

**ПРИНЯТЫ**

Общим собранием работников  
ГБДОУ детский сад № 50  
Василеостровского района  
(протокол № 9 от 30.12.2020)

С учетом мнения

Совета родителей

(законных представителей)

протокол № 2 от 30.12.2020

**УТВЕРЖДЕНЫ**

Заведующий

ГБДОУ детский сад № 50

Василеостровского района

\_\_\_\_\_ М.А. Мисник

(Приказ № 62/3-ОД от

30.12.2020

**ПРАВИЛА  
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ  
в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении  
детском саду № 50 Василеостровского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург  
2020

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила), разработаны на основании Федерального Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и определяют внутренний распорядок обучающихся Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 50 Василеостровского района Санкт-Петербурга (далее – Организация), режим образовательного процесса и защиту прав обучающихся.

1.2. Соблюдение правил внутреннего распорядка обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание детей в дошкольном образовательном учреждении.

1.3. Настоящие Правила определяют основы статуса обучающихся (далее – Воспитанников) Организации, их права как участников образовательного процесса, устанавливают режим образовательного процесса, распорядок дня Воспитанников.

1.4. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса в Организации.

1.5. Настоящие Правила находятся в каждой возрастной группе и размещаются на информационных стендах. Родители (законные представители) Воспитанников должны быть ознакомлены с настоящими Правилами.

1.6. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Организации.

## **2. Режим работы Организации**

2.1. Режим работы Организации и длительность пребывания в ней детей определяется Уставом.

2.2. Организация работает с 7:00 часов до 19:00 часов.

2.3. Группы функционируют в режиме 5-дневной рабочей недели.

2.4. Организация имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период, в связи с низкой наполняемостью групп и т.д.

## **3. Здоровье ребенка**

3.1. Во время утреннего приема не принимаются дети с явными признаками заболевания: сыпь, сильный кашель, насморк, температура.

3.2. Если в течение дня у ребенка появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея), родители (законные представители) будут об этом извещены и должны как можно быстрее забрать ребенка.

3.3. О возможном отсутствии ребенка необходимо предупреждать воспитателя группы. После перенесенного заболевания детей принимают в Организацию только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.4. Администрация организации оставляет за собой право принимать решение о переводе ребенка в изолятор Организации в связи с появлением внешних признаков заболевания. Состояние здоровья ребенка определяет по внешним признакам воспитатель и старшая медицинская сестра.

3.5. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

3.6. В Организации запрещено давать детям какие-либо лекарства родителем (законным представителем), воспитателями групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.

3.7. Своевременный приход в детский сад – необходимое условие качественной и правильной организации воспитательно-образовательного процесса!

3.8. Медицинский работник Организации осуществляет контроль приема детей. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.

3.9. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в Организацию здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.

3.10. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине необходимо обязательно сообщить в Организацию. Ребенок, не посещающий детский сад по причине болезни, должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья ребенка с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.11. В случае длительного отсутствия ребенка в Организации по каким-либо обстоятельствам необходимо написать заявление на имя заведующего о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

3.12. Организация при реализации Образовательной программы дошкольного образования (далее – ОП ДО) и Образовательной программы дошкольного образования, адаптированной для обучающихся с ОВЗ (ТНР) (ОАП ДО) Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №50 Василеостровского района Санкт-Петербурга создает условия для охраны здоровья Воспитанников, в том числе обеспечивает:

- текущий контроль за состоянием здоровья Воспитанников;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья Воспитанников;
- расследование и учет несчастных случаев с Воспитанниками во время пребывания в Организации в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

3.13. Оказание первичной медико-санитарной помощи воспитанникам Организации осуществляет медицинский персонал.

#### **4. Режим образовательного процесса**

4.1. Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, образовательной деятельности (далее – ОД), прогулок и самостоятельной деятельности Воспитанников.

4.2. Организация воспитательно-образовательного процесса в Организации соответствует требованиям действующих Санитарных правил.

4.3. При возникновении вопросов по организации воспитательно-образовательного процесса, пребыванию ребенка в Организации родителям (законным представителям) следует обсудить это с воспитателями группы и (или) с руководством (заведующий, исполняющий обязанности заведующего, старший воспитатель).

4.4. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствии детей.

4.5. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка из Организации до 19:00 часов. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка из Организации, то требуется заранее оповестить об этом воспитателя и сообщить, кто будет забирать ребенка из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей).

4.6. Родители (законные представители) Воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться).

4.7. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. У детей должны быть сменная одежда и обувь (сандалии, колготы, нижнее белье), расческа, спортивная форма (футболка, шорты и чешки), а также обязателен головной убор (в теплый период года).

4.8. Не рекомендуется одевать ребенку золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны. Организация не несет ответственности за целостность и сохранность вышеперечисленных предметов.

Запрещается приносить игрушки, вызывающие агрессию (пистолеты, сабли, мечи и т.д.).

4.9. В группе детям не разрешается бить и обижать друг друга, «давать сдачи», так же как и нападать друг на друга; брать без разрешения личные вещи, в том числе принесенные из дома игрушки других детей, портить и ломать результаты труда других детей.

4.10. Приветствуется активное участие родителей в жизни группы:

- участие в праздниках и развлечениях, родительских собраниях, традиционных Днях благоустройства;
- сопровождение детей на целевых прогулках за пределами детского сада;
- участие в родительском совете Организации.

## **5. Обеспечение безопасности**

5.1. Родители должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

5.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает ребенка только лично в руки воспитателя, обязательно расписывается в журнале о приеме ребенка в детский сад.

5.3. Забирая ребенка, родитель (законный представитель) должен обязательно подойти к воспитателю, который на смене. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в Организацию и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).

5.4. Воспитателям категорически запрещается отдавать ребенка лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сестрам, отпускать одних детей по просьбе родителей, отдавать незнакомым лицам.

5.5. Посторонним лицам запрещено находиться в помещении детского сада и на территории без разрешения администрации.

5.6. Не давать ребенку в детский сад жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики и др.

5.7. Следить за тем, чтобы у ребенка в карманах не было острых, колющих и режущих предметов.

5.8. В помещении и на территории Организации запрещено курение.

5.9. Воспитателям групп систематически проводить беседы и мероприятия по «Правилам безопасного поведения детей в разные режимные моменты» с обязательной отметкой в журнале.

5.10. Родители (законные представители) должны обеспечить и контролировать соблюдение данных правил.

## **6. Права Воспитанников Организации**

6.1. В Организации реализуется право Воспитанников на образование, гарантированное государством.

6.2. ОП ДО И ОАП ДО обеспечивает развитие личности детей и коррекционно-развивающую работу с детьми дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей.

Программа направлена на создание условий развития ребенка, открывающих возможности для его позитивной социализации, его личностного развития, развития инициативы, творческих способностей на основе сотрудничества с взрослыми и сверстниками и соответствующих возрасту видов деятельности.

6.3. Воспитанники имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях.

6.4. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих Организацию, родителям (законным представителям) предоставляется компенсация части родительской платы. Компенсация родительской платы (невзимание родительской платы) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, предоставляется в соответствии с нормативно-правовыми актами субъектов Российской Федерации.

6.5. В случае прекращения деятельности Организации, аннулирования соответствующей лицензии, учредитель обеспечивает перевод Воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

6.6. Воспитанники Организации имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, на охрану жизни и здоровья:

- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- организацию питания;
- определение оптимальной образовательной нагрузки режима образовательной деятельности;
- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления Воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;
- обеспечение безопасности Воспитанников во время пребывания в Организации;
- профилактику несчастных случаев с Воспитанниками во время пребывания в Организации;
- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

## **7. Поощрения и дисциплинарное взыскание**

7.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к Воспитанникам.

7.2. Дисциплина в Организации поддерживается на основе уважения человеческого достоинства Воспитанников, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к Воспитанникам Организации не допускается.

7.3. Поощрения Воспитанников Организации проводят по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов, призов и подарков.