

## **ДОГОВОР о совместной деятельности**

Санкт-Петербург

«01» сентября 2020 г.

Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Василеостровского района Санкт-Петербурга (ГБУ ДО ЦППМСП Василеостровского района Санкт-Петербурга), именуемое в дальнейшем Сторона 1, в лице директора Светланы Валентиновны Окуновой, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 50 Василеостровского района Санкт-Петербурга, именуемое в дальнейшем Сторона 2, в лице руководителя Мисник Марины Александровны, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### **1. Предмет договора**

Предметом договора является совместная деятельность Сторон в рамках сотрудничества и сетевого взаимодействия по формированию условий для оптимального развития воспитанников, раннего выявления воспитанников, имеющих трудности в развитии и социальной адаптации, а также для эффективной работы педагогического коллектива, а именно:

Сторона 1:

- осуществляет психолого – социально - педагогические обследования воспитанников, педагогических коллективов, иных участников образовательного процесса
- реализует дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы социально-педагогической коррекционно-развивающей направленности
- осуществляет консультационную и информационно-просветительскую работу с родителями и педагогами, профилактические мероприятия для воспитанников и родителей.

Сторона 1 ежегодно предлагает Стороне 2 перечень актуальных работ/услуг, на основании которого Сторона 2 формирует заявку на учебный год.

### **2. Отношения сторон**

#### **2.1. Стороны обязуются:**

- 2.1.1. Взаимодействовать в течение учебного года на основании согласованного обеими сторонами календарного плана работ, оформленного в виде Приложения к договору в начале учебного года.
- 2.1.2. Своевременно информировать друг друга о возникших препятствиях к выполнению работ, применяя все меры по их устранению.
- 2.1.3. Соблюдать условия конфиденциальности при использовании информации в отношении прав личности и психологической безопасности. Обеспечивать в работе приоритет защиты прав ребенка.
- 2.1.4. Завершение работ оформлять актом с учетом всех изменений, произошедших и согласованных в течение учебного года.

#### **2.2. Сторона 1 обязуется:**

- 2.2.1. Составить Приложение к договору на основе заявки от Стороны 2 к началу учебного года.
- 2.2.2. Предоставить специалистов для реализации календарного плана работ согласно Приложению.

### 2.3. Сторона 2 обязуется:

- 2.3.1. Сформировать и направить Стороне 1 заявку на необходимую работу в следующем учебном году до 25 мая текущего учебного года.
- 2.3.2. Назначить ответственное лицо (координатора) в дошкольном учреждении за организацию работы специалистов Стороны 1 по договору.
- 2.3.3. Обеспечить своевременную организацию получения (сбора) письменного согласия родителей (законных представителей) на работу, проводимую специалистами Стороны 1 с их детьми.
- 2.3.4. До начала занятий формировать группы воспитанников и предоставлять Стороне 1 списки воспитанников, с которыми планируется выполнение работы.
- 2.3.5. Предоставлять помещение и создавать необходимые условия для проведения групповых и индивидуальных мероприятий, обозначенных в Приложении на текущий учебный год.
- 2.3.6. Обеспечивать проведение занятий необходимыми расходными материалами и канцелярскими принадлежностями.

### 3. Финансирование

Финансирование работ осуществляется за счёт средств бюджетного финансирования.

### 4. Условия расторжения Договора

Настоящий Договор может быть расторгнут:

- по соглашению Сторон
- в одностороннем порядке, при условии невыполнения своих обязательств одной из Сторон и предупреждения другой Стороны не позднее, чем за две недели до расторжения
- при смене руководителя или юридического адреса какой-либо из Сторон договор подлежит реоформлению.

### 5. Срок действия Договора

Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует в течение последующих трёх учебных лет. В случае если за четырнадцать календарных дней до окончания срока действия Договора ни одна из Сторон не заявит о прекращении Договора, он будет считаться продленным на следующий трехлетний период на прежних условиях.

### 6. Юридические адреса Сторон

#### Сторона 1

ГБУ ДО ЦППМСП В.О. р-на СПб

Юридический адрес:

199106, СПб, 19 линия, д.2,  
литера А.

тел.: +7 812 715-12-06

Эл. адрес: [ppms.vo@yandex.ru](mailto:ppms.vo@yandex.ru)

Сайт: [pms-centr.spb.ru](http://pms-centr.spb.ru)

Директор

\_\_\_\_\_  
м.п.



С.В. Окунева

#### Сторона 2

ГБДОУ д/с № 50 В.О. р-на СПб

Адрес:

199406, Санкт - Петербург, ул. Наличная,  
дом 21, литера А

199406, Санкт - Петербург, ул.

Шевченко, дом 27, корп.2, литера Б

тел.: +7 812 355-87-57

Эл. адрес: [vasdou50@obr.gov.spb.ru](mailto:vasdou50@obr.gov.spb.ru)

Руководитель

\_\_\_\_\_  
м.п.



М. А. Мисник