		
Плановый	По плану-графику годового плана									
Оперативный	По жалобам родителей									
Результаты образовательной деятельности	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Исполнительская деятельность	По плану-графику годового плана									
Выполнение программы	1 квартал			2 квартал			3 квартал			
Взаимодействие с ОО района	1 квартал			1 квартал			3 квартал			
Диагностика педагогического мастерства	+									+
Учебно-методическое обеспечение	1 квартал			1 квартал			3 квартал			
Аудит	По запросу педагогов									

Циклограмма проведения оперативного контроля

Контроль ведется в журнале с указанием срока исправления

Вопросы контроля	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V
Санитарное состояние помещений	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Охрана жизни и здоровья обучающихся	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Выполнение режима дня	+		+				+		
Выполнение режима прогулки		+				+			
Организация питания в группах	+				+			+	
Организация совместной деятельности по воспитанию КГН и КП						+			
Организация режимного момента (умывание)							+		
Проведение закаливающих мероприятий									+
Организация совместной и самостоятельной деятельности в утренний период времени							+		
Организация совместной и самостоятельной деятельности во второй половине дня									+
Подготовки воспитателя к занятиям		+						+	
Планирование образовательной работы с детьми	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Планирование и организация итоговых мероприятий			+					+	
Материалы и оборудование для реализации образ. обла-		+							

сти «Физическое развитие» (ЗОЖ)											
Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Физическое развитие»			+								
Материалы и оборудование для реализации образ. области «Социально-коммуникативное развитие» (нормы и ценности/общение/самостоятельность)				+							
Материалы и оборудование для реализации образ. области «Социально-коммуникативное развитие» (формирование позитивных установок к различным видам труда и творчества)					+						
Материалы и оборудование для реализации образ. области «Социально-коммуникативное развитие» (формирование основ безопасного поведения)							+				
Материалы и оборудование для реализации образ. области «Речевое развитие» (знакомство с детской литературой)						+					
Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Речевое развитие»						+					
Материалы и оборудование для реализации образ. области «Познавательное развитие» (сенсорика)					+						
Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» (конструирование)	+										
Материалы и оборудование для реализации образ. области «Познавательное развитие» (уголок природы)				+							
Материалы и оборудование для реализации образ. области «Познавательное развитие» (математика)									+		
Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» (муз. центр для самостоятельной деятельности)				+							
Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» (ИЗО)			+								
Оформление информационного уголка для родителей		+				+					
Проведение родительских собраний	+			+							+

3.3 Циклограмма форм и видов контроля заместителя заведующего по АХЧ

Виды контроля	09	10	11	12	01	02	03	04	05	ЛП
КОМПЛЕКСНЫЙ										
Готовность помещений ДОУ к новому учебному году: -соблюдение инструкций по ТБ и приказа по охране жизни и здоровья детей; -Соблюдение требований СанПиН 2.4.1.3049-13 -Соблюдение требований СП 3.1/2.4.3598-20	+									+
Выполнение правил противопожарной безопасности		+								
Наличие и выполнение инструкций по охране труда в группах и служебных помещениях.		+								
ПРЕДУПРЕДИТЕЛЬНЫЙ										
Выполнение правил противопожарной безопасности	+									
Контроль состояния участков для прогулки.			+							

Анализ подготовки к праздникам, выполнение инструкций по противопожарной безопасности		+		+			+		+	+
Состояние охраны труда в помещениях образовательного учреждения					+					
Контроль маркировки мебели и оборудования					+					
Контроль состояния сантехнического оборудования в группах.						+				
Контроль санитарного состояния служебных помещений							+			
Соблюдение инструкций по противопожарной безопасности в группах, физкультурно-музыкальном зале.								+		
Контроль оборудования детских площадок	+			+			+			+

4. ЦИКЛОГРАММА РАБОТЫ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ДООУ С СОЦИУМОМ

4.1 План работы с родителями на 2022 – 2023 учебный год

№	мероприятия	срок	ответственные
1	Мероприятия по адаптации к ДООУ с вновь поступившими детьми и их родителями	сентябрь	Заведующий + председатель совета родителей Старший воспитатель
2	Анкетирование, опрос родителей воспитанников по выявлению уровня удовлетворенности качеством предоставления государственных услуг в области образования, жизнедеятельностью ДООУ	апрель	старший воспитатель
3	Родительские собрания в группах (информирование родителей о мерах профилактики, необходимости обращения за медицинской помощью при появлении первых симптомов ОРВИ)	сентябрь, май	Старший воспитатель, воспитатели групп
4	Организация индивидуальных консультаций по запросам родителей	в течение года по запросам родителей	воспитатели групп

4.2 План работы с библиотекой № 4 ЦБС Василеостровского района на 2022-2023 учебный год

Шевченко 27, корп 2

Дата	Подготовительная группа «Почемучки»	Старшая группа «Радуга»
30.09.22	Устное народное творчество (загадки, потешки, пословицы, скороговорки) беседа-игра	
21.10.2022		«В книжном царстве мудром государстве» знакомство с библиотекой

		Кукольное представление
18.11.2022		С.Я. Маршак – детям
25.11.2022	День матери	
16.12.2022		Новый год (история, традиции разных стран)
23.12.2022	Весёлый писатель Эдуард Успенский	
20.01.2023		
27.01.2023	Был город-фронт, Была Блокада (К памятной дате 27 января)	
17.02.2023	«Дядя Степа» и другие стихи С.В. Михалкова	
24.02.2023		Богатыри – защитники земли русской
24.03.2023	Неделя «Культура – детям»	
31.03.2023		Если вы вежливы (правила поведения в общественных местах, как правильно дарить и принимать подарки)
21.04.2023	С.Я. Маршак – детям (Ко дню пожарной охраны)	
28.04.2023		Спички – детям не игрушка (кукольное представление)
19.05.2022	Чистота – залог здоровья	
26.05.2022		Санкт-Петербург: как всё началось (основание города, первые достопримечательности)

ул. Наличная, 21

Дата	Старшая группа «Теремок»	Подготовительная группа «Пчёлки»
22.09.2022	Васильевский остров история и современность	
29.09.2022		Чистота – залог здоровья
20.10.2022	Знарок и любитель леса В. Бианки	
27.10.2022		Знарок и любитель леса Виталий Бианки
17.11.2022		Широка страна моя родная
24.11.2022	Сказки Андерсена	
15.12.2022		Времена года в русской живописи и поэзии
22.12.2022	Новый год «Новогодние традиции разных стран»	
19.01.2023		М. Пришвин для детей
26.01.2023	Был город-фронт, Была Блокада (К памятной дате 27 января)	
16.02.2023	Сказки А.С. Пушкина	
22.02.2023		Богатыри – защитники земли русской (м/ф «Илья Муромец»)
23.03.2023	Если Вы вежливы	
30.03.2023		Сказки Андерсена

19.04.2023	Спички – детям не игрушка (кукольное представление)	
26.04.2023		День космонавтики
18.05.2023	Этот день победы: праздник 9 мая	
25.05.2023		Поэтический Петербург

4.3 План работы с ЦЕНТРОМ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ, МЕДИЦИНСКОЙ И СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ Василеостровского района Санкт-Петербурга на 2022-2023 учебный год

Направление	Контингент	Кол-во групп	Сроки проведения
1 Диагностика нервно-психического развития детей 3-5 лет	воспитанники	1 группа 3-4 года 1 группа 4-5 лет	Сентябрь-октябрь
2 Диагностика нервно-психического развития детей 6-7 лет	воспитанники	2 группы 5-6 лет 2 группы 6-7 лет	Сентябрь-октябрь
Развитие речи детей 4,5,6 лет	воспитатели	1 группа	Ноябрь
Профилактика нарушений поведения детей старшего дошкольного возраста: план воспитательных действий (семинар)	воспитатели	1 группа	Декабрь
Адаптация детей младшего возраста к условиям ДОУ	родители	2 группы раннего возраста Родительское собрание	Сентябрь
Вопросы по подготовке к обучению в школе	родители	2 подготовительные группы родительское собрание	Сентябрь
«Чувствую.Думаю.Действую», развитие социально-эмоционального интеллекта дошкольников	воспитанники	2 старшие группы 5-6 лет	Октябрь-апрель
«Теремок», формирование коммуникативной толерантности и позитивных нравственно-этических установок	воспитанники	2 подготовительные группы 6-7 лет	Октябрь-апрель

* взаимодействие между ГБДОУ № 50 и ЦЕНТРОМ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ, МЕДИЦИНСКОЙ И СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ Василеостровского района Санкт-Петербурга осуществляется в соответствии с требованиями СП 3.1/2.4.3598-20

4.4 План работы с ГБУОН «Центр социальной помощи семье и детям Василеостровского района» на 2022-2023 учебный год

Циклы тематических мероприятий
ЦТМ «Уроки безопасности. Осторожно – открытое окно!»
ЦТМ «Уроки безопасности. Безопасное поведение в городе»
ЦТМ «Правила обеспечения пожарной безопасности»
ЦТМ «Правила дорожного движения – правила жизни»
День народного единства – 4 ноября
Всероссийский день правовой помощи детям – 20 ноября
ЦТМ «Ответственное родительство»
ЦТМ «2022 - год культурного наследия народов России»
Международный женский день – 8 марта
Международный день семьи – 15 мая
Международный день защиты детей – 1 июня
День семьи, любви и верности – 8 июля
День отца – 16 октября
День матери – 28 ноября
Международный день пожилых людей – 1 октября
День российской науки – 8 февраля
Международный день родного языка – 21 февраля
Всемирный День Земли (или всемирный день Матери-Земли) – 20 марта 22 апреля
День славянской письменности и культуры – 24 мая
День русского языка. Пушкинский день – 6 июня
День рождения Петра I – 9 июня
День России – 12 июня
День государственного флага Российской Федерации – 22 августа
День знаний – 1 сентября
День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады
День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества – 27 января
День образования Василеостровского района – 27 октября XI ежегодный районный конкурс творческих работ «Остров детства», посвященный празднованию Дня Василеостровского района

* - взаимодействие между ГБДОУ № 50 и ЦЕНТРОМ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ, МЕДИЦИНСКОЙ И СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ Василеостровского района Санкт-Петербурга осуществляется в соответствии с требованиями СП 3.1/2.4.3598-20

ПРИЛОЖЕНИЯ К ГОДОВОМУ ПЛАНУ

Приложение № 1
к годовому плану работы
государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 50 Василеостровского района Санкт-Петербурга

План работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма в ГБДОУ детский сад № 50 Василеостровского района на 2022-2023 учебный год

Цель: Создание условий, оптимально обеспечивающих процесс обучения дошкольников правилам дорожного движения и формирование у них навыков осознанного безопасного поведения на улицах и в транспорте.

Задачи:

1. Освоение детьми практических навыков поведения в различных ситуациях дорожного движения через систему образовательных занятий и мероприятий;
2. Организация развивающей предметно-пространственной среды ГБДОУ;
3. Информирование родителей воспитанников ГБДОУ о мероприятиях, проводимых по правилам дорожного движения и безопасному поведению на дороге;
4. Повышение профессиональной компетентности педагогов в области обучения дошкольников правилам дорожного движения;
5. Разработка комплекса мероприятий совместно с органами ГИБДД Василеостровского района по формированию у детей навыков безопасного поведения на дороге.

Задачи приоритетной области - познавательное развитие:

1. Формировать у детей навыки безопасного поведения;
2. Формировать у детей умение оценивать дорожные ситуации, ориентироваться в пространственном окружении;
3. Знакомить с различными видами транспорта, с регулированием движения на улицах города, с правилами дорожного движения.

Методическая работа и взаимодействие с педагогами	Работа с детьми	Работа с родителями	Результат
Сентябрь			
Определить содержание работы по ознакомлению детей с ПДД в каждой группе. Осмотр и обновление центров по ПДД в группах.	Диагностика уровня знаний детей по ПДД в каждой группе. Занятие-прогулка: «Знакомство с улицей». Участие в районном творческом конкурсе.	Оформление папок передвижек по безопасности дорожного движения.	План по ПДД
Октябрь			
Подбор и систематизация игр по теме: «Правила дорожного движения».	Экскурсия: «Знакомство детей с пешеходным маршрутом». Развлечение "Красный, желтый, зеленый". Подборка детской художественной литературы по теме	Консультация для родителей "Как научить ребенка наблюдать за дорогой".	Паспорт безопасности движения на сайте ГБДОУ

	безопасности ДД. Беседы с детьми, чтение литературы, рассматривание иллюстраций.		
Ноябрь			
Обновить стенды информационным сопровождением в группах	Развлечение "Школа пешехода". Досуг " Азбука безопасности движения". Беседы с детьми, чтение литературы, рассматривание иллюстраций.	Оформление папок передвижек (буклет, листовка) по безопасности дорожного движения. Консультация для родителей «Как переходить улицу с детьми».	Видеотека к занятиям по ПДД.
Декабрь			
Изготовление игр по теме: «Правила дорожного движения».	Проведение занятий по группам. Просмотр мультфильма Азбука безопасности со Смешариками*: «Светофор» Художественное творчество (апликация): «Светофор».	Консультация «О значении обучения детей дошкольного возраста правилам дорожного движения – <i>Правила дорожные – детям знать положено!</i> »	Атрибуты к проведению занятий по безопасности дорожного движения
Январь			
«Мини-опрос» по обмену опытом работы педагогов по обучению детей ПДД.	Развлечение: "Путешествие в страну дорожных знаков" Просмотр мультфильмов Азбука безопасности со Смешариками: «Пристегните ремни!»*. Художественное творчество: коллективная работа по аппликации Экскурсия: «Знакомство детей с пешеходным маршрутом».	Памятка для родителей на тему: «Законы безопасного движения».	Сценарий развлечения, атрибуты и пособия
Февраль			
Подбор и систематизация игр по	Занятие: «Мой друг надежный –	Консультация: «Как научить	Наглядный и

теме: «Правила дорожного движения».	знак дорожный». Беседы с детьми, чтение литературы, рассматривание иллюстраций. детей правилам дорожного движения.	ребенка безопасному поведению на улице».	демонстрационный материал для обучения
Март			
Оформление уголков безопасности дорожного движения для родителей.	Прогулка к остановке общественного транспорта. Беседы с детьми, чтение литературы, рассматривание иллюстраций.	Практикум: «Пешеходом быть - наука». Сочинить рассказ из случаев на скользкой дороге.	Пополнен методического кабинета детской литературой и наглядными пособиями по БДД.
Апрель			
Тестирование педагогов по ПДД	Занятие-игра: «Мы едем в автобусе». Беседы с детьми, чтение литературы, рассматривание иллюстраций. Просмотр мультфильмов Уроки тётушки Совы: «Разные дороги», «Перекрестки»*. Диагностика уровня знаний детей по ПДД.	Конкурс: «Составление кроссворда по правилам дорожного движения».	Изготовление поделок.
Май			
Обобщение опыта по ПДД с педагогами. Подведение итогов работы по организации обучения детей БДД в ГБДОУ	1. Досуг: «На улице – не в комнате, о том ребята, помните». 2. Беседы с детьми, чтение литературы, рассматривание иллюстраций 3. Просмотр мультфильмов Уроки тётушки Совы: «История ПДД».* 4. Опросник (для определения уровня знаний дошкольников по основам безопасности дорожного	Консультация для родителей : "Пример родителей - один из факторов успешного воспитания у детей навыков безопасного движения на дороге".	Картотека игр, серия Дидактического материала по БДД. Конспекты занятий. Методические рекомендации для педагогов по вопросам ПДД в ГБДОУ

	движения).		
--	------------	--	--

* Санитарные правила и нормы СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания"

План мероприятий, направленных на снижение заболеваемости воспитанников

Формы работы	Сроки	Ответственные
Витаминация	В течение года	Медицинские работники
Профилактика гриппа и простудных заболеваний (утренние фильтры, работа с родителями, использование рециркуляторов, влажные уборки, обработка игрушек и поверхностей)	В течение года	Воспитатели групп, помощники воспитателей мед работники
Воздушные ванны после дневного сна, на прогулке в тёплое время года	В течение года	Воспитатели групп
Гигиенические процедуры в течение дня	В течение года	Воспитатели групп
Соблюдение воздушно-температурного режима. Сквозное проветривание (в отсутствии детей) утром, перед приходом детей, перед возвращением детей с дневной и вечерней прогулки.	В течение года	Воспитатели групп

**План мероприятий в ГБДОУ детский сад № 50 Василеостровского района
пропагандирующих здоровый образ жизни на 2022- 2023 учебный год
«В здоровом теле – здоровый дух»**

Мероприятие	Категория участников	Сроки	Ответственный
Стендовые консультации "Здоровый образ жизни"	Все группы	В течение года	Воспитатели
Цикл бесед о ЗОЖ с воспитанниками «Витамины укрепляют организм», «Правила гигиены», «На зарядку становись», «Полезные и вредные привычки», «Здоровая пища», «Человек и его здоровье», «Правила личной гигиены», «Таблетки растут на грядке», «Мои помощники»	Все группы	В течение года	Воспитатели
Консультация для родителей «Физкультура с малышами» (игры и упражнения для детей раннего возраста)	Группы раннего возраста	ноябрь	Воспитатели
Консультация для родителей «Правильная осанка – отличное здоровье»	Все группы	декабрь	Воспитатели
Консультация для родителей групп: «Роль семьи в формировании здорового образа жизни ребенка»	Все группы	февраль	Воспитатели
Оформление просветительно-агитационного материала для родителей Буклеты «Береги глаз, как алмаз», «Дети и телевизор», «Уход за зубами», «Наши верные друзья», «На зарядку становись!», «Закаляйтесь дома», «Держи осанку!»	Все группы	В течение года	Воспитатели
Спортивный досуг "Растем здоровыми, ловкими, сильными" к 23 февраля	Все группы	февраль	Инструктор ФК
Спортивный праздник «Страна витаминия» к Всемирному дню здоровья	Старшие группы	Апрель	Инструктор ФК
Участие детей в районных спортивных мероприятиях*	Подготовительные группы	В течение года	Инструктор ФК

*осуществляется в соответствии с требованиями СП 3.1/2.4.3598-20

План профилактических мероприятий в условиях новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на 2022-2023 учебный год

Цель: предупреждение распространения новой коронавирусной инфекции среди сотрудников и воспитанников дошкольного образовательного учреждения.

Основание:

1. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации №16 от 30.06.2020г. «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

2. В соответствии с письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 03.06.2020 № ИБ-1194/03

№ п/п	Мероприятия	Ответственный исполнитель	Периодичность
1. Мероприятия по организации режима работы ДОУ в условиях новой коронавирусной инфекции			
1.1	Работу дошкольного образовательного учреждения осуществлять по специально разработанному расписанию занятий, составленному с целью минимизации контактов детей.	Старший воспитатель	Постоянно
1.2	Исключить общение воспитанников из разных групп, в том числе при проведении прогулок.	Воспитатели групп	Постоянно
1.3	Закрепить за каждой группой, групповое помещение, организовав образовательную деятельность и пребывание в строго закрепленном за каждой группой помещении, за исключением занятий, требующих специального оборудования (музыкально-физкультурный зал).	Старший воспитатель	до 01.09.2022
1.4	Исключить проведение массовых мероприя-	Старший воспи-	Постоянно

	тий с участием групп, а также массовых мероприятий с привлечением лиц из иных организаций.	татель	
1.5	Сократить количество проводимых совещаний, семинаров, конференций в дошкольном образовательном учреждении.	Заведующий	Постоянно
1.6	Исключить объединение воспитанников из разных групп в одну группу, не допускать формирование "вечерних дежурных" групп.	Старший воспитатель	Постоянно
1.7	С учетом погодных условий максимально организовать пребывание детей и проведение занятий на открытом воздухе.	Воспитатели групп, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель	Постоянно
1.8	Обеспечить наличие отдельного помещения в медицинском блоке для изоляции воспитанников в случае выявления подозрения на ухудшение самочувствия или симптомов коронавирусного заболевания до приезда родителей (законных представителей) или бригады скорой медицинской помощи.	Медицинский работник	Постоянно
1.11	Обеспечить соблюдение запрета на прием пищи на рабочих местах.	Заместитель заведующего по АХЧ, заместитель заведующего	Постоянно
2. Мероприятия по мониторингу состояния здоровья сотрудников и воспитанников			
2.1	Обеспечить контроль температуры тела сотрудников при входе, и в течение рабочего дня (по показаниям), с применением аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным способом (инфракрасные термометры) с записью результатов в журнал термометрии. При температуре у сотрудника 37,1° С и выше, наличии иных признаков ОРВИ составляется Акт об установлении повышенной температуры тела у сотрудника, оповещается заведующий ДООУ, издается приказ об	Назначенные ответственные дежурные администраторы	Ежедневно

	отстранении сотрудника от работы. Данный работник направляется домой для вызова врача на дом.		
2.2	Обеспечить контроль вызова сотрудником, отстраненным от работы в соответствии с приказом, врача на дом.	Заведующий	По мере необходимости
2.3	Обеспечить получение информации о результатах осмотра врачом сотрудника, отстраненного от работы в связи с наличием симптомов коронавирусной инфекции, в дальнейшем в ежедневном режиме получать информацию о состоянии здоровья сотрудника детского сада.	Заведующий	По мере необходимости
2.4	<p>Обеспечить проведение утреннего фильтра детей с обязательным измерением температуры тела при входе и в течение дня (по показаниям), с применением аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным способом (инфракрасные термометры) с записью результатов в журнал утреннего фильтра воспитанников. При температуре у воспитанника 37,1° С и выше, наличии иных признаков ОРВИ ребенок направляется вместе с родителем (законным представителем) домой для вызова врача на дом. При необходимости воспитанник на время прибытия родителей (законных представителей) изолируется в помещении медицинского блока.</p> <p>Исключить скопление детей и их родителей (законных представителей) при проведении "утреннего фильтра".</p>	Назначенные ответственные дежурные администраторы, медицинский работник	Ежедневно
2.5	Обеспечить контроль вызова родителями (законными представителями) обучающегося врача на дом.	Воспитатели	По мере необходимости
2.6	Обеспечить получение информации о результатах осмотра врачом воспитанника на дому, в дальнейшем в ежедневном режиме получать информацию о состоянии здоровья ребенка. Информацию донести до медицинского работника.	Воспитатели	По мере необходимости

2.7	Организовать ведение учета всех лиц с выявленными симптомами простудных заболеваний и регистрацию в Журнале учета лиц в отношении лиц с термометрией 37,1 С и выше.	Медицинский работник	По мере необходимости
2.8	Организовать ведение учета воспитанников с выявленными симптомами простудных заболеваний и регистрацию в Журнале учета лиц в отношении лиц с термометрией 37,1 С и выше.	Медицинский работник	По мере необходимости
2.9	Обеспечить проведение термометрии посетителей при входе с применением аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным способом. При повышенной температуре тела не допускать в дошкольное образовательное учреждение.	Назначенные ответственные дежурные администраторы	Ежедневно
2.10	С момента выявления лиц с признаками инфекционных заболеваний (респираторных, повышенная температура тела) дошкольное образовательное учреждение в течение 2 часов должно любым доступным способом уведомить территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного осуществлять федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор.	Заведующий заместитель заведующего по АХЧ, медицинский работник	По мере необходимости
3. Мероприятия по профилактике коронавируса, проводимые внутри помещений детского сада			
3.1	Обеспечить наличие средств для дезинфекции рук на входе в дошкольное образовательное учреждение.	Заместитель заведующего по АХЧ	Постоянно
3.2	Обеспечить при входе обработку рук сотрудников кожными антисептиками, предназначенными для этих целей, в том числе с помощью установленных дозаторов. Обеспечить контроль соблюдения данной гигиенической процедуры.	Назначенные ответственные дежурные администраторы	Постоянно
3.3	Обеспечить проведение текущей дезинфекции помещений: ✓ обработку поверхностей, включая	Заместитель заведующего по	В соответствии с графиком

	<p>дверные ручки, выключатели, поручни и перила, вентили кранов, спуска бачков унитазов и иных контактных поверхностей;</p> <p>✓ обработку мебели.</p> <p>Обеспечить проведение уборки пола с использованием дезинфицирующих средств, при этом особое внимание уделить уборке и дезинфекции мест общего пользования.</p> <p>Дезинфицирующие средства использовать в соответствии с инструкциями производителя в концентрациях для вирусных инфекций.</p>	АХЧ	
3.4	Обеспечить сквозное проветривание групповых помещений, музыкально-физкультурного зала после каждого занятия и в отсутствие детей.	Воспитатели групп, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, помощники воспитателей	В соответствии с графиком
3.5	Обеспечить регулярное проветривание коридоров, кабинетов.	Уборщики служебных помещений	В соответствии с графиком
3.6	Обеспечить использование оборудования по обеззараживанию воздуха в групповых помещениях, музыкально-физкультурных залах.	Воспитатели групп, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, помощники воспитателей	В соответствии с графиком
3.7	Обеспечить регулярное проветривание и обеззараживание помещений медицинского блока.	Медицинский работник	В соответствии с графиком
3.8	Обеспечить постоянное наличие достаточного количества мыла и туалетной бумаги в санузлах для сотрудников и воспитанников, мыла в умывальниках. Установить дозаторы с антисептическим средством для обработки рук.	Заместитель заведующего по АХЧ	Постоянно
3.9	В помещении заведующего ГБДОУ, во время	Уборщик слу-	Постоянно

	приема родителей (законных представителей), не реже 1 раза в 2 часа проводить влажную уборку дезинфицирующими средствами, включая обработку столов, стульев.	жебных помещений	
3.10	При использовании музыкально-физкультурного зала после занятий каждой группы проводить ежедневную влажную уборку с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей.	Уборщик служебных помещений	В соответствии с графиком
3.11	Обработка игрушек, игрового оборудования должна проводиться в групповых помещениях с применением дезинфицирующих средств.	Воспитатели, помощники воспитателей	Ежедневно
3.12	Обработка игрушек, игрового оборудования в музыкально-физкультурных залах должна проводиться после каждого посещения с применением дезинфицирующих средств.	Музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре	Ежедневно
3.13	Обеспечить проведение генеральных уборок не реже одного раза в неделю с применением дезинфицирующих средств.	Заместитель заведующего по АХЧ, помощники воспитателей, уборщики служебных помещений	В соответствии с графиком и инструкцией
3.15	Рекомендовать сотрудникам ношение масок. При этом смена одноразовых масок должна производиться не реже 1 раза в 3 часа, фильтров - в соответствии с инструкцией по их применению.	Заместитель заведующего по АХЧ	Постоянно
3.16	Обеспечить проведение дезинфекции помещений	Заместитель заведующего по АХЧ	до 30.08.2022
4. Профилактические мероприятия, проводимые при организации питания и приготовления пищи			
4.1	Обеспечить перед приемом воспитанниками	Заместитель за-	Постоянно

	пищи условия для мытья рук с мылом.	ведущего по АХЧ	
4.2	Обеспечить контроль соблюдения детьми гигиенической процедуры по мытью рук перед приемом пищи.	Воспитатели, старший воспитатель	Постоянно
4.3	Обеспечить обработку обеденных столов до и после каждого приема пищи с использованием моющих и дезинфицирующих средств.	Помощники воспитателей	Постоянно
4.4	Контролировать работу работников пищеблока (кухни), участвующих в приготовлении и раздаче пищи, с использованием средств индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовых масок или многоразовых масок со сменными фильтрами), а также перчаток. При этом смена одноразовых масок должна производиться не реже 1 раза в 3 часа, фильтров - в соответствии с инструкцией по их применению.	Заместитель заведующего, заместитель заведующего по АХЧ	Постоянно
4.5	Усилить контроль за организацией питьевого режима, обратив особое внимание на обеспеченность посудой	Заместитель заведующего, заместитель заведующего по АХЧ	Постоянно, в соответствии с графиком
4.6	Столовую и чайную посуду, столовые приборы после каждого использования дезинфицировать путем погружения в дезинфицирующий раствор с последующим мытьем с соблюдением температурного режима и высушиванием.	Помощники воспитателей	Постоянно, в соответствии с инструкцией
4.7	Обеспечить контроль персонала пищеблока за наличием достаточного количества масок и перчаток для использования их при приготовлении и раздаче пищи, а также кожными антисептиками для обработки рук, дезинфицирующими средствами.	Заместитель заведующего по АХЧ	Постоянно
4.8	Ограничить доступ на пищеблок (кухню) лиц, не связанных с его деятельностью, за исключением работ, связанных с производственными процессами (ремонт и обслуживание технологического оборудования и т.д.)	Заместитель заведующего по АХЧ	Постоянно

4.9	Проводить проветривание рабочих помещений пищеблока (кухни) каждые 2 часа.	Работник пищеблока	Постоянно
4.10	Не допускать к работе персонал пищеблока (кухни) с проявлением острых респираторных инфекций (повышенная температура, кашель, насморк)	Ответственный АО «ФИРМА ФЛОРИДАН», заведующий, заместитель заведующего по АХЧ	Постоянно
5. Мероприятия по информированию и взаимодействию с сотрудниками, воспитанниками и их родителями (законными представителями)			
5.1	Провести внеплановый инструктаж сотрудников дошкольного образовательного учреждения по охране труда на тему «Профилактика коронавирусной инфекции (Covid-19)» с регистрацией в журнале инструктажей.	Ответственный по охране труда	01.09.2022
5.2.	Усилить педагогическую работу по гигиеническому воспитанию детей и их родителей (законных представителей). Обеспечить контроль за соблюдением правил личной гигиены воспитанников детского сада.	Воспитатели	Постоянно
5.3	Разместить для сотрудников и воспитанников памятки по мерам профилактики коронавирусной инфекции при входе в здание детского сада и на информационных стендах.	Заместитель заведующего по АХЧ	01.09.2022
5.4	Обеспечить информирование сотрудников ДОО о необходимости соблюдения правил личной и общественной гигиены: режима регулярного мытья рук с мылом и обработки кожными антисептиками - в течение всего рабочего дня.	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ	Постоянно
5.5	Ознакомить обслуживающий персонал с инструкцией по проведению уборок и дезинфекции помещений (в целях предупреждения распространения новой каронавирусной инфекции COVID-19)	Заместитель заведующего по АХЧ	01.09.2022
5.6	Ознакомить обслуживающий персонал с графиком уборки и дезинфекции.	Заместитель заведующего по АХЧ	01.09.2022
5.7	Провести беседы с детьми о передачи, симп-	Воспитатели	В соответствии с

	<p>томах, мерах профилактики новой коронавирусной инфекции путем ознакомления с рекомендациями и памятками.</p> <p>Научить детей закрывать рот и нос салфеткой или носовым платком при кашле или чихании; часто мыть руки, не дотрагиваться до рта, носа, глаз до мытья рук сразу после возвращения с улицы, после кашля или чихания, перед едой, после посещения туалета.</p>		планом работы
5.8	Обеспечить информирование родителей (законных представителей) о посещении дошкольного образовательного учреждения детьми, перенесшими заболевание, и (или) в случае, если ребенок был в контакте с больным COVID-19, допускается при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в детском саду.	Воспитатели	01.09.2022
5.9	Обеспечить информирование родителей (законных представителей) детей о режиме посещения, введенных требованиях, правилах профилактики новой коронавирусной инфекции (Covid-19), способах получения информации по интересующим вопросам без посещения ДОО посредством размещения информации на официальном сайте.	Воспитатели	01.09.2022
5.10	Обеспечить размещение информации на официальном сайте ДОО о мерах, применяемых в детском саду, по предупреждению распространения и профилактике новой коронавирусной инфекции.	Ответственный за ведение сайта	01.09.2022
5.11	Следить за информацией, размещаемой на информационных ресурсах Роспотребнадзора, Министерства здравоохранения РФ, Минтруда России, своевременно доводить её до сведения сотрудников учреждения, получателей социальных услуг, незамедлительно принимать меры по её исполнению.	Заведующий	По мере необходимости
5.12	Провести разъяснительную работу среди сотрудников образовательной организации о необходимости вакцинации, ревакцинации	Заведующий	Постоянно

	против новой коронавирусной инфекции COVID-19		
6. Мероприятия по взаимодействию с посетителями			
6.1	Обеспечить для посетителей ДОУ условия для обработки рук кожными антисептиками (предназначенными для этой цели), в том числе, с помощью дозаторов.	Заместитель заведующего по АХЧ	Постоянно
6.2	Ограничить доступ третьих лиц в дошкольное образовательное учреждение, доступ осуществляется только по предварительному согласованию или записи.	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ, заместитель заведующего, старший воспитатель	В соответствии с часами приема, по предварительной записи
6.3	Обеспечить контроль обработки рук дезинфицирующими средствами посетителями, измерение температуры бесконтактными термометрами. При выявлении повышенной температуры, симптомов ОРВИ посетитель не допускается в дошкольное образовательное учреждение.	Назначенные ответственные дежурные администраторы	Постоянно
7. Иные профилактические мероприятия			
7.1	Обеспечить наличие не менее 5-дневного запаса дезинфицирующих средств для уборки помещений, обработки поверхностей.	Заместитель заведующего по АХЧ	Постоянно
7.2	Оперативно, по мере необходимости и возможности, осуществлять закупку средств профилактики: бесконтактные измерители температуры, индивидуальные дезинфицирующие средства, диспенсеры с дезинфицирующими средствами, маски, оборудование для обеззараживания и очистки воздуха.	Заместитель заведующего по АХЧ	По мере необходимости
7.3	Обеспечить иммунизацию сотрудников против гриппа и COVID-19.	Заведующий	По мере необходимости
7.4	Принять меры по недопущению переохлаждения работников, работающих на открытом воздухе в зимний период, обеспечить соблюдение оптимального температурного режима в помещениях дошкольного образова-	Заместитель заведующего по АХЧ	Постоянно

	тельного учреждения.		
7.5	Обеспечить при поступлении запроса из территориальных органов Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека незамедлительное представление информации обо всех контактах заболевшего новой коронавирусной инфекцией (COVID-19), организовать проведение дезинфекции помещений, где находился заболевший.	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ, заместитель заведующего, медицинский работник	По мере необходимости

План работы по пожарной безопасности в ГБДОУ детский сад № 50 Василеостровского района на 2022-2023 учебный год

Цель: Создание условий, для необходимого овладения детьми и взрослыми знаниями по пожарной безопасности

№	Наименование мероприятия	Срок	Ответственный за выполнение
<i>Методическая работа</i>			
1	Проведение инструктажа по пожарной безопасности с коллективом ДОУ	август-сентябрь	заместитель заведующего по АХЧ
	Обзор методической литературы по ПБ	сентябрь	заместитель заведующего по АХЧ
2	Проведение консультации «Как правильно организовать работу с детьми по обучению пожарной безопасности»	октябрь	старший воспитатель
<i>Работа с детьми</i>			
3	Работа с детьми младшего дошкольного возраста 1 «Помоги, если друг в беде» Дидактическая игра: «Кто же такой пожарный?» Сюжетно ролевая игра: «Пожарные» Дидактическая игра: «Доскажи словечко» Беседа: «Электротовары» Решение проблемных ситуаций «В мире опасных предметов» Е. Харинская «Спички невелички» С.Я. Маршак «Кошкин дом» С.Я. Маршак «Рассказ о неизвестном герое» Рисование по впечатлениям о прочитанном 2 Дидактические игры: «Горит - не горит», «Если возник пожар» Подвижные игры: «Самые быстрые и ловкие», «Пожарные на учении» Игра занятие: «Спички детям не игрушка» Беседы: «Чем опасны включённые в сеть приборы», «Выключай в квартире газ, за газом нужен глаз да глаз» Занятие: «Огонь судья беспечности людей» О. Вацieti «Спички» Е. Харинская «И папа, и мама Серёжу бранят» Е.Пермяк «Как огонь воду замуж взял» Рисование на тему: «Огонь друг, огонь враг» 3 Дидактические игры: «Что для чего», «Лото осторожностей» Подвижные игры: «Самые быстрые и ловкие», «Пожарные на учение» Сюжетно-ролевая игра: «Наш дом» 4 Игра занятие: «Рассматривание плакатов по пожарной безопасности» Беседы: «Что может испортить Новогодний праздник»,	октябрь	Воспитатели
		ноябрь	Воспитатели
		декабрь	Воспитатели
		январь	Воспитатели

	<p>«Вечер загадок (электроприборы) Занятие: «Огонь судья безопасности людей» О. Вацieti «Новый год» Е. Харинская «И папа и мама Серёжу бранят» Е.Пермяк «Сказка о том, как огонь с человеком подружился»» Рисование по впечатлениям о прочитанном 5. Дидактическая игра: «Пожарные предметы» Подвижная игра: «Вода и пламя» Сюжетно- ролевая игра: «Мы пожарные» Эстафета: «Юный пожарный» Игра занятие: «Вечер загадок» Беседа: «Служба 01» К. И. Чуковский «Путаница» Н. Гончаров «Пожарная машина» С.Я. Маршак «Пожар» Рисование на тему «Береги свой дом от пожара»</p>	февраль	Воспитатели
4	<p>Работа с детьми старшего дошкольного возраста 1 Задача: углублять и систематизировать знания о причинах возникновения пожаров; познакомить с правилами поведения при пожаре. «Помоги, если друг в беде» Дидактические игры: «Раньше и теперь», «Доскажи словечко» Сюжетно ролевая игра: «Мы - пожарные» Подвижная игра: «Кто быстрее» Беседа с детьми о пожарах Рассказ об истории пожарной охраны. Знакомство с правилами поведения при пожаре. Е Харинская «Спички невелички» С.Я. Маршак «Кошкин дом» - театральная постановка для малышей. С.Я. Маршак «Рассказ о неизвестном герое» Рисование по впечатлениям о прочитанном 2 Задача: познакомить с профессией пожарного и техникой, помогающей тушить пожар; воспитывать уважение к труду пожарных Дидактическая игра: «Что необходимо пожарному?» Сюжетно ролевая игра: «Мы помощники пожарных» Подвижная игра: «Пожарники на учении» Беседа «Пожарный профессия героическая» Составление рассказов «Я пожарный» Е. Харинская «Спички невелички» С.Я. Маршак «Пожар» Б Житков «Дым» Драматизация «Кошкин дом» Рисование по впечатлениям о прочитанном. 3 Задачи: объяснить детям предназначение спичек в доме, разъяснить их опасность при попадании в неумелые руки. Дидактические игры: «Горит - не горит», «Если возник пожар» Сюжетно-ролевая игра: «Наш дом» Подвижные игры: «Самые быстрые и ловкие», «Пожарные на учении» Игра занятие: «Спички детям не игрушка» Беседа: «Спичка - невелички и большой пожар» Познавательная беседа: Знакомство с пожарной сигнализацией. Игровая эвакуация Занятие: «Спички не тронь в спичках огонь» О. Вацieti «Спички». Е. Харинская «И папа и мама Серёжу бранят». Е.Пермяк «Как огонь воду замуж взял» С Шаброва «Девочка со спичками» Рисование на тему: «Огонь друг, огонь враг» 4 Задачи: закреплять знания детей о правилах пожарной без-</p>	октябрь	Воспитатели
		ноябрь	Воспитатели
		декабрь	Воспитатели
		январь	воспитатели

<p>опасности, нормах поведения во время пожара; формировать негативное отношение к нарушителям этих правил.</p> <p>Дидактические игры: «Кому это?», «Доскажи словечко»</p> <p>Подвижные игры: «Быстрые и ловкие», «Пожарные на учение»</p> <p>Игра занятие: «Если в доме что-то загорелось» - решение проблемной ситуации</p> <p>5 Беседы: «Правила поведения при пожаре», «Вечер загадок (электроприборы)».</p> <p>Занятие: «Первичные средства пожаротушения» Е. Хоринский «Спичка - невеличка». Л Толстой. «Пожарные собаки» Е. Харинская «И папа, и мама Серёжу бранят». Е.Пермяк «Сказка о том, как огонь с человеком подружился»»</p> <p>Конкурс детского рисунка «Огонь-друг, огонь-враг»</p> <p>6 Задачи: углубить и систематизировать знания детей о причинах пожаров, закрепить правила поведения при пожаре.</p> <p>Дидактические игры: «Найди предметы», «Лото осторожностей» Подвижные игры: «Кто быстрее», «Пожарные на учении»</p> <p>Сюжетно- ролевая игра: «Мы пожарные спасатели» Познавательная деятельность.</p> <p>Игра занятие: «Что нельзя делать»</p> <p>Беседы: «Если в доме случился пожар», «Что может испортить Новогодний праздник», «Огонь - друг, и огонь - враг» Занятие: «Огонь судья беспечности людей» О. Вацети «Новый год». Н. Пикулева. «Пожарная машина» Е.Пермяк «Сказка о том, как огонь с человеком подружился»</p> <p>Конструирование: Создание постройки из кубиков «Мой дом»</p> <p>7 Задачи: знакомить с историей появления бытовых электроприборов, закреплять и расширять знания детей о правилах эксплуатации электробытовых и газовых приборов.</p> <p>Дидактические игры: «Что для чего», «Пожарные предметы»</p> <p>Подвижная игра: «Вода и пламя»</p> <p>Сюжетно- ролевая игра: «Наш дом»</p> <p>Эстафета: «Полоса препятствий»</p> <p>Познавательная деятельность.</p> <p>Экскурсия в прачечную.</p> <p>Игра занятие: «Вечер загадок»</p> <p>Беседа: «Как появились бытовые электроприборы?» Л. Толстой «Пожар» Н. Гончаров «Пожарная машина» С.Я. Маршак «Рассказ о неизвестном герое»</p> <p>Рисование «Береги свой дом от пожара»</p> <p>Вечер загадок: электробытовые приборы</p> <p>Задачи: подвести детей к пониманию последствий детских шалостей. Объяснить, чем опасен открытый огонь, учить детей правильно вести себя во время пожара.</p>	<p>февраль</p> <p>март</p> <p>апрель</p>	<p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p>
---	--	--

	<p>Дидактические игры: «Собери картинку», «Пожарные предметы» Подвижная игра: «Пожарные на учении»</p> <p>Сюжетно- ролевая игра: «Мы помощники»</p> <p>Эстафета: «Юный пожарный»</p> <p>Решение проблемной ситуации: «Мама оставила сушить бельё над плитой»</p> <p>Игра занятие: «Знакомьтесь, огонь!»</p> <p>Беседа: «Служба 01» Практикум: «Оказание первой медицинской помощи» И. Тверабукин «Андрейкино дежурство» Н. Гончаров «Пожарная машина» С.Я.Маршак «Пожар»</p> <p>Рисование «Огонь добрый, огонь злой»</p> <p>8. Задачи: углубить знания детей о причинах возникновения пожаров, формировать чувство повышенной опасности от огня; формировать правильное отношение к огнеопасным предметам.</p> <p>Дидактические игры: «Пожароопасные предметы», «Пожарные предметы»</p> <p>Сюжетно-ролевая игра: «К нам гости пришли»</p> <p>Игра - эстафета: «Юный пожарный»</p> <p>Решение проблемной ситуации: «Мама оставила сушить бельё над плитой»</p> <p>Игра занятие: «А у нас в квартире газ»</p> <p>Беседа: «Служба 01», «Спичка невеличка и большой пожар</p> <p>Практикум: «Оказание первой медицинской помощи», «Ролевой диалог с диспетчером 01»</p> <p>Л.Толстой «Пожарные собаки» Б.Житков «Дым» М.Кривич «Что за служба у собак»</p> <p>Конструирование «Мой детский сад»</p> <p>9.Задачи: углубить знания детей о причинах возникновения пожаров, формировать чувство повышенной опасности от огня; формировать правильное отношение к огнеопасным предметам.</p> <p>Дидактические игры: «Разложи картинки», «Пожарные предметы» Подвижная игра: «Окажи помощь пострадавшему»</p> <p>Сюжетно-ролевая игра: «Мы пожарные» Эстафета: «Юный пожарный» Познавательная деятельность. Занятие беседа: «Люди героической профессии»</p> <p>Викторина: «Правила обращения с огнём»</p> <p>Беседа: «Служба 01»</p> <p>Практикум: «Оказание первой медицинской помощи»</p> <p>Развлечение: «Что мы знаем о пожаре?» И. Тверабукин «Андрейкино дежурство» Н. Гончаров «Пожарная машина» С.Я.Маршак «Рассказ о неизвестном герое» Лепка на противопожарную тему: «Огонь добрый, огонь злой»</p>	<p>май</p> <p>Летний период</p>	<p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p>
5	Проведение тренировок по эвакуации	Ежеквартально	заведующий, заместитель заведующего по АХЧ
Работа с родителями			

6	Оформление стендов, папок-передвижек, материалов-консультаций	в течение года	воспитатели групп
7	Информирование родителей по правилам пожарной безопасности в ДОУ и на территории образовательного учреждения	сентябрь	заведующий, заместитель заведующего по АХЧ
8	Экскурсии выходного дня в музей пожарной части Василеостровского района Санкт-Петербурга*	в течение года	воспитатели групп

* осуществляется в соответствии с требованиями СП 3.1/2.4.3598-20

Профилактическая работа по предупреждению террористических актов и обеспечению безопасности педагогов и детей в ГБДОУ детский сад № 50 Василеостровского района на 2022-2023 учебный год

Содержание	Срок	Ответственный
Организация и проведение инструктажа с воспитателями перед учебным годом.	Август	Заведующий
Обеспечение контроля режима допуска посторонних граждан и автотранспорта около ДОО, исключение бесконтрольного пребывания посторонних лиц на территории и в помещениях ДОО. Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию ДОО грузами и предметами ручной клади, своевременным вывозом твердых бытовых отходов.	В течение года	Заместитель заведующего по АХЧ
Контроль за исправностью работы систем АПС	2 раза в месяц	
Контроль за состоянием тревожной кнопки	2 раза в месяц	
Регулярный осмотр и обход зданий, помещений.	ежедневно	
Ознакомление родителей (законных представителей) с правилами пропускного режима дошкольного учреждения	Сентябрь	Воспитатели групп
Обеспечение взаимодействия с МЧС во время проведения массовых мероприятий, праздников, утренников с участием воспитанников	В течение года	Заведующий
Распространение памяток, методических инструкций по противодействию экстремизма, терроризма, обновление наглядной профилактической агитации.	В течение года	Старший воспитатель
Тематические мероприятия по направлению «Безопасность» в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования	В течение года	
Учебно-тренировочные занятия по информированию и обучению персонала и воспитанников навыкам безопасного поведения при угрозе совершения теракта. Обучение сотрудников, воспитанников ДОО действиям при угрозе террористических актов. Тренировки по эвакуации воспитанников и персонала с участием сотрудников МЧС		Заместитель заведующего по АХЧ Воспитатели групп

План мероприятий по профилактике правонарушений и предупреждению семейного неблагополучия

№	Мероприятия	Ответственные	Сроки
	Отслеживание статуса семьи и условий жизни ребенка	Воспитатели	август - сентябрь
	Организация учёта и формирование реестра данных семей, находящихся в социально-опасном положении	Старший воспитатель	октябрь корректировка в течение года
	Контроль, наблюдения за детьми.	Воспитатели	Постоянно
	Изучение причин неблагополучия семьи	Старший воспитатель	по мере выявления
	Осуществление оперативного обмена информацией с образовательными учреждениями и социальными организациями о детях, находящихся в трудной жизненной ситуации, детях и семьях, находящихся в социально-опасном положении	Старший воспитатель	по мере выявления
	Консультации педагога-психолога ППМС-центра Василеостровского района	Старший воспитатель	По необходимости
	Организация контроля по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.	Старший воспитатель, воспитатели	в течение всего учебного года
Работа с родителями			
	Проведение на родительских собраниях в группах консультаций по вопросам воспитания и развития детей	Воспитатели	Сентябрь
	Разработка и распространение памяток среди родителей; оформление стендовой информации; групповых папок на тему «Права детей», «Профилактика жестокого обращения с детьми».	воспитатели	октябрь март-апрель
	Консультирование родителей по вопросам развития и воспитания детей дошкольного возраста, оказание адресной помощи	воспитатели	по мере выявления
	Привлечение семьи для участия в конкурсном движении, родительских клубах и т.д.	воспитатели	В течение года

План работы по взаимодействию с семьей

В работе с родителями можно выделить следующие группы задач:

- 1) педагогическое просвещение родителей с целью повышения родительской компетентности;
- 2) изучение семьи и установление партнерских отношений с целью исполнения образовательных и воспитательных запросов семьи и повышения эффективности воспитательно-образовательного процесса.

№	Мероприятия	Ответственные	Сроки
1.	Презентация «О нас» Знакомство родителей с детским садом, педагогическим коллективом. Формирование положительного имиджа учреждения	Все участники образовательного процесса	сентябрь
2.	Консультация педагога-психолога ППМС центра Василеостровский «Адаптация детей младшего возраста к ДОУ»	Старший воспитатель	сентябрь
3.	Конкурс детско-родительского творчества из природных материалов «Животные родного края»	Воспитатели	октябрь
4.	Анкетирование «Что вы ждете от детского сада в этом году?» Получение и анализ информации об отношении родителей к характеру и формам взаимодействия ГБДОУ с семьей.	Воспитатели	октябрь
5.	Совместный праздник «Здравствуй, новый год»* Обогащение отношений детей и родителей опытом эмоционального общения; сплочение детского и взрослого коллектива	Воспитатели, музыкальный руководитель	декабрь
6.	Выставка стенгазет «Семейные традиции» Активизация родительского участия в жизни детского сада, воспитании ребенка	Воспитатели	январь
7.	Оформление фотовыставки ко Дню защитника отечества «Профессия моего папы». Демонстрация уважительного отношения к роли отца в воспитании ребенка	Воспитатели	февраль
8.	Совместный праздник «Мы для милой мамочки»* Обогащение отношений детей и родителей опытом эмоционального общения; сплочение детского и взрослого коллектива, проявление любви и уважения к роли женщины в семье.	Воспитатели, музыкальный руководитель	март
9.	Участие в субботнике «В общий труд внесем свой вклад – будет чистым детский сад!» Привлечение родителей к нравственному воспитанию детей, совместному труду*;	Воспитатели	апрель
10.	Анкетирование родителей об удовлетворенности работой ГБДОУ за 2022/2023 учебный год «Ваше мнение»	Воспитатели	апрель

* осуществляется в соответствии с требованиями СП 3.1/2.4.3598-20

**План работы Совета родителей (законных представителей)
Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детский сад № 50 Василеостровского района Санкт-Петербурга
на 2022 -2023 учебный год**

№	Содержание работы	Срок	Ответственный	Отметка об исполнении
1.	Установочное заседание № 1: Выбор председателя Совета родителей (законных представителей). Ознакомление членов Совета родителей (законных представителей) с их правами и обязанностями. Ознакомление с годовым планом работы ДОО, с локальными нормативными актами ДОО	Октябрь	Заведующий, Старший воспитатель, члены СР	
	Помощь в организации и проведении субботника		члены СР	
2.	Помощь в подготовке и проведении запланированных мероприятий годовым планом.	В течение года	Старший воспитатель, члены СР	
3.	Заседание № 2 «Совместная работа ДОО и семьи»: Анализ заболеваемости за первое полугодие. Анализ организации питания в дошкольном учреждении. Анализ антикоррупционной работы ДОО.	Январь	Заведующий, Врач	
5.	Заседание № 3 «Итоги совместной работы сотрудников ДОО и Совета родителей (законных представителей) за год»: Выполнение плана работы в течение года. Перспективы сотрудничества на новый учебный год.	Май	Председатель СР Заведующий	

План работы по предупреждению детского травматизма Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 50 Василеостровского района Санкт-Петербурга на 2022 -2023 учебный год

Задачи:

1. Направленное воспитание у детей и окружающих их взрослых умения распознавать травмоопасные ситуации и избегать их.
2. Устранение неблагоприятных условий среды, в которой протекает жизнь ребенка.

Мероприятие	Сроки выполнения	Ответственный
Утверждения плана работы по снижению и предупреждению детского травматизма и контроль его выполнением.	сентябрь	Заведующий
Учет и анализ всех случаев травматизма среди детей ДОО Направление «сигнальных извещений» о случаях травматизма среди детей ДОО в детский травматологический пункт, отдел образования. Информация родителей, обслуживающего персонала о конкретных случаях травматизма среди детей, как в самом ДОО, так и вне его.	В случае получения травмы В случае получение травмы	Заведующий Комиссия по расследованию несчастного случая Ответственный
Ознакомление всего персонала с «Инструкцией по охране жизни и здоровья детей в ДОО и на прогулочных площадках»	сентябрь январь	Заведующий
Контролю за состоянием помещений ДОО с целью выявления травмоопасной ситуации и контроля за их устранением.	Ежемесячно	Зам. заведующего по АХЧ Воспитатели групп
Контроль, в утренний прием ребенка в группу: отсутствием у детей мелких, острых предметов, а также лекарственных препаратов.	Ежедневно	Воспитатели групп
Организация и проведение субботников с участием родителей по благоустройству помещений ДОО.	2 раз в год	Зам. заведующего по АХЧ Воспитатели групп
Оформление стендов по ОБЖ. Выпуск буклетов для родителей.	октябрь-май	Старший воспитатель, Воспитатели
Проведение практических занятий для персонала по правилам оказания доврачебной помощи при травмах и несчастных случая.	Раз в квартал	Врач
Проведение лекций для персонала ДОО на темы: «Особенности травматизма у детей дошкольного возраста	Раз в квартал	Врач
Контроль по выполнению плана образовательной работы по обучению дошкольников правилам ОБЖ.	Раз в месяц	Старший воспитатель

Программа наставничества для педагогического персонала на 2022-2023 учебный год

1. Общие положения программы наставничества

Программа наставничества (далее — Программа) является частью системы адаптации и обучения новых и молодых сотрудников образовательной организации, призванная облегчить вхождение в новые профессиональные и социально-психологические условия труда. Сотрудники, прошедшие обучение под руководством наставника, более широко проявляют свои способности и несут ответственность за выполнение производственных задач перед образовательной организацией, наставником и коллегами.

2. Определение основных понятий

Наставник — специалист-практик, которому поручено обучение педагогическим технологиям, реализуемой образовательной программе, корпоративной культуре, курирующий стажеров непосредственно на рабочем месте.

Стажер – это новый сотрудник, который обучается и работает по своей специальности в течение испытательного срока, отведенного для оценки его способностей или молодой педагог, который проходит стажировку в рамках программы поддержки молодых педагогов Василеостровского района

Стажировка — образовательная деятельность в течение ограниченного срока (испытательного для новых специалистов, учебного для молодых педагогов) для приобретения опыта и повышения квалификации по специальности, с целью изучения педагогических технологий, образовательной программы и корпоративной культуры непосредственно на рабочем месте, нацеленная на подготовку к самостоятельной работе.

Профессиональная адаптация – это система мероприятий, направленная на трансляцию новым и молодым сотрудникам стандартов и правил организационной культуры образовательной организации, а также передачу профессиональных знаний и навыков, необходимых для успешного выполнения функциональных обязанностей

Профессиональное обучение на рабочем месте – система подготовки персонала, проводимая на рабочих местах или в учреждениях дополнительного профессионального образования, строящаяся на решении проблем, специфичных для конкретной должности, с привлечением наставников или тьюторов.

Педагоги — сотрудники, которые приняты на педагогические должности.

3. Цели Программы:

- развить культуру наставничества в образовательной организации;

- снизить текучесть персонала в период испытательного срока;
- сократить срок профессиональной адаптации;
- формализовать процесс профессиональной адаптации.

4. Задачи Программы:

- создать мотивацию у наставников к передаче знаний и навыков;
- повысить качество и наладить процесс обучения навыкам профессии;
- развить способности у стажеров самостоятельно и качественно выполнять должностные обязанности;
- контролировать соблюдение нормативных требований к выполняемой стажером работе;
- повысить лояльность новых сотрудников.

5. Целевая группа:

Программа предназначена для педагогов:

- новый специалист (НС) специалист с опытом работы, находящийся на испытательном сроке
- молодой специалист (МС) — специалист с опытом работы по специальности до 3х лет

6. Сроки Программы:

В программу включается каждый новый педагог Образовательной организации с момента выхода на работу на 3 месяца / до момента окончания испытательного срока, а также все молодые педагоги до достижения ими стажа работы по должности — 3 года.

7. Методы Программы:

- инструктаж: передача знаний, технологий безопасной работы;
- профессиональное обучение: ознакомление с педагогическими технологиями, реализуемой образовательной программой, действующими нормативами, особенностями контингента (при наличии инклюзивного образования или обучающихся с ОВЗ);
- формирование умений выполнения образовательных задач;
- метод усложняющихся заданий, направленный на приобретение опыта, решение педагогических кейсов;
- метод делегирования;
- практическое обучение: формирование навыков, активные методы обучения.

8. Критерии оценки эффективности программы:

- на основании оценки заведующим итогов прохождения испытательного срока стажера;
- на основании оценки качества работы наставников (% стажеров, прошедших испытательный срок);
- на основании динамики % текучести педагогов в период испытательного срока (сниже-

ние процента текучести к предыдущему периоду, учитывая естественный процент текучести).

Оценку эффективности работы Программы осуществляет заведующий. Результаты оценки отражаются в отчете по самообследованию, включающему сравнительный анализ по отношению к предыдущим периодам. Оценка эффективности мероприятий Программы наставничества производится на основании статистики по текучести персонала в период испытательного срока, а также данных, полученных на основании результатов оценки профессиональных знаний и результатов прохождения адаптации.

9. Порядок формирования группы наставников:

В образовательной организации наставник назначается на основании личного заявления, по итогу рассмотрения кандидатуры на педагогическом совете, утверждается приказом руководителя. Состав наставников может быть изменен в течение учебного года в зависимости от показателей работы наставника.

- Состав наставников формируется из списка сотрудников на основании критериев:
 - наличие высокого уровня профессиональных компетенций и практических навыков (специалист Высшей категории);
 - опыт работы не менее 3 лет в образовательной организации;
 - способность и желание передавать свой профессиональный опыт;
 - лояльность к Образовательной организации;
 - хорошие коммуникативные навыки и гибкость в общении.

10. Порядок проведения Программы:

- заведующий назначает новому сотруднику (стажеру) наставника в первый день выхода на работу;
- у одного наставника может быть только один стажер;
- в течение 1-й рабочей недели новый сотрудник работает под руководством наставника. Наставник осуществляет профессиональное обучение нового сотрудника (стажера): передача теоретических знаний и практического опыта на рабочем месте;
- в течение 2-х рабочих недель наставник осуществляет инструктаж и полный контроль выполнения непосредственных функциональных обязанностей, формирует умения, отслеживает и обсуждает ошибки, повторяет теоретическую основу;
- до окончания испытательного срока старший воспитатель контролирует и отслеживает работу наставника со стажером: соблюдение методики, изучение нормативно-правовой базы и образовательной программы, педагогических технологий, анализ наличия/отсутствия ошибок, причин ошибок. Еженедельно в 1-й месяц работы и далее по окончании 2-ого и 3-его месяца работы запрашивает обратную связь у стажера и наставника;
- при наличии ошибок у стажера старший воспитатель, совместно с наставником, разбирает причину их появления и проводит работу по устранению ошибок. Дает рекомендации

наставнику по оптимизации работы со стажером;

- ошибки, допущенные в связи с нарушением технологии работы, считаются ошибками передачи опыта наставника;
- в течение всего испытательного срока наставник еженедельно отслеживает результаты работы сотрудника по критериям в соответствии с категорией «стажер»: проверяет и оценивает работу, дает свои рекомендации по повышению эффективности работы;
- по истечении 2,5 месяцев работы (за 2 недели до окончания испытательного срока) новый сотрудник (стажер) проводится квалификационное испытание, целью которого является выявление уровня профессиональной подготовки по освоенному теоретическому материалу и практическому опыту;
- испытание проводит аттестационная комиссия образовательной организации. Оценка теоретических знаний проводится в форме собеседования, согласно разработанному регламенту присвоения квалификации сотрудников. Оценку практических навыков осуществляет руководитель сотрудника путем оценки выполнения практических заданий, согласно функциональным обязанностям по необходимым знаниям, умениям и навыкам по модели компетенции. Далее старший воспитатель проверяет правильность выполнения задания. Фиксирует наличие/отсутствие ошибок;
- при успешном результате сдачи квалификационного испытания заведующим принимается решение о соответствии должности и успешном прохождении испытательного срока сотрудником или переводе молодого педагога в режим консультационного наставничества.
- при отрицательном результате сдачи квалификационного испытания заведующий принимает решение:
 - назначить дополнительный период стажировки и по окончании — повторный квалификационный экзамен (не более 1 месяца) - для молодых педагогов;
 - перевести сотрудника на другую должность;
 - уволить в связи с несоответствием должности.

11. Отчетность:

- результаты промежуточного контроля фиксируются старшим воспитателем в бланках «План адаптации» в пункте «Контроль за выполнением плана» (Приложение №1,2)
- после проведения квалификационного испытания бланк оценки результатов подшивается к бланку «Плана адаптации» и подшиваются в личное дело сотрудника.

12. Контроль:

- Качества работы наставника осуществляет заведующий на основании:
 - анализа работы наставника (эффективность и своевременность оказания профессиональной и социально-психологической поддержки);
 - выявления уровня профессиональной подготовки стажера;
 - получения обратной связи от сотрудника по качеству и эффективности работы настав-

ника.

Результаты оценки заведующий доводит до наставника в форме развивающей обратной связи не реже 1 раза в каждый месяц работы со стажером.

- Деятельности стажера осуществляет старший воспитатель и наставник на основании:
 - какие функции выполняются уже хорошо, а что требует дополнительного внимания;
 - насколько сотрудник продвинулся в освоении ключевых компетенций должности;
 - насколько успешно влился в коллектив;
 - результатов деятельности.

Результаты оценки отражаются в Плана адаптации нового сотрудника.

- Эффективности работы Программы наставничества осуществляет заведующий.

13. Вознаграждение наставников

1. После успешного прохождения 3-х месячного испытательного срока стажера наставник получает премию за наставничество в соответствии с действующим Положением о доплатах и надбавках.
2. При неудовлетворительном прохождении новым сотрудником испытательного срока старший воспитатель:
 - вносит предложение по дополнительному обучению наставника;
 - рассматривает возможность исключения сотрудника из состава наставников.

14. Ответственность:

1. За качество работы наставника – старший воспитатель.
2. За организацию и качество передачи теоретических и профессиональных навыков, за качество работы сотрудника, предотвращение ошибок – наставник.
3. За плановый контроль прохождения адаптации новых сотрудников – заведующий.
4. За достоверность и своевременность информации о премиальном фонде наставников – заведующий.
5. За распределение премий за работу наставников — заведующий.

РЕЖИМЫ ДНЯ

в 2022-2023 учебном году

Режим дня в холодный период года

	Группа раннего возраста (от 2 до 3 лет)	Младшая группа	Средняя группа	Старшая группа	Подготовительная группа
Прием детей. Совместная деятельность педагогов с детьми, самостоятельная деятельность детей, индивидуальная работа с детьми. Утренняя гимнастика	7.00 – 8.10	7.00-8.20	7.00-8.30	7.00 – 8.30	7.00 – 8.30
Приготовление к завтраку, завтрак	8.10 – 8.50	8.20 - 8.50	8.30 – 8.50	8.30 – 8.50	8.30 – 8.50
Совместная деятельность педагогов с детьми , самостоятельная деятельность детей (в т.ч. образовательная деятельность – занятия, в соответствии с расписанием)	8.50 – 10.20	8.50-10.20	8.50-10.30	8.50 – 10.30	8.50-11.10
Подготовка ко 2 завтраку ,2-ой завтрак	10.20-10.35	10.20.-10.35	10.30–10.45	10.30 – 10.45	10.30 – 10.40
Подготовка к прогулке, прогулка, (наблюдения игры, совместная деятельность педагога с детьми, самостоятельная деятельность детей, индивидуальная работа) возвращение с прогулки, гигиенические процедуры	10.35–11.30	10.35-12.15	10.45 – 12.15	10.45–12.15	11.10 – 12.15
Подготовка к обеду, обед	11.30 – 12.15	12.15-12.45	12.15 – 12.45	12.15 – 12.45	12.15 – 12.45
Подготовка ко сну, дневной сон	12.15 – 15.15	12.45-15.15	12.45–15.15	12.45–15.15	12.45 – 15.15
Постепенный подъем, бодрящая гимнастика	15.15 – 15.30	15.15-15.30	15.15 – 15.30	15.15 – 15.30	15.15 – 15.30
Полдник	15.30 – 16.00	15.30-16.00	15.30 – 16.00	15.30–16.00	15.30 – 15.40
Совместная деятельность педагогов с детьми , самостоятельная деятельность детей, игры (в т.ч. образовательная деятельность – занятия, в соответствии с расписанием)	16.00 – 16.30	16.00-16.30	16.00 – 16.45	16.00–16.45	15.40-16.45

санием)					
Подготовка к прогулке, прогулка, (наблюдения игры, совместная деятельность педагога с детьми, самостоятельная деятельность детей, индивидуальная работа)	16.30–18.35	16.30-18.30	16.45 – 18.40	16.45 – 18.30	16.45 – 18.40
Возвращение с прогулки, самостоятельная деятельность, уход детей домой	18.35 – 19.00	18.30-19.00	18.40 – 19.00	18.40-19.00	18.50-19.00

Режим дня в теплый период года

	Группа раннего возраста (от 2 до 3 лет)	Младшая группа	Средняя группа	Старшая группа	Подготовительная группа
Прием детей улице (участке). Совместная деятельность педагогов с детьми, самостоятельная деятельность детей, индивидуальная работа с детьми. Утренняя гимнастика	7.00 – 8.10	7.00-8.20	7.00-8.30	7.00 – 8.30	7.00 – 8.30
Приготовление к завтраку, завтрак	8.10 – 8.50	8.20 - 8.50	8.30 – 8.50	8.30 – 8.50	8.30 – 8.50
Совместная деятельность педагогов с детьми ,(игровая , коммуникативная, изобразительная , познавательно исследовательская , конструирование и пр.), индивидуальная работа с детьми самостоятельная деятельность детей	8.50 – 10.20	8.50-10.20	8.50-10.30	8.50 – 10.30	8.50-11.10
Подготовка ко 2 завтраку ,2-ой завтрак	10.20-10.35	10.20.-10.35	10.30–10.45	10.30 – 10.45	10.30 – 10.40
Подготовка к прогулке, прогулка, (наблюдения игры, совместная деятельность педагога с детьми, самостоятельная деятельность детей, индивидуальная работа, спортивные упражнения, подвижные игры, воздушно-солнечные процедуры и пр.) возвращение с прогулки, гигиенические процедуры	10.35–11.30	10.35-12.15	10.45 – 12.15	10.45–12.15	11.10 – 12.15
Подготовка к обеду, обед	11.30 – 12.15	12.15-12.45	12.15 – 12.45	12.15 – 12.45	12.15 – 12.45
Подготовка ко сну, дневной сон	12.15 – 15.15	12.45-15.15	12.45–15.15	12.45–15.15	12.45 – 15.15
Постепенный подъем, бодрящая гимнастика	15.15 – 15.30	15.15-15.30	15.15 – 15.30	15.15 – 15.30	15.15 – 15.30

Полдник	15.30 – 16.00	15.30-16.00	15.30 – 16.00	15.30–16.00	15.30 – 15.40
Совместная деятельность педагогов с детьми , самостоятельная деятельность детей, игры, досуги	16.00 – 16.30	16.00-16.30	16.00 – 16.45	16.00–16.45	15.40-16.45
Подготовка к прогулке, прогулка, (наблюдения игры, совместная деятельность педагога с детьми, самостоятельная деятельность детей, индивидуальная работа)	16.30–18.15	16.30-18.30	16.45 – 19.00	16.45 – 19.00	16.45 – 19.00
Возвращение с прогулки, самостоятельная деятельность, уход детей домой	18.15 – 19.00	18.30-19.00	-	-	--

Щадящий режим (после болезни)

Виды деятельности в режиме дня	Ограничения	Ответственный
Приход в детский сад	По возможности 8.00-8.30 с целью продления утреннего сна	родители
Утренняя гимнастика	Снижение нагрузки во время бега и прыжков на 50%	Воспитатель, муз.руководитель, инструктор по ф/в
Гигиенические, закаливающие процедуры	Температура воды 16-20 градусов, тщательное вытирание рук, лица.	Воспитатель, помощник воспитателя
Во время приема пищи	Первыми садятся за стол, докармливание (ранний, младший возраст)	Воспитатель, помощник воспитателя
Сбор и выход на прогулку	Одевание и выход в последнюю очередь	Воспитатель, помощник воспитателя
Возвращение с прогулки	- Возвращение первыми (под присмотром взрослого); - замена влажной одежды	Воспитатель, помощник воспитателя
Прогулка	Вовлечение в умеренную двигательную деятельность	Воспитатель
образовательная деятельность занятия (физкультура и музыка)	Отмена и снижение нагрузки во время бега и прыжков на 50%	Муз.руководитель, инструктор по ф/в
Во время занятий статического характера	Вовлечение в активную интеллектуальную деятельность в первой половине дня	Воспитатель, специалисты
Дневной сон	Укладывание первыми Пролангированный сон Подъем по мере просыпания	Воспитатель, помощник воспитателя
Совместная деятельность	Учет настроения ребенка, его пожеланий	Воспитатель, специалисты
Самостоятельная деятельность	Предлагать места для игр, удаленные от окон и дверей	Воспитатель
Уход детей домой	По возможности до 18.00	Родители

1. Снижение физической нагрузки на занятиях по физическому воспитанию, музыкальных в течение 2-х недель после болезни.
2. Скорректировать учебную нагрузку – уменьшить продолжительность пребывания ребенка на занятиях, требуемых большого умственного напряжения.
3. Индивидуальный подход к ребенку во время сбора на прогулку и возвращения с нее (одевать последнего, раздевать первого).
4. График приема пищи соответственно типовому режиму возрастной группы.
5. Увеличение продолжительности сна ребенка – первого укладывать, последнего поднимать.
6. Закаливающие процедуры исключить в течение 2-х недель. Водные закаливающие процедуры начинаются с начальной температуры.
7. Информирование родителей о восстановительном периоде ребенка в течение 2-х недель.
8. Контроль за состоянием здоровья ребенка возлагается на врача, мед. сестру и персонал, группы, родителей.

Индивидуальный режим (адаптационный)

Режимные моменты	Рекомендации
Прием, знакомство с ребенком, родителями	Познакомить с детьми, показать все помещения группы, объяснить их назначение. Рассказать о жизни группы.
Утренняя гимнастика	Предложить понаблюдать, при желании поучаствовать.
Подготовка к завтраку, завтрак	Показать полотенце, понаблюдать, как моет руки, положительно оценить. Показать место за столом. Напомнить всем правила приема пищи и пользования столовыми приборами, салфеткой. Не принуждать к еде.
образовательная деятельность занятия, совместная деятельность педагога с детьми	Объяснить, чем будут заниматься. Предложить понаблюдать, при желании – поучаствовать. Положительно оценить. Снижение нагрузки при организации занятий (уменьшение времени). Возможно освобождение от 1 занятия ежедневно в течении недели. Освобождение от занятий по физкультуре 1-2 раза; 3-4 раза. Снижение нагрузки в совместной деятельности по физкультуре
Подготовка к прогулке	Напомнить всем последовательность одевания. При необходимости – оказать помощь.
Прогулка	Познакомить с правилами поведения на прогулке. участком группы, соседями. Привлечь к играм.
Возвращение с прогулки. Гигиенические процедуры.	Помочь раздеться. Напомнить всем последовательность умывания.
Обед	Напомнить всем правила приема пищи и пользования столовыми приборами, салфеткой. Не принуждать к еде.
Дневной сон	Показать кровать. Понаблюдать, как дети раздеваются, уложить в числе последних. Наблюдение за сном. Возможность увеличения продолжительности дневного сна в течение: 1-недели -3 недели
Закаливающие мероприятия после сна. Бодрящая гимнастика	Предложить понаблюдать, при желании – принять участие.
Полдник	Напомнить всем правила приема пищи и пользования столовыми приборами. Не принуждать к еде.
Чтение художественной литературы	Предложить присоединиться к детям. При отказе – выбрать себе другой вид деятельности. Не принуждать.
Самостоятельная деятельность	Помочь в выборе деятельности. Оказать помощь
образовательная деятельность занятия	Объяснить, чем будут заниматься. Предложить понаблюдать, при желании – поучаствовать. Положительно оценить.
Прогулка	Следить за соблюдением правил поведения на прогулке. Помочь в

	выборе деятельности. Оказать помощь. Привлечь по желанию к совместной деятельности, к играм.
Уход домой	Положительная оценка пребывания в детском саду. Пожелание встречи на следующий день.

Режим дня при карантине в холодный период года

	Группа раннего возраста (от 2 до 3 лет)	Младшая группа	Средняя группа	Старшая группа	Подготовительная группа
Прием детей. Совместная деятельность педагогов с детьми, самостоятельная деятельность детей, индивидуальная работа с детьми. Утренняя гимнастика	7.00 – 8.00	7.00-8.10	7.00-8.20	7.00 – 8.20	7.00 – 7.50
Проведение профилактических мероприятий	8.00-8.10	8.10-8.20	8.20-8.30	8.20-8.30	7.50-8.00
Приготовление к завтраку, завтрак	8.10 – 8.50	8.20 - 8.50	8.30 – 8.50	8.30 – 8.50	8.30 – 8.50
Совместная деятельность педагогов с детьми , самостоятельная деятельность детей (в т.ч. образовательная деятельность – занятия, в соответствии с расписанием)	8.50 – 10.20	8.50-10.20	8.50-10.30	8.50 – 10.30	8.50-11.10
Подготовка ко 2 завтраку ,2-ой завтрак	10.20-10.35	10.20.-10.35	10.30– 10.45	10.30 – 10.45	10.30 – 10.40
Подготовка к прогулке, прогулка, (наблюдения игры, совместная деятельность педагога с детьми, самостоятельная деятельность детей, индивидуальная работа) возвращение с прогулки, гигиенические процедуры	10.35– 11.30	10.35-12.15	10.45 – 12.15	10.45– 12.15	11.10 – 12.15
Подготовка к обеду, обед	11.30 – 12.15	12.15-12.45	12.15 – 12.45	12.15 – 12.45	12.15 – 12.45
Подготовка ко сну, дневной сон	12.15 – 15.15	12.45-15.15	12.45– 15.15	12.45– 15.15	12.45 – 15.15
Постепенный подъем, бодрящая гим-	15.15 – 15.25	15.15 – 15.25	15.15 – 15.25	15.15 – 15.25	15.15 – 15.25

настика					
Проведение профилактических мероприятий	15.25-15.30	15.25-15.30	15.25-15.30	15.25-15.30	15.25-15.30
Полдник	15.30 – 16.00	15.30-16.00	15.30 – 16.00	15.30– 16.00	15.30 – 15.40
Совместная деятельность педагогов с детьми , самостоятельная деятельность детей, игры (в т.ч. образовательная деятельность – занятия, в соответствии с расписанием)	16.00 – 16.30	16.00-16.30	16.00 – 16.45	16.00– 16.45	15.40-16.45
Подготовка к прогулке, прогулка, (наблюдения игры, совместная деятельность педагога с детьми, самостоятельная деятельность детей, индивидуальная работа)	16.30– 18.15	16.30-18.30	16.45 – 18.40	16.45 – 18.30	16.45 – 18.40
Возвращение с прогулки, самостоятельная деятельность, уход детей домой	18.15 – 19.00	18.30-19.00	18.40 – 19.00	18.40-19.00	18.50-19.00

Режим дня при карантине в теплый период года

	Группа раннего возраста (от 2 до 3 лет)	Младшая группа	Средняя группа	Старшая группа	Подготовительная группа
Прием детей улице (участке). Совместная деятельность педагогов с детьми, самостоятельная деятельность детей, индивидуальная работа с детьми. Утренняя гимнастика	7.00 – 8.00	7.00-8.10	7.00-8.20	7.00 – 8.20	7.00 – 8.20
Проведение профилактических мероприятий	8.00-8.10	8.10-8.20	8.20-8.30	8.20-8.10	8.20-8.30
Приготовление к завтраку, завтрак	8.10 – 8.50	8.20 - 8.50	8.30 – 8.50	8.30 – 8.50	8.30 – 8.50
Совместная деятельность педагогов	8.50 – 10.20	8.50-10.20	8.50-10.30	8.50 – 10.30	8.50-11.10-

с детьми ,(игровая , коммуникативная, изобразительная , познавательно исследовательская , конструирование и пр.), индивидуальная работа с детьми самостоятельная деятельность детей					
Подготовка к 2-му завтраку, 2-ой завтрак	10.20-10.35	10.20.-10.35	10.30– 10.45	10.30 – 10.45	10.30 – 10.40
Подготовка к прогулке, прогулка, (наблюдения игры, совместная деятельность педагога с детьми, самостоятельная деятельность детей, индивидуальная работа, спортивные упражнения, подвижные игры, воздушно-солнечные процедуры и пр.) возвращение с прогулки, гигиенические процедуры	10.35– 11.30	10.35-12.15	10.45 – 12.15	10.45– 12.15	11.10 – 12.15
Подготовка к обеду, обед	11.30 – 12.15	12.15-12.45	12.15 – 12.45	12.15 – 12.45	12.15 – 12.45
Подготовка ко сну, дневной сон	12.15 – 15.15	12.45-15.15	12.45– 15.15	12.45– 15.15	12.45 – 15.15
Постепенный подъем, бодрящая гимнастика	15.15 – 15.30	15.15-15.30	15.15 – 15.30	15.15 – 15.30	15.15 – 15.30
Полдник	15.30 – 16.00	15.30-16.00	15.30 – 16.00	15.30– 16.00	15.30 – 15.40
Совместная деятельность педагогов с детьми , самостоятельная деятельность детей, игры, досуги	16.00 – 16.30	16.00-16.30	16.00 – 16.45	16.00– 16.45	15.40-16.45
Подготовка к прогулке, прогулка, (наблюдения игры, совместная деятельность педагога с детьми, самостоятельная деятельность детей, индивидуальная работа)	16.30– 18.15	16.30-18.30	16.45 – 19.00	16.45 – 19.00	16.45 – 19.00

Возвращение с прогулки, самостоятельная деятельность, уход детей домой	18.15 – 19.00	18.30-19.00	-	-	—
--	---------------	-------------	---	---	---

***Режим дня в холодный период при температуре воздуха ниже минус 15С
и скорости ветра более 7м/с***

	Группа раннего возраста (от 2 до 3 лет)	Младшая группа	Средняя группа	Старшая группа	Подготовительная группа
Прием детей. Совместная деятельность педагогов с детьми, самостоятельная деятельность детей, индивидуальная работа с детьми. Утренняя гимнастика	7.00 – 8.00	7.00-8.10	7.00-8.20	7.00 – 8.20	7.00 – 7.50
Проведение профилактических мероприятий	8.00-8.10	8.10-8.20	8.20-8.30	8.20-8.30	7.50-8.00
Приготовление к завтраку, завтрак	8.10 – 8.50	8.20 - 8.50	8.30 – 8.50	8.30 – 8.50	8.30 – 8.50
Совместная деятельность педагогов с детьми , самостоятельная деятельность детей (в т.ч. образовательная деятельность – занятия, в соответствии с расписанием)	8.50 – 10.20	8.50-10.20	8.50-10.30	8.50 – 10.30	8.50-11.10
Подготовка ко 2 завтраку ,2-ой завтрак	10.20-10.35	10.20.-10.35	10.30– 10.45	10.30 – 10.45	10.30 – 10.40
Подготовка к прогулке, прогулка, (наблюдения игры, совместная деятельность педагога с детьми, самостоятельная деятельность детей, инди-	10.35– 11.15	10.35-12.00	10.45 – 12.05	10.45– 12.05	11.10 – 12.05

видуальная работа) возвращение с прогулки, гигиенические процедуры					
Подготовка к обеду, обед	11.15 – 12.15	12.00-12.45	12.05 – 12.45	12.05 – 12.45	12.05 – 12.45
Подготовка ко сну, дневной сон	12.15 – 15.15	12.45-15.15	12.45– 15.15	12.45– 15.15	12.45 – 15.15
Постепенный подъем, бодрящая гимнастика	15.15 – 15.25	15.15 – 15.25	15.15 – 15.25	15.15 – 15.25	15.15 – 15.25
Проведение профилактических мероприятий	15.25-15.30	15.25-15.30	15.25-15.30	15.25-15.30	15.25-15.30
Полдник	15.30 – 16.00	15.30-16.00	15.30 – 16.00	15.30– 16.00	15.30 – 15.40
Совместная деятельность педагогов с детьми , самостоятельная деятельность детей, игры (в т.ч. образовательная деятельность – занятия, в соответствии с расписанием)	16.00 – 16.30	16.00-16.30	16.00 – 16.45	16.00– 16.45	15.40-16.45
Подготовка к прогулке, прогулка, (наблюдения игры, совместная деятельность педагога с детьми, самостоятельная деятельность детей, индивидуальная работа)	16.30– 18.00	16.30-18.15	16.45 – 18.25	16.45 – 18.00	16.45 – 18.00
Возвращение с прогулки, самостоятельная деятельность, уход детей домой	18.00– 19.00	18.15-19.00	18.25 – 19.00	18.00-19.00	18.00-19.00

Режим двигательной активности детей в течение дня организуется с учетом возрастных особенностей и состояния здоровья.

При организации образовательной деятельности предусматривается введение в режим дня физкультминуток во время занятий, гимнастики для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе, во время письма, рисования и использования ЭСО.

Режим двигательной активности

Формы работы	Группа раннего возраста	Младшая группа	Средняя группа	Старшая группа	Подготовительная группа
Подвижные игры во время утреннего приема	Ежедневно - 3	Ежедневно 3	Ежедневно 7	Ежедневно 7 – 10 минут	Ежедневно 10 – 12 минут
Утренняя гимнастика (зарядка)	Ежедневно – 10	Ежедневно 10	Ежедневно 10	Ежедневно 10	Ежедневно 10

Физкультминутки	2 /2	2/2	3/2	3/ 2/1	3/3/3
Динамическая пауза между занятиями	5	5	5	5	5
Физкультурные занятия	10/3	15/3	20/3	25/3	30/3
Музыкальные занятия	10/2	15/2	20/2	25/2	30/2
Подвижные игры на утренней прогулке	10	10	15	20	20
Индивидуальная работа по развитию движений на прогулке	8	8	10	15	15
Бодрящая гимнастика (после дневного сна)	5	5	10	10	10
Подвижная игра после сна	5	5	10	10	10
Подвижные игры на вечерней прогулке	10	10	15	20	20
Музыкальный досуг		1 раз в 2 недели 15 минут	1 раз в 2 недели 20 минут	1 раз в 2 недели 20-25 минут	1 раз в 2 недели 30 минут
Физкультурный досуг		1 раз в месяц 15 минут	1 раз в месяц 20 минут	1 раз в месяц 20-25 минут	1 раз в месяц 30 минут
Самостоятельная двигательная деятельность детей в течение дня	Ежедневно. Характер и продолжительность зависит от индивидуальных потребностей детей				

РАСПИСАНИЕ ЗАНЯТИЙ НА 2022 – 2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

ГРУППА	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
Группа раннего возраста «Неноседы»	8.50-9.00 <i>ОО Физическое развитие</i> Физическая культура	9.00-9.10 <i>ОО Художественно-эстетической развитие</i> Музыка	8.50-9.00 <i>ОО Физическое развитие</i> Физическая культура	9.00-9.10 <i>ОО Художественно-эстетической развитие</i> Лепка	9.00-9.10 <i>ОО Художественно-эстетической развитие</i> Музыка
	9.10-9.20 <i>ОО Речевое развитие</i> Развитие речи	9.20-9.30 <i>ОО Художественно-эстетической развитие</i> Рисование	9.10-9.20 <i>ОО Познавательное развитие</i> ФЭМП/ФЦКМ	16.00-16.10 <i>ОО Физическое развитие</i> Физическая культура	9.20-9.30 <i>ОО Речевое развитие</i> Развитие речи
Группа раннего возраста «Умка»	9.00-9.10 <i>ОО Физическое развитие</i> Физическая культура	9.10-9.20 <i>ОО Художественно-эстетической развитие</i> Музыка	9.00-9.10 <i>ОО Физическое развитие</i> Физическая культура	9.00-9.10 <i>ОО Художественно-эстетической развитие</i> Лепка	9.20-9.30 <i>ОО Художественно-эстетической развитие</i> Музыка
	9.20-9.30 <i>ОО Речевое развитие</i> Развитие речи	9.30-9.40 <i>ОО Художественно-эстетической развитие</i> Рисование	9.20-9.30 <i>ОО Познавательное развитие</i> ФЭМП/ФЦКМ	16.10-16.20 <i>ОО Физическое развитие</i> Физическая культура	9.40-9.50 <i>ОО Речевое развитие</i> Развитие речи

<p>Младшая группа «Совушка»</p>	<p>9.10-9.25 <i>ОО Физическое развитие</i> Физическая культура</p> <p>9.35-9.50 <i>ОО Познавательное развитие</i> Ознакомление с окружающим миром</p>	<p>9.00-9.15 <i>ОО Художественно-эстетической развитие</i> Лепка/Аппликация</p> <p>10.00-10.15 <i>ОО Художественно-эстетической развитие</i> Музыка</p>	<p>9.10-9.25 <i>ОО Физическое развитие</i> Физическая культура</p> <p>9.35-9.50 <i>ОО Познавательное развитие</i> ФЭМП</p>	<p>9.00-9.15 <i>ОО Речевое развитие</i> Развитие речи</p> <p>16.20-16.35 <i>ОО Физическое развитие</i> Физическая культура</p>	<p>9.00-9.15 <i>ОО Художественно-эстетической развитие</i> Рисование</p> <p>9.40-9.55 <i>ОО Художественно-эстетической развитие</i> Музыка</p>
<p>Старшая группа «Радуга»</p>	<p>9.00-9.25 <i>ОО Речевое развитие</i> Развитие речи</p> <p>9.35-10.00 <i>ОО Физическое развитие</i> Физическая культура</p> <p>16-20-16.45 <i>ОО Художественно-эстетической развитие</i> Музыка</p>	<p>9.35-10.00 <i>ОО Художественно-эстетической развитие</i> Рисование</p> <p>16.20-16.45 <i>ОО Физическое развитие</i> Физическая культура</p>	<p>9.00-9.25 <i>ОО Познавательное развитие</i> ФЭМП</p> <p>9.35-10.00 <i>ОО Физическое развитие</i> Физическая культура</p>	<p>9.40-10.05 <i>ОО Познавательное развитие</i> Ознакомление с окружающим миром</p> <p>16.00-16.25 <i>ОО Художественно-эстетической развитие</i> Лепка/Аппликация</p>	<p>9.00-9.25 <i>ОО Речевое развитие</i> Развитие речи</p> <p>10.05-10.30 <i>ОО Художественно-эстетической развитие</i> Музыка</p>

Подготовительная группа «Почемучки»	<p>9.00-9.30 <i>ОО Познавательное развитие</i> Ознакомление с окружающим миром</p> <p>10.40-11.10 <i>ОО Физическое развитие</i> Физическая культура</p> <p>15.40-16.10 <i>ОО Художественно-эстетической развитие</i> Музыка</p>	<p>9.00-9.30 <i>ОО Познавательное развитие</i> ФЭМП</p> <p>15.40-16.10 <i>ОО Физическое развитие</i> Физическая культура</p>	<p>9.00-9.30 <i>ОО Речевое развитие</i> Развитие речи</p> <p>9.40-10.10 <i>ОО Художественно-эстетической развитие</i> Рисование</p> <p>10.40-11.10 <i>ОО Физическое развитие</i> Физическая культура</p>	<p>9.00-9.30 <i>ОО Познавательное развитие</i> ФЭМП</p> <p>10.00-10.30 <i>ОО Художественно-эстетической развитие</i> Лепка/Аппликация</p>	<p>9.00-9.30 <i>ОО Речевое развитие</i> Подготовка к обучению грамоте</p> <p>9.40-10.10 <i>ОО Художественно-эстетической развитие</i> Рисование</p> <p>10.40-11.10 <i>ОО Художественно-эстетической развитие</i> Музыка</p>
	<p>✓ Социально-коммуникативное развитие реализуется в играх, режимных моментах, развлечениях и интегрируется в других образовательных областях.</p> <p>✓ Чтение художественной литературы, обогащение словаря, развитие связной речи реализуется в играх, режимных моментах при непосредственном общении и интегрируется в других областях</p> <p>Музыкальный досуг 2 раза в месяц: <i>Младшая группа «Совушка» среда 16.00-16.15</i> <i>Старшая группа «Радуга» среда 16.20-16.45</i> <i>Подготовительная группа «Почемучки» среда 15.40-16.10</i></p> <p>Спортивный досуг 1 раз в месяц: <i>Младшая группа «Совушка» пятница 16.00-16.15</i> <i>Старшая группа «Радуга» пятница 16.20-16.45</i> <i>Подготовительная группа «Почемучки» пятница 15.40-16.10</i></p>				

по адресу ул. Наличная 21 литера А пом. 15Н

<p><i>Средняя группа «Нелоседы»</i></p>	<p>9.00-9.20 <i>ОО Познавательное развитие</i> Ознакомление с окружающим миром</p> <p>10.00-10.20 <i>ОО Художественно-эстетической развитие</i> Музыка*</p>	<p>8.50-9.10 <i>ОО Физическое развитие</i> Физическая культура*</p> <p>9.20-9.40 <i>ОО Речевое развитие</i> Развитие речи</p>	<p>9.00-9.20 <i>ОО Познавательное развитие</i> ФЭМП</p> <p>10.00-10.20 <i>ОО Художественно-эстетической развитие</i> Музыка*</p>	<p>8.50-9.10 <i>ОО Физическое развитие</i> Физическая культура**</p> <p>9.20-9.40 <i>ОО Художественно-эстетической развитие</i> Лепка/Аппликация</p>	<p>8.50-9.10 <i>ОО Физическое развитие</i> Физическая культура</p> <p>9.20-9.40 <i>ОО Художественно-эстетической развитие</i> Рисование</p>
<p><i>Старшая группа «Теремок»</i></p>	<p>9.40-10.05 <i>ОО Познавательное развитие</i> Ознакомление с окружающим миром</p>	<p>9.20-9.45 <i>ОО Физическое развитие</i> Физическая культура**</p> <p>9.55-10.20 <i>ОО Познавательное развитие</i> ФЭМП</p> <p>16.20-16.45 <i>ОО Художественно-эстетической развитие</i> Музыка**</p>	<p>9.30-9.55 <i>ОО Речевое развитие</i> Развитие речи</p> <p>16.00-16.25 <i>ОО Художественно-эстетической развитие</i> Лепка/Аппликация</p>	<p>9.20-9.45 <i>ОО Физическое развитие</i> Физическая культура</p> <p>9.55-10.20 <i>ОО Речевое развитие</i> Развитие речи</p> <p>16.20-16.45 <i>ОО Художественно-эстетической развитие</i> Музыка**</p>	<p>9.20-9.45 <i>ОО Физическое развитие</i> Физическая культура</p> <p>9.55-10.20 <i>ОО Художественно-эстетической развитие</i> Рисование</p>

Подготовительная группа «Пчёлки»	9.00-9.30 <i>ОО Познавательное развитие</i> Ознакомление с окружающим миром	9.00-9.30 <i>ОО Познавательное развитие</i> ФЭМП	9.00-9.30 <i>ОО Речевое развитие</i> Подготовка к обучению грамоте	9.00-9.30 <i>ОО Познавательное развитие</i> ФЭМП	9.00-9.30 <i>ОО Речевое развитие</i> Развитие речи
	10.00-10.30 <i>ОО Художественно-эстетической развитие</i> Рисование	9.55-10.25 <i>ОО Физическое развитие</i> Физическая культура*	10.00-10.30 <i>ОО Художественно-эстетической развитие</i> Лепка/Аппликация	9.55-10.25 <i>ОО Физическое развитие</i> Физическая культура*	9.55-10.25 <i>ОО Физическое развитие</i> Физическая культура*
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Социально-коммуникативное развитие реализуется в играх, режимных моментах, развлечениях и интегрируется в других образовательных областях. ✓ Чтение художественной литературы, обогащение словаря, развитие связной речи реализуется в играх, режимных моментах при непосредственном общении и интегрируется в других областях <p>Музыкальный досуг 2 раза в месяц: <i>Средняя группа «Непоседы» пятница 16.00-16.20</i> <i>Старшая группа «Теремок» пятница 16.20-16.45</i> <i>Подготовительная группа «Пчёлки» пятница 15.40-16.10</i></p> <p>Спортивный досуг 1 раз в месяц: <i>Младшая группа «Совушка» среда 16.00-16.20</i> <i>Старшая группа «Радуга» понедельник 16.00-16.25</i> <i>Подготовительная группа «Почемучки» среда 16.00-16.30</i></p>					

График использования музыкально-спортивного зала (ул. Шевченко, 27/2)**

	ПОНЕДЕЛЬНИК	ВТОРНИК	СРЕДА	ЧЕТВЕРГ	ПЯТНИЦА
О Д	Физкультура 9.10-9.25 Младшая группа		Физкультура 9.10-9.25 Младшая группа		Музыка 9.00-9.10 Ранний возраст № 1
	Физкультура 9.35-10.00 Старшая группа	Музыка 10.00-10.15 Младшая группа	Физкультура 9.35-10.00 Старшая группа		Музыка 9.20-9.30 Ранний возраст № 2
	Физкультура* 10.40-11.10 Подготовительная группа		Физкультура* 10.40-11.10 Подготовительная группа		Музыка 9.40-9.55 Младшая группа
					Музыка 10.05-10.30 Старшая группа
					Музыка 10.40-11.10 Подготовительная группа
		Музыка 15.40-16.10 Подготовительная группа	Физкультура 15.40-16.10 Подготовительная группа		Физкультура 16.20-16.35 Младшая группа
	Музыка 16.20-16.45 Старшая группа	Физкультура 16.20-16.45 Старшая группа			

С Д	<i>ДОСУГИ</i>		Музыкальный досуг 2 раза в месяц 16.00-16.15 Младшая группа 15.40-16.10 Подготовитель- ная группа 16.20-16.45 Старшая группа		Физкультурный досуг 1 раз в месяц 16.00-16.15 Младшая группа 16.00-16.25 Старшая группа 16.00-16.30 Подготовитель- ная группа

* В хорошую погоду – проводятся на улице во время утренней прогулки

** Использование музыкально-спортивного зала организовано с соблюдением санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20

График использования музыкально-спортивного зала**(ул. Наличная, 21)

	ПОНЕДЕЛЬНИК	ВТОРНИК	СРЕДА	ЧЕТВЕРГ	ПЯТНИЦА
О Д	Музыка 10.00-10.20 Средняя группа	Физкультура 8.50-9.10 Средняя группа Физкультура 9.20-9.45 Старшая группа Физкультура* 9.55-10.25 Подготовительная группа	Музыка 10.00-10.20 Средняя группа	Физкультура 8.50-9.10 средняя группа Физкультура 9.20-9.45 Старшая группа Физкультура* 9.55-10.25 Подготовительная группа	Физкультура 8.50-9.10 средняя группа Физкультура 9.20-9.45 Старшая группа Физкультура* 9.55-10.25 Подготовительная группа
С Д	Физкультурный досуг 1 раз в месяц 16.00-16.25 Старшая группа		Физкультурный досуг 1 раз в месяц 16.00-16.20 Средняя группа 16.00-16.30 Подготовительная группа		Музыкальный досуг 2 раза в месяц 16.00-16.20 Средняя группа 15.40-16.10 Подготовительная группа 16.20-16.45 Старшая группа

* В хорошую погоду – проводятся на улице во время прогулки

**** Использование музыкально-спортивного зала организовано с соблюдением санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20**