

## План профессиональной адаптации педагога.

Ф.И.О. воспитатель Бунина Наталья Борисовна

Наставник: воспитатель Кудинова Наталья Михайловна

План обучения на 2025-2026 год

Дата	Планируемое мероприятие	Фактический результат	Ответственный
1 неделя	1. Ознакомительная беседа о об особенностях работы в группах раннего возраста		Воспитатель Кудинова Н.М
	2. Базовое обучение «Организация образования в группах раннего возраста раннего возраста»		Воспитатель Кудинова Н.М

## План наставничества

Дата	Планируемый результат	Фактический результат	Ответственный
1 неделя	1. Знакомство сотрудника с группой: - характеристика группы (особенности контингента обучающихся); — правила техники безопасности;.		Старший воспитатель
1 день	Закрепление наставника за новым сотрудником		Старший воспитатель

## План повышения компетенции воспитателя группы раннего возраста

Период стажировки	Место прохождения	Обсуждаемые темы на данном уровне	Ответственный
-------------------	-------------------	-----------------------------------	---------------

	стажировки		
1 неделя	Рабочее место	1. Изучение стандартов качества работы педагога 2. Изучение регламентирующих законодательных документов. 3. Изучение правил работы с техническими средствами обучения 4. Практическая работа с обучающимися под руководством старшего воспитателя.	Старший воспитатель
2-5 неделя	Рабочее место	5. Особенности организации педагогического процесса в группах младенческого и раннего возраста 6. Изучение требований к материалам, атрибутам. 7. Практическое изучение навыков работы	Наставник
6-8 неделя	Рабочее место	8. Практическая работа по методике наставника. 9. Разработка собственных авторских материалов под конкретные задачи развития 10. Изучение и выполнение работы по планированию деятельности.	Наставник
9-12 неделя	Рабочее место	11. Практическая работа с воспитанниками 12. Взаимодействие с родителями 13. Психолого-педагогическое сопровождение воспитанников ДООУ в возрасте до 3 лет 12. Самостоятельная работа, под контролем наставника	Наставник

#### Контроль за выполнением плана

Дата	Целевая задача	Фактический результат	Ответственный за проведение
4 неделя	1. Оценка теоретических знаний сотрудника (собеседование)		Старший воспитатель
8 неделя	2. Оценка практических навыков		Старший воспитатель
12 неделя	3. Комплексная оценка эффективности передачи опыта		Старший воспитатель

#### Оценка прохождения курса наставничества

	Успешно прошел все мероприятия, усвоил	Прошел все мероприятия, усвоил	Прошел не все мероприятия, слабо	Частично прошел мероприятия, не усвоил
--	--	--------------------------------	----------------------------------	--

	методический материал, отработал практические навыки	методический материал, отработал практические навыки	усвоил методический материал, не отработал практические навыки	методический материал, не отработал практические навыки
Старший воспитатель				
Наставник				
Напарник (для воспитателей)				
Итоговый результат				
Согласовано:				
Заведующий _____ (подпись)				
Наставник _____ (подпись)				
Напарник _____ (подпись)				

## План повышения профессиональной компетенции воспитателя группы раннего возраста

Ф.И.О. воспитатель Бунина Наталья БорисовнаНаставник: воспитатель Кудинова Наталья МихайловнаПлан обучения на 2025-2026 годЗаведующий Мисник Мария Александровна

План введения в должность МС (1 год)			
Дата	Мероприятия	Ответственный	
	Знакомство с организацией Традиции, структура.	— представить всех работающих сотрудников (ФИО, должность, участок работы и сфера ответственности, по каким вопросам может помочь на всех этапах работы и т.д.); — ознакомить с дидактическими пособиями и особенностью развивающей предметно-пространственной среды группы.	Заведующий
1-й день.	Должностные обязанности.	— провести беседу по должностной инструкции, проговорить все зоны ответственности, дать расписаться в инструкции;	Заведующий
1-й день.	Рабочее место. Документы МС.	— обеспечить необходимыми средствами труда; — объяснить, как пользоваться техническими средствами обучения, необходимыми в работе; — ознакомить с документами (календарно-тематический план, методическая разработка);	Старший воспитатель
2-й день и далее в течение 3 мес.	Практическое задание.	— организовать изучение практических приемов работы; — изучение контингента обучающихся; — в конце рабочего дня подводить итоги.	Руководитель/ наставник
3-й день	Практическое задание: отработка и закрепление	Распечатать полную информацию о содержании методики с примерами. Проконтролировать усвоения информации стажером, задавая контрольные вопросы.	Руководитель/ наставник
3-й день-15 день	Составление перспективного плана	Разработка собственного ежедневного календарного плана с учётом рекомендаций	Руководитель/ наставник

15-20 день	Работа с родителями	Методика проведения консультаций, оформление информационного родительского уголка и выставок, проведение родительского собрания, подготовки и проведения анкетирования родителей, ведение журнала учета консультаций	Наставник
20-35 день	Использование методических приемов для обучения детей приемам безопасного поведения	Разработка собственного плана установления и корректировки правил поведения в группе, санитарных помещениях и на улице, с учетом рекомендаций наставника	Наставник
35-60	Подготовка и проведение проектной деятельности	Ознакомление с требованиями к проектной деятельности, планирование и проведение недельного проекта.	Наставник
60 - 80	Подготовка к открытым мероприятиям, педагогическим советам	Планирование открытого мероприятия, требования к проведению открытого мероприятия. Анализ эффективности мероприятия. Требования к подаче заявки на проведение открытого мероприятия. Участие в педагогическом совете. Подготовка выступления на педагогическом совете	Наставник / старший воспитатель
81 - 100	Практическое применение навыков публичного выступления (дети)	Подготовка и проведение досуга / праздника, в котором МС выступает в игровой роли	Наставник
101-120	Практическое применение навыков публичного выступления	Подготовка и выступление на открытом занятии	Наставник
121-140	Использование социальных сетей и электронной почты в профессиональной деятельности	Подготовка новости, сообщения о проведенном мероприятии, анонса мероприятия для официального сайта ДОО. Требования информационной безопасности.	Наставник
141-170	Посещение открытых мероприятий и мастер-классов	Знакомство с работой творческих групп района, определение зоны своих профессиональных интересов, планирование работы в творческой группе на будущий учебный год.	Наставник
171-240	Самостоятельная работа под руководством наставника	Самостоятельная работа педагога, включающая функционал планирования образовательной деятельности и индивидуализацию образовательного процесса, а также работу с родителями. Еженедельное собеседование (анализ достижений и затруднений). Подготовка портфолио для аттестации.	Наставник

Показатели эффективности работы МС.

Месяц	Работа с обучающимися	Работа с родителями	Документирование образовательного процесса	Внешняя социальная активность
Сентябрь	Выполняет элементарные требования безопасности, владеет детским коллективом на начальном уровне, может проводить занятие по проверенному плану-конспекту (технологической карте),	Отвечает на вопросы родителей, проявляет вежливость и такт в общении.	Умеет составлять технологические карты занятия, оформлять план реализации методической разработки	-
Октябрь	Проводит самостоятельно занятия с обучающимися	Умеет составлять перспективные планы работы	Умеет оформлять план-конспект и технологическую карту	-
Ноябрь	Участствует в подготовке и проведении праздников для обучающихся.	Умеет подбирать тематические материалы для разработки занятия	Умеет оформлять календарно-тематическое планирование	
Декабрь	Участствует в роли на празднике.	Умеет оформлять выставки и консультировать по подготовке к праздникам	Умеет оформлять проект.	Участствует в дистанционном конкурсе с обучающимся
Январь	Проводит самостоятельно недельный проект	Имеет опыт участия в детско-родительских проектах	Умеет планировать культурную практику	Участствует в конкурсе детско-родительских проектов
Февраль	Проводит самостоятельно культурные практики	Имеет опыт проведения консультации для родителей	Умеет писать сценарий досуга	Готовит новости для сайта ДОО
Март	Самостоятельно проводит досуг.	Имеет опыт проведения / участия в проведении родительского собрания	Умеет оформлять благодарности и награждение участников	Проводит открытое мероприятие на район

			конкурса	
Апрель-Май	Пишет самостоятельную методическую разработку по теме развития детей раннего возраста	Имеет опыт разработки проектов и культурных практик различной тематики	Умеет составлять сценарии	Участствует в районном конкурсе сценариев.

Контроль: творческий отчет наставляемого и наставника на итоговом педагогическом совете.

Таблица «Оценка эффективности программы наставничества»

Параметр оценки	Новый специалист	Молодой специалист	Итого	Данные предыдущих периодов	Динамика %
% текучести в период испытательного срока по категории					
Количество уволенных на испытательном сроке					
Отлично прошли ПН					
Хорошо прошли ПН					
Удовлетворительно прошли ПН					
Средний балл по оценке профессиональных знаний					
Количество стажеров					
Количество наставников					