ПРИНЯТО:
Общим собранием работников
Протокол № 3 от «31» августа 2026 г.

с учетом мнения Совета родителей
(законных представителей)
Протокол № 5 от « 31 » августа
2026 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий
ГБДОУ детский сад № 50
Василеостровского района
_____М.А. Мисник
Приказ № 39/4-ОД от «01» сентября 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ ПО ПИТАНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКОГО САДА № 50 ВАСИЛЕОСТРОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Санкт-Петербург

2026

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 50 ВАСИЛЕОСТРОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Мисник Марина Александровна, Заведующий
03.09**.26** 17:01 (MSK) Сертификат 1A80301B6F6C5224F4A6B5A0C7E268DC

1. Общие положения

1.1. Совет по питанию государственного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 50 Василеостровского района Санкт-Петербурга (далее - Совет по питанию) является общественно-консультативным органом, осуществляющим рассмотрение вопросов, связанных с организацией питания обучающихся государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 50 Василеостровского района Санкт-Петербурга (далее - ГБДОУ).

1.2. В своей деятельности Совет по питанию руководствуется:

- ✓ Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- ✓ СанПиН 2.3/2.4.4282-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания»;
- ✓ СП 2.4.2.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- ✓ Уставом ГБДОУ;
- ✓ Иными нормативно правовыми актами;

1.3. Совет по питанию является постоянно действующим консультативным органом ГБДОУ и осуществляет свои полномочия на общественных началах.

Решения Совета по питанию носят рекомендательный характер.

1.4. Совет по питанию взаимодействует с органами управления ГБДОУ и организациями общественного питания на основе принципов сотрудничества и автономии.

1.5. Срок данного Положения в ГБДОУ не органичен, действует до принятия нового.

2. Цели и задачи Совета по питанию

2.1. Совет по питанию создается в целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам организации питания, повышения качества питания обучающихся, а также недопущения в оборот пищевых продуктов, не отвечающих обязательным требованиям к качеству пищевых продуктов.

2.2. Задачами Совета по питанию являются:

- ✓ содействие администрации ГБДОУ в обеспечении гарантий прав обучающихся на полноценное питание с учетом действующих натуральных норм питания и состояния здоровья обучающегося;
- ✓ участие в контроле организации питания в ГБДОУ по согласованию с администрацией ГБДОУ;
- ✓ разработка рекомендаций по организации питания в ГБДОУ, включая организацию пропаганды принципов здорового питания;
- ✓ информирование участников образовательных отношений (работников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся) об организации питания в ГБДОУ.

3. Состав Совета по питанию

3.1. Состав Совета по питанию утверждается приказом заведующего ГБДОУ и размещается на официальном сайте ГБДОУ .

Общее число членов Совета по питанию, включая председателя Совета по питанию, составляет не менее 5 (пяти) человек. Ротация состава Совета по питанию проводится ежегодно по состоянию на начало учебного года и (или) в случае необходимости.

3.2. В состав Совета по питанию входят:

руководитель ГБДОУ;

заместитель руководителя ГБДОУ;

должностные лица ГБДОУ ответственные за организацию питания;

представители организатора питания

медицинские работники;

педагогические работники и иные работники ГБДОУ.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 50 ВАСИЛЕОСТРОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Мисник Марина Александровна, Заведующий
03.03.26 17:01 (MSK) Сертификат 1A80301B6F6C5224F4A6B5A0C7E268DC

родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.
3.3. Решение об изменении состава Совета по питанию принимается в ГБДОУ в следующих случаях:

- ✓ прекращение (возникновение) трудовых отношений с работниками ГБДОУ(за исключением медицинских работников, не являющихся работниками ОУ);
- ✓ прекращение (возникновение) образовательных отношений (родители законные представители);
- ✓ в иных случаях по решению Совета по питанию.

3.4. Председатель, заместитель председателя и секретарь Совета по питанию избираются из членов Совета по питанию.
3.4.1. Председатель Совета по питанию:
руководит деятельностью Совета по питанию (в период отсутствия председателя Совета по питанию деятельностью Совета по питанию руководит заместитель председателя Совета по питанию);
назначает дату и проводит заседания Совета по питанию;
подписывает протоколы заседания Совета по питанию;
осуществляет иные полномочия, необходимые для организации надлежащей деятельности Совета по питанию.
3.4.2. Секретарь Совета по питанию:
формирует повестку дня заседания Совета по питанию, доводит ее до сведения членов Совета по питанию не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до его начала;
организует проведение заседаний Совета по питанию;
ведет и подписывает протокол заседания Совета по питанию.
3.5. Члены Совета по питанию:

- ✓ участвуют в заседаниях Совета по питанию;
- ✓ соблюдают настоящее Положение;
- ✓ при принятии решений Совета по питанию голосуют индивидуально и открыто;
- ✓ вносят предложения по совершенствованию деятельности Совета по питанию.

3.6. Совет по питанию собирается не реже одного раза в квартал, оформляя заседания протоколами. Заседания Совета по питанию назначаются председателем Совета по питанию по собственной инициативе либо по требованию не менее чем одной трети членов Совета по питанию.
3.7. Заседание Совета по питанию правомочно, если на нем присутствует более половины членов Совета по питанию. Решения на Совете по питанию принимаются большинством голосов от присутствующих членов Совета по питанию. Передача права голоса другому лицу не допускается.
3.8. По итогам заседания составляется протокол заседания Совета по питанию, который подписывает председательствующий на заседании.

4. Организация деятельности Совета по питанию

4.1. Совет по питанию осуществляет деятельность на основании плана работы, утверждаемого на первом заседании Совета по питанию в текущем учебном году.
4.2. К полномочиям Совета по питанию относится рассмотрение следующих вопросов:
4.2.1. Контроль организация питания обучающихся:
-соблюдение режима питания, правильная сервировка столов, контроль гигиены во время еды, оценка качества и кол-ва пищи, оформление блюд, маркировка посуды, организация питьевого режима, а также учёт индивидуальных особенностей детей (потребности в диетическом питании или наличие пищевой аллергии)
4.2.2. Контроль организации работы пищеблока и помещений для приема пищи
-рассмотрение состояния материально-технической базы (оборудования, помещений), санитарно-эпидемиологическую обстановку на объекте, хранение суточного запаса продуктов, контроль закладки сырья, технология приготовления пищи

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 50 ВАСИЛЕОСТРОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Мисник Марина Александровна, Заведующий
03.09.26 17:01 (MSK) Сертификат 1A80301B6F6C5224F4A6B5A0C7E268DC

4.2.3. Составление запросов к организатору оказания услуг по организации горячего питания (информации по работе пищеблока, приему, транспортировке, хранению, выдаче продуктов питания, документации, для дальнейшего мониторинга.

4.2.4. Мониторинг качества организации питания:

- ✓ сбор и анализ информации об организации питания в ГБДОУ, анализ программы производственного контроля организации питания с целью проверки энергетической ценности суточных рационов их соответствие энергозатратам обучающихся.

4.2.5 Внесение предложений по вопросам организации питания с учетом мнения родительской общественности;

4.2.6 Приглашение на заседание Совета по питанию представителей организаций общественного питания, сотрудников образовательного учреждения, родителей (законных представителей) обучающихся для рассматривания вопросов, связанных с организацией питания;

4.2.7 Разработка рекомендаций и предложений по организации питания в ГБДОУ.

4.3. Участие членов Совета по питанию в мероприятиях, связанных с проведением контроля организации питания в ГБДОУ (в рамках своей компетенции), осуществляется с учетом установленных санитарных требований.

4.4. Совет по питанию несет ответственность за компетентность принимаемых решений на заседаниях Совета по питанию.

4.5. Совет по питанию ежегодно (по окончании учебного года) отчитывается о результатах работы перед родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и работниками ГБДОУ.

4.6. Разработка рекомендаций по организации питания в ГБДОУ в обязательном порядке доводится до сведения руководителя ГБДОУ.

Рекомендации Совета по питанию по согласованию с администрацией ГБДОУ размещаются на официальном сайте ГБДОУ.

5. Делопроизводство

5.1. Решения Совета по питанию оформляется (фиксируется) в электронном виде, а также на бумажном виде в форме:

- ✓ протоколов заседаний Совета по питанию;
- ✓ утвержденного плана работы,
- ✓ отчёт о результатах по итогам года;
- ✓ материалов представленных на сайте ОУ.

5.2. Документация Совета по питанию хранится в кабинете заместителя заведующего по АХЧ Срок хранения 3 года.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 50 ВАСИЛЕОСТРОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Мисник Марина Александровна, Заведующий

03.09.**26** 17:01 (MSK) Сертификат 1A80301B6F6C5224F4A6B5A0C7E268D